



บริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตเนชชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1)
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

รับรองโดยนายสุเมธ เลอสุมิตรกุล

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Somu", written over a horizontal line.

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจ	
	1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	3
	2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	12
	3. ปัจจัยความเสี่ยง	30
	4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	33
	5. ข้อพิพาททางกฎหมาย	39
	6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	40
ส่วนที่ 2	การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ	
	7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	42
	8. โครงสร้างการบริหารจัดการ	45
	9. การกำกับดูแลกิจการ	64
	10. การจัดทำรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน	83
	11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	84
	12. รายการระหว่างกัน	87
ส่วนที่ 3	ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	
	13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	92
	14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	99
ส่วนที่ 4	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	

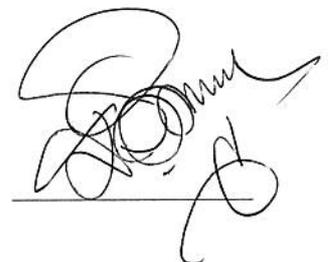


เอกสารแนบ 1 รายละเอียดประวัติและการดำรงตำแหน่งของกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และ

เลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดประวัติและการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน



ส่วนที่ 1

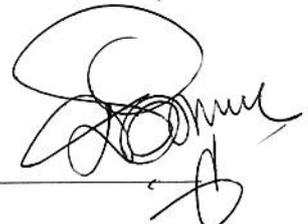
การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

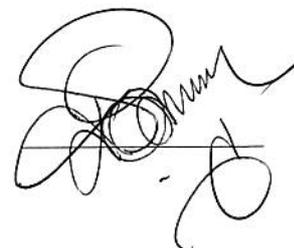
ความเป็นมาและการเปลี่ยนแปลงพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์แนชชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท มุ่งพัฒนา มาร์เก็ตติ้ง จำกัด) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2524 โดยคุณสุเมธ เลอสุมิตรกุล ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องครัวที่มีคุณภาพ ต่อมาในปี 2531 บริษัทได้รับสิทธิในการผลิต การใช้ และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ รวมถึงการใช้เครื่องหมายการค้า “พีเจ้น” (Pigeon) แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย ซึ่งพีเจ้นเป็นผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับแม่และเด็กที่มีชื่อเสียงจากประเทศญี่ปุ่น และด้วยความรู้และประสบการณ์ของผู้บริหารทำให้บริษัทมีความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

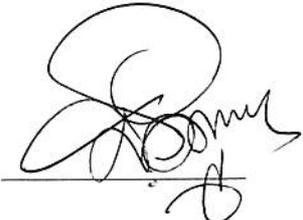
- ปี 2524 ก่อตั้งขึ้นโดยคุณสุเมธ เลอสุมิตรกุล ภายใต้ชื่อ “บริษัท มุ่งพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
- ปี 2531 บริษัทได้รับสิทธิในการผลิต การใช้ และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ รวมถึงการใช้เครื่องหมายการค้า “พีเจ้น” (Pigeon) แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย จากพีเจ้น คอร์ป ประเทศญี่ปุ่น
- ปี 2533 บริษัทได้เข้าทำสัญญากิจการร่วมค้ากับพีเจ้น คอร์ป เพื่อจัดตั้งบริษัท ไทยพีเจ้น จำกัด (“TP”) มีจุดประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากนวมซิลิโคน ขวดนม และชิ้นส่วนพลาสติก เพื่อจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ TP มีทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 20 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นจำนวน 200,000 หุ้น โดยบริษัทถือหุ้นจำนวน 84,000 หุ้น คิดเป็นอัตราร้อยละ 42 ของทุนที่ออก และเรียกชำระแล้ว
- ปี 2535 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 50 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท มีจำนวน 500,000 หุ้น เพื่อวัตถุประสงค์ในการขยายกิจการ
- ปี 2537 บริษัทได้เข้าทำสัญญากิจการร่วมค้ากับ บริษัท โยชิโน โคเคียวโซ (ประเทศญี่ปุ่น) (“โยชิโน ญี่ปุ่น”) และ บริษัท โนมูระ จิมูโซ อิงค์ (ประเทศญี่ปุ่น) เพื่อจัดตั้งบริษัท โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด (“YMP”) เพื่อก่อตั้งโรงงานผลิตสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์พลาสติก อาทิเช่น หัวบี๋มสเปรย์ สำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็นของเหลว ขวดบรรจุภัณฑ์ และพลาสติกเคลือบ YMP มีทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 125 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นจำนวน 1,250,000 หุ้น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นจำนวน 437,500 หุ้น คิดเป็นอัตราร้อยละ 35 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว



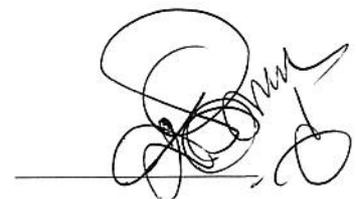
- ปี 2539 บริษัทได้เข้าทำสัญญากิจการร่วมค้ากับพีเจ็น คอร์ป เพื่อจัดตั้งบริษัท พีเจ็น อินดัสทรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“PIT”) โดยมีจุดประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผ่นซับน้ำนมและผ้าเช็ดทำความสะอาด สะอาด PIT มีทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 120 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นจำนวน 12,000,000 หุ้น โดยบริษัท ถือหุ้นจำนวน 1,200,000 หุ้น คิดเป็นอัตราร้อยละ 10 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว
- ปี 2541 TP เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 20 ล้านบาท เป็น 122 ล้านบาท คิดเป็นจำนวนหุ้นเท่ากับ 1,220,000 หุ้นเพื่อขยายโรงงานเพิ่มกำลังการผลิต บริษัทได้เพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นใน TP เป็นร้อยละ 47 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว หรือเทียบเท่ากับหุ้นจำนวน 573,400 หุ้น
- ปี 2543 PIT เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 120 ล้านบาท เป็น 144 ล้านบาท คิดเป็นหุ้นจำนวน 14,400,000 หุ้น มีวัตถุประสงค์ในการเพิ่มทุนเพื่อขยายโรงงาน บริษัทขายหุ้นจำนวน 840,000 หุ้นคืนให้กับพีเจ็น คอร์ป และไม่ลงทุนซื้อหุ้นเพิ่มทุน จึงทำให้สัดส่วนการถือหุ้นใน PIT ลดลงเหลือร้อยละ 2.5 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว
- ปี 2544 YMP ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 125 ล้านบาท เป็น 300 ล้านบาท คิดเป็นจำนวนหุ้น 3,000,000 หุ้น มีวัตถุประสงค์ในการเพิ่มทุนเพื่อขยายโรงงาน บริษัทขายหุ้นจำนวน 287,500 หุ้นคืนโยชิโน ญีปุ่น และลงทุนซื้อหุ้นเพิ่มทุนแต่ไม่ครบตามสัดส่วนการถือหุ้น จึงทำให้สัดส่วนการถือหุ้นใน YMP ลดเหลือร้อยละ 6 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว
- ปี 2549 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2549 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวน 115 ล้านบาท
- ปี 2550 บริษัทได้ซื้อตราสินค้าสไมล์วี สมาร์ทวี และบีแคร์ เป็นสินค้าประเภทของใช้ประจำวันจากบริษัท ไมซีส จำกัด (“ไมซีส”) ซึ่งเคยจำหน่ายสินค้าให้บริษัทในต่างจังหวัด และไมซีสไม่มีความเกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ปี 2551 บริษัทได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001: 2000 จากบริษัท ยูไนเต็ตริจิสตร้า ออฟ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อเดือนมกราคม 2551
บริษัทได้จัดให้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2551 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระจำนวน 40 ล้านบาท ทำให้ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วของบริษัทเพิ่มขึ้น จาก 50 ล้านบาทเป็น 90 ล้านบาท และได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวน 60 ล้านบาท
บริษัทได้จัดให้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2551 มีมติให้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อบริษัทใหม่เป็น “บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)” และแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 100 บาทเป็นหุ้นละ 1 บาท รวมถึงมีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 90 ล้านบาท เป็น 120 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน



- จำนวน 30 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก นอกจากนี้ได้มีการอนุมัติจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวน 21.6 ล้านบาท
- ปี 2552 บริษัทร่วมลงนามในสัญญาจัดจำหน่ายสินค้า กับบริษัท พีไอพี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ถูกลอกเท้า ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Revival Care”
- ปี 2553 บริษัทร่วมลงนามในสัญญาจัดจำหน่ายสินค้า กับบริษัท ไทย มัลติพลาย จำกัด บริษัท ศิริมงคล อินเตอร์เทรด จำกัด บริษัท ไทยอินตัน จำกัด และบริษัท ฟอว์แคร์ จำกัด เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “YURA” “BR” “Jintan” และ “4CARE” ตามลำดับ
- ปี 2554 บริษัทเปิดตัวโครงการ “Pigeon Little Moments Club” เพื่อเป็นช่องทางสื่อสารให้ลูกค้าติดต่อกับบริษัทได้ ไม่ว่าจะเป็นการขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการเลี้ยงดูทารก หรือการให้รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัทในปีเดียวกันนี้บริษัทได้ยกเลิกการขายสินค้าภายใต้ตรา “Jintan”
- ปี 2555 ภายใต้ตราสินค้าพีเอ็น บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่เข้าสู่ตลาดมากมาย อาทิเช่น จุกเสมือนนมมารดา รุ่นพลัส แปรงสีฟันและยาสีฟันเด็ก แก้วหัดดื่ม MagMag เป็นต้น และในปีนี้บริษัทได้รับความไว้วางใจในการเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพช่องปากภายใต้ตราสินค้าจอร์แดน และบริษัท พีพีเอ็น ฟู้ดส์ จำกัด ผู้ผลิตน้ำพริกภายใต้เครื่องหมายการค้า “รุ่งเจริญ” นอกจากนี้บริษัทยกเลิกการขายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า “YURA” และเพื่อรองรับการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ในปีนี้บริษัทได้มอบหมายให้บริษัท DHL ซึ่งเป็นผู้นำระดับโลกด้านลอจิสติกส์ ดูแลเรื่องการบริหารคลังสินค้า
- ปี 2556 บริษัทได้มีการเปิดตัวแคมเปญ “Meet The Expert - เพราะเราเข้าใจ เราจึงเชี่ยวชาญ” เพื่อตอกย้ำความเป็นผู้เชี่ยวชาญในด้านผลิตภัณฑ์แม่และเด็ก จากการวิจัยพัฒนาให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพด้วยผู้เชี่ยวชาญที่เข้าใจถึงความต้องการของแม่ในการเลี้ยงดูลูกน้อย จาก ศูนย์วิจัยและพัฒนา Pigeon ในประเทศญี่ปุ่น และมีการแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าเช็ดทำความสะอาด สูตรลาโนลิน ขนาด 20 ชั้น และกลุ่มขวดนมให้มีความหลากหลาย
- ด้านการขยายการค้าในธุรกิจ บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มเวเฟอร์ และ แครกเกอร์ ภายใต้ตราสินค้า Rebisco โดยบริษัท Andaman International Resources Co., Ltd. นอกจากนี้บริษัทได้มีการแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่สู่ตลาดในกลุ่มผ้าเช็ดทำความสะอาดสำหรับผู้ใหญ่ คือ วีแคร์ แนชเชอร์ลไวพส์ ลาย เฮลโลคิตตี้ และ ผ้าเช็ดทำความสะอาดผิวกายสำหรับผู้ชาย วีแคร์ รีเฟรชซิ่งไวพส์ สูตรคูลแมกซ์ และมีการปรับปรุงภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์สำลี วีแคร์ให้มีความทันสมัย ตอบสนองความต้องการผู้บริโภคด้วยความหลากหลายและมีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่มสำลีเพื่อความงาม Beauty and Make up Cotton โดยในปลายปี2556 บริษัทได้มีการขยายธุรกิจไปยังตลาดต่างประเทศ โดยมีการนำผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า วีแคร์ และจอร์แดน ไปจัดจำหน่ายในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวเป็นประเทศแรก เพื่อรองรับการเปิดตลาดของ AEC ในอนาคต



ปี 2557 บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุดว่ายน้ำสำหรับทารกและเด็กเล็กภายใต้ตราสินค้า Splash About จากประเทศอังกฤษ และมีการแนะนำผลิตภัณฑ์แผ่นซับน้ำนม Pigeon ที่มีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ให้มีการซึมซับได้ดีขึ้นกว่าเดิมด้วยเทคโนโลยีผิวหน้าแบบรังผึ้ง และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและขนมสำหรับเด็กเล็ก ตราสินค้า พีชชี (Peachy) ซึ่งจัดจำหน่ายไปยังประเทศกัมพูชา นอกจากนี้ บริษัทมีการยกเลิกการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เวเฟอร์และแครกเกอร์ตรา Rebisco และผลิตภัณฑ์ถุงลอกเท้า Rivival Care บริษัทได้มีการพัฒนานำระบบสารสนเทศทางเทคโนโลยีที่ทันสมัย (ERP-SAP System) เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนงาน การควบคุมติดตามต่างๆ และเพื่อทำให้การบริหารจัดการโดยรวมของบริษัทมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างเสริมความพร้อมทางธุรกิจในการเปิดเสรีอาเซียน (AEC) ในอนาคตอันใกล้



วิสัยทัศน์

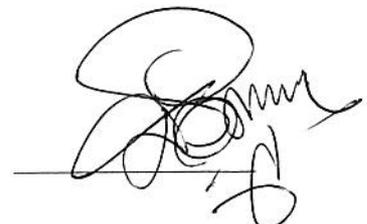
“ มุ่งพัฒนาสู่ความเป็นเลิศในด้านสินค้าและบริการ ภายใต้
คุณธรรม, จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อในการดำเนินธุรกิจ
เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค นักลงทุน
และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ”

พันธกิจ

1. มุ่งเป็นองค์กรที่มีผลกำไรโดดเด่น และได้รับความไว้วางใจจากผู้บริโภค คู่ค้า และนักลงทุน
2. มุ่งเป็นองค์กรที่จะให้ความสำคัญกับบุคลากร เน้นการพัฒนาทักษะ องค์ความรู้ และคุณภาพชีวิตของพนักงาน
3. มุ่งเป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า และเติบโตควบคู่กันไปในระยะยาว
4. มุ่งเป็นองค์กรที่เน้นย้ำ จริยธรรม คุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ และรับผิดชอบต่อสังคม
5. มุ่งเป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในความเป็นมืออาชีพด้านการตลาดและการจัดจำหน่ายสินค้า

คุณค่า

1. เรามุ่งมั่นในการทำงาน รักษาสัญญา พร้อมและยอมรับในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลงานที่เป็นเลิศอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านคุณภาพของผลงานและบุคลากร
2. เรามุ่งเน้นให้ความสำคัญในด้านความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าเพื่อการเติบโตควบคู่กันไปในระยะยาว เราให้บริการกับคู่ค้าของเราด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและชำนาญการเพื่อสร้างแนวคิดหรือผลิตสิ่งใหม่ๆ ที่สามารถแข่งขันในตลาดได้ รวมถึงการบริหารงานโดยเน้นหลักจริยธรรมและคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ และรับผิดชอบต่อสังคม
3. เรามุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยยึดหลักความสามัคคีและส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร เรายึดมั่นในการทำงานเป็นทีมโดยมุ่งปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ และมุ่งสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ซึ่งพนักงานให้เกียรติซึ่งกันและกัน บุคลากรทุกคนจะได้รับการสนับสนุนให้มีความรู้ ความสามารถ กระตุ้นให้มีความใฝ่รู้ และได้โอกาสในการพัฒนาตนเองให้เติบโตไปกับองค์กร
4. เราให้ความสนใจและยึดถือความต้องการของลูกค้าเป็นศูนย์กลางในการดำเนินธุรกิจ โดยเรามองสิ่งต่างๆ จากภายนอกเข้ามา สามารถเข้าใจและเห็นถึงความต้องการของลูกค้า และพร้อมอยู่เคียงข้างลูกค้าเพื่อพัฒนาหาวิธีที่จะตอบสนองความต้องการนั้น และสามารถสร้างผลตอบแทนที่สูงขึ้นได้จากความสามารถในการแก้ไขปัญหาได้อย่างตรงใจ ตรงความต้องการของลูกค้าด้วยวิธีการที่สร้างสรรค์และแปลกใหม่ เพื่อช่วยลูกค้าประสบความสำเร็จในสิ่งที่ต้องการได้ด้วยคุณภาพและความพึงพอใจ



บริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจภายใน 2 - 3 ปี ข้างหน้า ดังนี้

1. บริษัทยังคงมุ่งเน้นที่จะขยายสายผลิตภัณฑ์ใหม่ให้เพิ่มขึ้นจากปัจจุบัน ทั้งกลุ่มผลิตภัณฑ์แม่และเด็กของพีเจ็น และกลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล วีแคร์ ทั้งในรูปของการนำเข้าสินค้าเพื่อจำหน่ายภายในประเทศและ/หรือผลิตขึ้นเองภายในประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค และขยายกลุ่มผู้บริโภคไปยังกลุ่มที่หลากหลายมากขึ้น นอกจากนี้ยังเป็นการขยายกลุ่มสินค้าของบริษัทให้มากขึ้น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีการเติบโตที่ยั่งยืนและต่อเนื่อง

2. บริษัทมีจุดมุ่งหมายในการขยายการครอบคลุมร้านค้าให้มากยิ่งขึ้น ในช่องทางที่หลากหลาย โดยการพัฒนาโครงสร้างทีมขายที่รองรับการเติบโตและความหลากหลายของกลุ่มผลิตภัณฑ์ จากการทำบริษัทมีธุรกิจด้านการจัดจำหน่ายให้กับผลิตภัณฑ์ในหลากหลายกลุ่มผลิตภัณฑ์มากขึ้น ช่องทางการจัดจำหน่ายจึงมีการขยายตัวในการรองรับธุรกิจที่หลากหลายทั่วประเทศ โดยการเพิ่มพนักงานขายและหน่วยรถในต่างจังหวัด เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการเติบโตด้านการขายและการตลาดอย่างต่อเนื่องในอนาคต ในขณะที่มีโอกาสของการเปิดเสรีอาเซียน ที่จะทำให้สินค้าต่างประเทศที่จะนำเข้ามาจำหน่ายในประเทศไทยมีมากขึ้น การเตรียมพร้อมด้านช่องทางจัดจำหน่ายจะสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ด้านการตลาด บริษัทยังคงมุ่งเน้นในการเติบโตของผลิตภัณฑ์พีเจ็นที่เป็นผู้นำในตลาด เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะกลุ่มผลิตภัณฑ์จุกนม ขวดนม กลุ่มผลิตภัณฑ์ส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ และผ้าเช็ดทำความสะอาดผิวนุ่ม (Baby Wipe) และผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่จะออกสู่ตลาด นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นในการสร้างตราสินค้าให้โดดเด่นและแตกต่างเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของการใช้ผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภคภายใต้ “พีเจ็น ผู้เชี่ยวชาญพัฒนาการเด็กและทารก” รวมถึงการสร้างการรับรู้ของผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท ซึ่งยังคงมุ่งเน้นให้เกิดการรับรู้ตราสินค้ามากขึ้น พร้อมกับการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้สามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้กว้างขวางขึ้น โดยจะมีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่จะขยายให้กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลายและเติบโตอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องในระยะยาว ทั้งสินค้าภายใต้แบรนด์ V-Care และกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ที่จะพัฒนาสู่ตลาดในระยะเวลาดังกล่าว

4. บริษัทให้ความสำคัญในการเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลาย บริษัทจึงมีความพร้อมที่จะเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับสินค้าและบริการใหม่ๆ โดยอาจเข้าร่วมทุนกับบริษัทต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความร่วมมือทางการตลาดมากขึ้น บริษัทเชื่อมั่นว่าบริษัทมีศักยภาพในด้านเครือข่ายช่องทางการจัดจำหน่าย พนักงานขาย และความเชี่ยวชาญด้านการทำการตลาดโดยเน้นการบริหารแบรนด์ในระยะยาว ประกอบกับชื่อเสียงของบริษัทที่ได้รับการยอมรับมานาน จึงทำให้ บริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตแซชชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เป็นอีกหนึ่งทางเลือกสำหรับผู้ที่ต้องการที่จะทำการตลาด หรือกระจายสินค้าภายในประเทศไทย

5. บริษัทยังคงมีแผนการดำเนินงานในการขยายตลาดสู่ประเทศต่างๆ ในอาเซียนต่อไป โดยเฉพาะประเทศเพื่อนบ้าน ที่บริษัทได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2556 ที่ได้มีการขยายธุรกิจไปในประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และในปี 2557 ได้มีการขยายธุรกิจไปในประเทศกัมพูชาเพื่อรองรับโอกาสของการเปิดเสรีอาเซียน จึงมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันรองรับการเติบโตของบริษัท



ด้วยเป้าหมายการเติบโตในการดำเนินธุรกิจ บริษัทมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืนจากการทำการตลาดทั้งสินค้าภายใต้แบรนด์ของบริษัทและธุรกิจตัวแทนจำหน่าย โดยการหาพันธมิตรทางการค้าใหม่ในอุตสาหกรรม จากศักยภาพด้านการตลาดและช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีเครือข่ายทั้งในประเทศและประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทในการเปิดเสรีอาเซียน บริษัทมีการบริหารความหลากหลายของกลุ่มธุรกิจต่างๆ ให้สอดคล้องกับการเติบโตที่สร้างผลกำไรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ด้วยกลยุทธ์ที่จะนำมาซึ่งรายได้ที่เติบโตในระยะยาว

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายและเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่มธุรกิจหลัก ดังนี้

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท

1.1 กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับใช้ในครัวเรือน ได้แก่

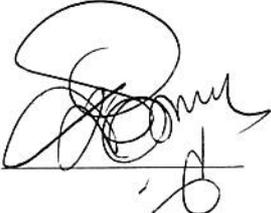
- กระบอกฉีดน้ำภายใต้ตราสินค้าฟ็อกกี้ (Foggy) และ สไมล์วี (Smile-V)
- มืดสแตนเลสภายใต้ตราสินค้าเกอร์ลาจ (Gerlach)

1.2 กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ประจำวัน ได้แก่ สินค้าจำพวกสาลี ผ้าเช็ดทำความสะอาดผิวสำหรับผู้ใหญ่ แปรงสีฟัน ตราสินค้าวีแคร์ (V-Care)

2. กลุ่มธุรกิจตัวแทนจัดจำหน่าย

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในด้านการตลาด โดยจะบริหารแบรนด์หรือตราสินค้าที่บริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายให้เป็นที่รู้จักและรักษากลุ่มลูกค้าเป้าหมายให้คงความนิยมในแบรนด์อย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมทางการตลาดที่บริษัทได้กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทยังมีความชำนาญในด้านการจัดจำหน่ายโดยมีเครือข่ายช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศทั้งร้านค้าสมัยใหม่หรือโมเดิร์นเทรด (Modern Trade) ร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และผ่านรถขายเงินสด (Cash Van) รวมถึงช่องทางการจัดจำหน่ายอื่นๆ อาทิ ธุรกิจขายตรง และ E-commerce เป็นต้น จากความเชี่ยวชาญและความชำนาญในการบริหารตราสินค้า และการมีช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วทั้งประเทศ ทำให้บริษัทมีศักยภาพสามารถให้บริการเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับสินค้าอื่น ๆ ที่ต้องการทำการตลาดในประเทศไทยและทำให้บริษัทมีจำนวนสินค้าที่จัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น โดยมีกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายมากขึ้น ดังนี้

2.1 กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับแม่และเด็กภายใต้ตราสินค้าพีเจ้น (Pigeon) จากประเทศญี่ปุ่นโดยเน้นที่เด็กทารกที่มีอายุระหว่าง 0-3 ปี รวมถึงผลิตภัณฑ์สำหรับคุณแม่ เพื่อครอบคลุมความต้องการในทุก ๆ ด้าน อาทิ เช่น จุกนม ขวดนม ผลิตภัณฑ์ป้องกันอาหารทารก อุปกรณ์การให้นมมารดา และผ้าเช็ดทำความสะอาดผิว เป็นต้น



2.2 ผลิตภัณฑ์ชุดว่ายน้ำทารกและเด็กเล็ก Splash About จากประเทศอังกฤษ

2.3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ประจำวัน

- ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพช่องปาก แปรงสีฟัน ไหมขัดฟัน จอร์แดน

2.4 กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหาร และเครื่องดื่ม

- พอร์แคร์ เทสต์พีด กะทิธัญพืช
- พอร์แคร์ บาลานซ์ เครื่องดื่มธัญญาหารน้ำจืดข้าว
(สูตรต้นตำรับ, สูตรไม่เติมน้ำตาล, รสदारคช็อกโกแลต, รสงาดำ)
- พอร์แคร์ บาลานซ์ ออร์แกนิก เครื่องดื่มน้ำนมข้าว
(สูตรไม่เติมน้ำตาล, รสสตอร์เบอร์รี่บานาน่า, รสวานิลลา)
- น้ำพริกมินิ รุ่งเจริญ
- ผลิตภัณฑ์อาหารและขนมสำหรับเด็ก Peachy (เฉพาะในประเทศกัมพูชา)

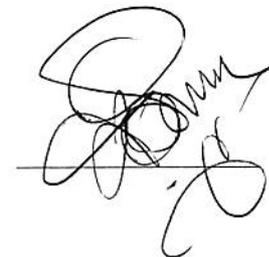
นอกจากการดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายและเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคแล้ว บริษัทยังมีกิจการร่วมค้ารวมทั้งสิ้น 3 บริษัท ได้แก่ TP PIT และ YMP โดยมีสัดส่วนการร่วมลงทุนอยู่ที่ร้อยละ 47 ร้อยละ 2.5 และร้อยละ 6 ตามลำดับ ในการร่วมลงทุนดังกล่าวบริษัทได้รับประโยชน์จากการได้สิทธิเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่แต่ละบริษัทร่วมค้าผลิตแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย รวมถึงได้รับผลตอบแทนในรูปของเงินปันผล

เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัท ไทยพีเอ็น จำกัด หรือ TP เป็นกิจการร่วมค้าระหว่างบริษัท พีเอ็น คอร์ปอเรชั่น จากประเทศญี่ปุ่น และบริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตแซชชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทขึ้นเมื่อวันที่ 11 กันยายน 2533 ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับทารกภายใต้ตราสินค้าพีเอ็น สินค้าที่ผลิต ได้แก่ จุกนม ขวดนม ผลิตภัณฑ์พลาสติก น้ำยาทำความสะอาดจุกนมและขวดนม เป็นต้น โดยจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัจจุบันมีทุนชำระแล้ว 122 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทเป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของ TP แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย

เงินลงทุนระยะยาวอื่น

บริษัท โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด หรือ YMP เป็นกิจการร่วมค้าระหว่าง 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท โยชิโน โคเคียวโซ (ประเทศญี่ปุ่น) บริษัท โนมูระ จิมูโซ (ประเทศญี่ปุ่น) และบริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตแซชชั่นแนล จำกัด (มหาชน) โดยแต่ละบริษัทถือหุ้นใน YMP ในสัดส่วนร้อยละ 83 ร้อยละ 11 และร้อยละ 6 ตามลำดับ YMP ได้จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2537 ประกอบธุรกิจผลิตสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์พลาสติก ชิ้นส่วนประกอบและอะไหล่ที่เป็นพลาสติก เพื่อจำหน่ายทั้งภายในและต่างประเทศ เช่น หัวฉีดน้ำ, หัวบีบ, ขวดแชมพู, หลอดสำหรับครีมบำรุงผม และตลับแปรง เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทเป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ YMP แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย



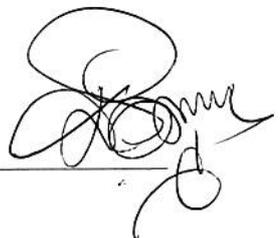
บริษัท พีเอ็น อินดัสทรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ PIT เป็นกิจการร่วมค้าระหว่าง บริษัท พีเอ็น คอร์ปอเรชั่น จากประเทศญี่ปุ่น และ บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทขึ้นเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2539 ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผ้าเช็ดทำความสะอาดผิว และแผ่นซับน้ำมัน โดยจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ PIT แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย

โครงสร้างรายได้

ประเภทของรายได้	2555		2556		2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
จำหน่ายผลิตภัณฑ์แม่และเด็ก	465.5	67.3	500.3	63.4	529.8	69.6
จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค	89.9	13.0	104.6	13.3	130.7	17.2
จำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์	62.5	9.0	94.3	12.0	33.2	4.4
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย ¹⁾	44.1	6.4	56.4	7.1	46.4	6.1
รายได้จากเงินปันผล ²⁾	4.1	0.6	2.4	0.3	3.7	0.5
รายได้อื่น ³⁾	25.1	3.6	31.1	3.9	16.7	2.2
รายได้รวม	691.2	100.0	789.1	100.0	760.5	100.0

หมายเหตุ :

- 1 ส่วนแบ่งกำไรจาก TP
- 2 เงินปันผลจาก YMP และ PIT
- 3 รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ค่าเช่า, รายได้ค่านายหน้า, กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน



2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

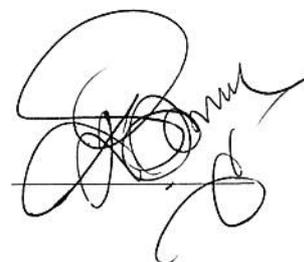
กลยุทธ์การประกอบธุรกิจของแต่ละกลุ่มธุรกิจ ประกอบด้วย

2.1 กลุ่มธุรกิจผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของบริษัท

2.1.1 ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล ตราสินค้า วีแคร์

บริษัทเป็นผู้จำหน่ายภายใต้ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล ภายใต้แบรนด์หลักคือ วีแคร์ โดยในปัจจุบันมีกลุ่มผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์วีแคร์ดังต่อไปนี้

ตราสินค้า	หมวดผลิตภัณฑ์	จุดขายหลัก
 วีแคร์แนชเชอรัล	สาลีอเนกประสงค์	สาลีคุณภาพจากไผ่ฝ้ายธรรมชาติ 100% เนียนนุ่ม อ่อนโยนปราศจากสารเรืองแสง อ่อนโยนทุกๆสัมผัส
 วีแคร์บิวตี้แอนด์เมคอัพ	สาลีเพื่อความงาม	สาลีคุณภาพที่ออกแบบเป็นพิเศษเพื่อการดูแลผิว และแต่งหน้าโดยเฉพาะ เทคโนโลยีการถักทอด้วยน้ำ เพื่อให้ได้เส้นใยยาวกว่า เนื้อสัมผัสเนียนละเอียด ไม่ระคายผิว แม้ผิวบอบบางบริเวณรอบดวงตาหรือริมฝีปาก
 วีแคร์	ผ้าเช็ดทำความสะอาดผิว สำหรับผู้หญิง	สูตรอ่อนโยนจากธรรมชาติปราศจากแอลกอฮอล์ พร้อมกลิ่นหอมอ่อนๆจากคาโมมายล์และโรสฮิป พร้อมลายเฮลโลคิตตี้ Hello Kitty
 วีแคร์เมน	ผ้าเช็ดทำความสะอาดผิว สำหรับผู้ชาย	สูตร Cool Max ให้ความเย็น สดชื่น มั่นใจในแบบผู้ชาย ช่วยลดเหงื่อ และการสะสมของแบคทีเรียอันเป็นสาเหตุของกลิ่นกาย
 แปรงสีฟันวีแคร์	แปรงสีฟันสำหรับเด็ก และผู้ใหญ่	ขนแปรงอ่อนนุ่ม ถนอมป้องกันเหงือกและเคลือบฟัน ดีไซน์หลากหลาย ราคาคุ้มค่า



กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทเน้นพัฒนาและจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ ราคาคุ้มค่า และมีความหลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการและไลฟ์สไตล์ที่แตกต่างกันของกลุ่มเป้าหมาย โดยมุ่งเน้นการสร้างแบรนด์ วีแคร์ (V-CARE) ให้เป็นที่รู้จักกว้างขวางยิ่งขึ้น เป็นผู้นำด้านสาลี และเป็นแบรนด์ที่ผู้บริโภคถึง ด้วยการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ หลากหลาย จับกลุ่มตลาดใหม่ๆ ออกสู่ตลาด พร้อมกับเน้นการกระจายสินค้า เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายให้ทั่วถึง ทั้งช่องทางการจัดจำหน่ายแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และ ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบสมัยใหม่ (Modern Trade)

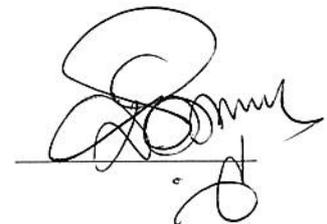
ในปี 2557 บริษัทได้มีการปรับปรุง ปรับภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ในกลุ่มสาลีวีแคร์ใหม่ โดยเน้นชูจุดขายของความสะอาด บริสุทธิ์จากธรรมชาติ 100% และปลอดภัยจากสารตกค้าง รวมถึงบรรจุภัณฑ์ที่ดูสะอาด โดดเด่น ให้ความรู้สึกที่ทันสมัย อ่อนวัยและเป็นมิตรมากขึ้น พร้อมกันนี้ยังขยาย Segment ไปยังกลุ่มสาลีเพื่อความงาม เพื่อจับกลุ่มลูกค้าผู้หญิงที่ใช้สาลีเพื่อผิวหน้าโดยเฉพาะ ด้วยการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้คอนเซ็ป Beauty and Makeup Cotton ที่โดดเด่นเรื่องเทคโนโลยีการผลิตและคุณภาพสาลี เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการการดูแลผิวหน้าเป็นพิเศษ

หลังจากได้มีการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ ในกลุ่มผ้าเช็ดทำความสะอาดสำหรับผู้หญิง วีแคร์แนชเซอร์รัล สกินไวพส์ ลายเฮลโลคิตตี้ และผ้าเช็ดทำความสะอาดผิวสำหรับผู้ชาย วีแคร์เมนรีเฟรชซิ่งไวพส์ สตรีคูลแมกซ์ ซึ่งได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี บริษัทได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้บริโภคได้ร่วมทำกิจกรรมและทดลองใช้ผลิตภัณฑ์ใหม่นี้



กิจกรรมทางการตลาด

บริษัทเน้นการทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย สร้างการรับรู้ในแบรนด์และตัวสินค้าผ่านกิจกรรมทั้งในและนอกร้านค้า เน้นการสื่อสารโดยตรงกับผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมาย และการเลือกใช้สื่อที่เฉพาะเจาะจงกับกลุ่มเป้าหมายและสร้างการจดจำให้แบรนด์



สำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มผ้าเช็ดทำความสะอาดผิว บริษัทยังคงเน้นด้วยการสร้างการรับรู้ และทดลองใช้ผลิตภัณฑ์ ผ่านกิจกรรมทางการตลาดที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายหลัก ด้วยการทำโรดโชว์ แจกสินค้าทดลองใช้ในกิจกรรมกีฬาต่างๆ เช่น วิ่งมาราธอน ปั่นจักรยาน และตามแหล่งท่องเที่ยว หรือข้อปิ้งกลางแจ้ง ตลาดนัดบริเวณอาคารสำนักงาน รวมถึงมีการสื่อสารผ่านช่องทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ ซึ่งเป็นสื่อที่เข้าถึงไลฟ์สไตล์ของกลุ่มเป้าหมายในปัจจุบัน



การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางเครือข่ายร้านค้าที่ครอบคลุมอยู่ทั่วประเทศ โดยผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายหลักๆ ได้แก่ ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบสมัยใหม่ (Modern Trade) ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) ซึ่งประกอบด้วยร้านค้าส่ง-ปลีกทั่วไปที่กระจายอยู่ทุกภูมิภาคของประเทศ และช่องทางอื่นๆ ได้แก่ ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบขายตรง ช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านตัวแทนจำหน่ายเฉพาะ (Specialty Shop) โรงพยาบาล สถานเสริมความงาม และช่องทางการจัดจำหน่ายทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce)

1.2 ผลิตภัณฑ์เครื่องครัว ได้แก่ กระจกฉีดน้ำฟ็อกกี้ และ สไมล์วี

ผลิตภัณฑ์ของใช้ในครัวเรือนที่บริษัทจัดจำหน่าย ได้แก่ กระจกฉีดน้ำฟ็อกกี้ (Foggy) กระจกฉีดน้ำ สไมล์วี (Smile-V) และมีอุตสาหกรรม เกอร์ลาจ (Gerlach) บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายฟ็อกกี้ โดยบริษัทจดเครื่องหมายการค้า ฟ็อกกี้ และ สไมล์วี เป็นของบริษัทและยังเป็นผู้ผลิตรายแรกของประเทศไทยที่ให้ความสนใจ



พัฒนาสินค้ากระบอกฉีดน้ำ แบรินด์ฟ็อกก็เป็นที่ยอมรับมากกว่า 30 ปีในเรื่องของคุณภาพ โดยเฉพาะหัวฉีด ที่ได้ผ่านการพัฒนาให้สามารถใช้งานได้หลากหลาย และมีความทนทาน

กลยุทธ์การแข่งขัน

สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มกระบอกฉีดน้ำ บริษัทวางตำแหน่งแบรนด์ Foggy ในระดับพรีเมียม มีสินค้าหลากหลายรุ่น ที่เหมาะทั้งอุตสาหกรรมหนักและการใช้งานทั่วไป โดย Foggy Duty เน้นจับกลุ่มตลาดที่ต้องการสินค้าคุณภาพดี มีความทนทานสูง เช่นธุรกิจซักรีด ล้างรถ และ Foggy Multi เน้นร้านอาหาร เสริมสวย ทำสวน เป็นต้น การจัดจำหน่ายจึงเน้นไปยังช่องทางพิเศษที่เข้าถึงกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมต่างๆ นอกเหนือจากช่องทางการจัดจำหน่ายทั่วไป ส่วนแบรนด์ Smile-V มุ่งจับกลุ่มตลาดลูกค้าทั่วไปที่ใช้งานไม่บ่อย เน้นราคาขายอ่อมเยา หลากหลายดีไซน์ เน้นการกระจายสินค้าอย่างทั่วถึง

การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางเครือข่ายร้านค้าที่ครอบคลุมอยู่ทั่วประเทศ รวมถึงช่องทางอุตสาหกรรมต่างๆ

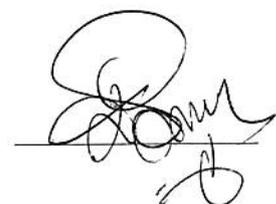
1. กลุ่มธุรกิจตัวแทนจัดจำหน่าย

บริษัทมีทีมงานขายกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ซึ่งมีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญและชำนาญในด้านการขาย โดยทำหน้าที่ติดต่อและประสานงานในการขายผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายต่างๆ เพื่อให้สินค้ากระจายถึงผู้บริโภคอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งนำเสนอข้อมูล และสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า พร้อมสามารถตอบรับความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ด้วยระบบการรับคำสั่งซื้อ และการจัดส่งสินค้าที่มีประสิทธิภาพ โดยผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายหลัก ได้แก่

- ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบสมัยใหม่ (Modern Trade)
- ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) ซึ่งประกอบด้วยร้านค้าส่ง-ปลีกทั่วไปทั่วประเทศไทย
- ช่องทางร้านขายยา
- ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบขายตรง
- ช่องทางการจัดจำหน่ายส่งเสริมการขาย (Event Sales)
- ช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านตัวแทนจำหน่ายเฉพาะ (Specialty Shop)
- ช่องทางการจัดจำหน่ายทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce)
- ช่องทาง Food Services โรงพยาบาล และ อุตสาหกรรม

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทประกอบธุรกิจเป็นผู้จัดจำหน่าย และเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียวในผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับแม่และเด็กภายใต้ตราสินค้าพีเจ็น (Pigeon) กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ในครัวเรือน ได้แก่



กระบอกฉีดน้ำฟ็อกกี้ (Foggy) กระบอกฉีดน้ำ สไมล์วี (Smile-V) และมีดเสตนเลสอุตสาหกรรมภายใต้ตราสินค้าเกอร์ลาจ (Gerlach) กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มภายใต้ตราสินค้า 4Care และ บาลานซ์ (Balance) น้ำพริกมินิ รุ่งเจริญ ผลิตภัณฑ์ชุดว่ายน้ำทารกและเด็กเล็ก Splash About จากประเทศอังกฤษ ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพช่องปาก จอร์แดน (Jordan) และผลิตภัณฑ์อาหารและขนมสำหรับเด็กเล็ก พีชชี (Peachy) ซึ่งจัดจำหน่ายไปสู่ประเทศกัมพูชา เป็นต้น

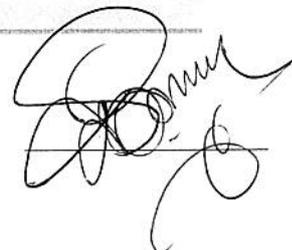
คุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย

สินค้าที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายมีศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน อย่างเช่น ผลิตภัณฑ์ของพีเจ้น ซึ่งมีศูนย์วิจัยและพัฒนา เพื่อทำการค้นคว้าวิจัย พัฒนาให้ได้มาซึ่งนวัตกรรมใหม่ และมีการตรวจสอบคุณภาพสินค้าที่มีมาตรฐาน ด้วยเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ทันสมัย จัดจำหน่ายไปยังประเทศต่างๆทั่วโลก ซึ่งผู้บริโภคสามารถมั่นใจในคุณภาพสินค้า และระดับมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับจากทั่วโลก ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปากของจอร์แดน มีความเชี่ยวชาญด้านนวัตกรรมในการผลิตแปรงสีฟัน และ ไหมขัดฟันจากประเทศนอร์เวย์ ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล และสำหรับบริษัทเองปัจจุบันได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2008 ซึ่งเป็นการยืนยันเจตนาารมณในการนำเสนอสินค้าและบริการ รวมถึงประสิทธิภาพระบบการทำงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานเช่นเดียวกัน

รายละเอียดของกลุ่มผลิตภัณฑ์มีดังต่อไปนี้

1) ผลิตภัณฑ์สำหรับแม่และเด็กภายใต้ตราสินค้าพีเจ้น (Pigeon)

บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าตราพีเจ้นที่ผลิตในประเทศทั้งหมดและได้รับสิทธิการจัดจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทยตามข้อตกลงทางการค้าที่กำกับบริษัท พีเจ้น คอร์ป ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์แม่และเด็กที่มีคุณภาพสูง ซึ่งได้รับการยอมรับและไว้วางใจจากผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศ ด้วยความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ที่มีการค้นคว้าวิจัยและพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่อง โดยสินค้าแต่ละชนิดต้องผ่านการทดลองและวิจัยเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค ปัจจุบันผลิตภัณฑ์ตราพีเจ้นที่บริษัทเป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายสามารถแบ่งได้เป็น 7 หมวด ดังนี้

1.1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ป้อนนม (Feeding Accessories)

ได้แก่ จุกนม ขวดนม ฝาครอบ ฝาเกลียวขวดนม รายละเอียดของผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทโดยสังเขปมีดังนี้

● จุกนม

ได้รับการออกแบบและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยจุกนมที่จำหน่ายแบ่งเป็นจุกนมซิลิโคนและจุกนมยางธรรมชาติ มีการออกแบบให้คล้ายกับสรีระของอ้อมมารดามากที่สุด สามารถใช้สลับกับการให้นมจากอ้อมมารดาได้ ช่วยให้มารดาให้นมจากอกได้อย่างต่อเนื่องยาวนาน และช่วยในการพัฒนาการที่ติของเด็ก เหมาะกับโครงสร้างของกราม ขากรรไกร และกระพุ้งแก้ม เพื่อส่งเสริมการฝึกการดูด และบริหารกล้ามเนื้อต่างๆ ขณะดูดนม นอกจากนี้ บริเวณด้านในจุกนมของพีเจ็นจะมีลักษณะเป็นพื้นผิวเรียบ เพื่อไม่ให้เป็นที่สะสมของแบคทีเรียซึ่งอาจเป็นสาเหตุให้เด็กท้องเสียได้

● ขวดนม

ได้รับการออกแบบที่เน้นความปลอดภัย และขวดนมมีลักษณะไม่มีรอยตะเข็บบนข้างขวด พื้นเกลียวอยู่เฉพาะด้านนอก ผิวด้านในขวดเรียบสนิท ขวดมีรูปทรงตั้งตรงไม่คดงอไปมาและไม่มีเหลี่ยมมุมที่เป็นแหล่งสะสมของแบคทีเรีย เพื่อให้สะดวกต่อการทำความสะอาด ใช้สี Food Grade ที่มีความปลอดภัยสูง สีไม่หลุดลอกเมื่อนำมาต้มด้วยความร้อนสูง ปลอดภัยสาร BPA (Bisphenol-A) ไม่เป็นอันตรายต่อเด็ก

1.2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าเช็ดทำความสะอาดผิว (Baby Wipes)

เป็นผ้าเช็ดอเนกประสงค์แบบเปียก ใช้ทำความสะอาดผิวทารก, เด็กและผู้ใหญ่ โดยสามารถเช็ดบนใบหน้า และส่วนอื่นๆ ของร่างกายได้ มีส่วนผสมที่เป็นธรรมชาติ นอกจากทำความสะอาดเด็กทารกแล้ว เบบีไวพส์ยังสามารถใช้ในกิจกรรมอื่นๆ ได้ อาทิเช่น เช็ดเหงื่อเพื่อความสดชื่นหลังการออกกำลังกาย ใช้สำหรับก่อนและหลังการแต่งหน้า ชับความมันที่เกิดขึ้นบนใบหน้า หรือใช้เป็นกระดาษเช็ดอเนกประสงค์ระหว่างมื้ออาหาร นอกจากนี้เบบีไวพส์ของพีเจ็นได้ผ่าน MICRO BIOLOGICALLY TESTED เป็นตราสัญลักษณ์แสดงว่าผลิตภัณฑ์มีความสะอาดปลอดภัย ผ่านกระบวนการผลิต และบรรจุภัณฑ์ปลอดเชื้อแบคทีเรีย 100% ก่อนการเปิดใช้ในครั้งแรก ผ้าเช็ดทำความสะอาดผิวพีเจ็น มีทั้งหมด 4 สูตร ได้แก่

1. สูตรมอยเจอร์ไรเซอร์ (Moisturizer) เหมาะสำหรับการเปลี่ยนผ้าอ้อมทารกแรกเกิด - 6 เดือน ผสานคุณค่ามอยเจอร์ไรเซอร์จากธรรมชาติ เพื่อการทำความสะอาด บำรุงและปกป้องในขั้นตอนเดียว
2. สูตรคาโมมายล์ (Chamomile) เหมาะสำหรับทุกกิจกรรม ใช้ได้บ่อยเท่าที่ต้องการ และคาโมมายล์ช่วยให้รู้สึกผ่อนคลาย อ่อนโยน ไม่ระคายเคืองผิว
3. สูตรแฮนด์ แอนด์ เม้าท์ (Hand & Mouth) เหมาะสำหรับทุกมื้ออาหาร และ กิจกรรมเลอะเทอะ ด้วยส่วนผสม Food Grade ปลอดภัยจนสามารถใช้เช็ดได้แม้บริเวณที่บอบบาง เช่น มือ และ ปาก
4. สูตรกันยุง (Anti-Mosquito) เหมาะสำหรับกิจกรรมสนุกสนานนอกบ้าน สูตร Deet-Free ซึ่งปลอดภัยต่อลูกน้อย สามารถเช็ดผิวหนังก่อนทำกิจกรรมนอกบ้าน ปกป้องยุงได้นาน 6 ชั่วโมง ไม่เหนียวเหนอะหนะ ไม่มีกลิ่นฉุน สามารถใช้ได้กับเด็กอายุ 2 ขวบขึ้นไป



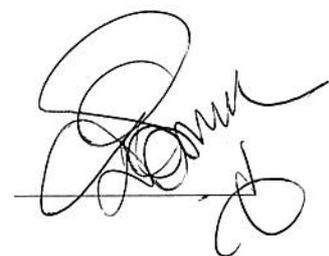
1.3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ส่งเสริมการให้นมมารดา (Mother Care & Accessories)

คุณประโยชน์ของน้ำนมแม่นั้นมีมากมายต่อสุขภาพทั้งกับมารดาและบุตร และถึงแม้ว่าน้ำนมมารดาจะดีที่สุดสำหรับลูก แต่บางครั้งการให้นมมารดาแก่ลูกก็อาจไม่ใช่เรื่องง่าย โดยเฉพาะเมื่อแม่ไม่สามารถอยู่กับลูกได้ตลอดเวลา การให้นมลูกต้องอาศัยความพยายามและอดทนเป็นพิเศษ เพื่อให้ลูกได้รับโภชนาการที่มีคุณค่าและมีพัฒนาการที่สมบูรณ์แบบ พี่เงินจึงมีผลิตภัณฑ์เพื่อช่วยส่งเสริมและสนับสนุนมารดาในการให้นมตนเองแก่ลูก ได้แก่ แผ่นซับน้ำนม เครื่องปั้มน้ำนม ฤกษ์/ขวดเก็บน้ำนม เครื่องอุ่นนม ครีมบำรุงหัวนมมารดา ยางป้องกันหัวนมมารดา บั๊มห้วนนมบอด และอุปกรณ์ส่งเสริมการให้นมมารดาอื่นๆ

- **แผ่นซับน้ำนมผิวหน้ารังผึ้ง (Breast Pads Honey Comb)** เหมาะสำหรับคุณแม่ที่ยังอยู่ในระยะการให้นมแก่ลูก ซึ่งคุณแม่มีความจำเป็นต้องใช้แผ่นซับน้ำนมเพื่อช่วยซึมซับน้ำนมที่ไหลออกมาไม่ให้เลอะเปรอะเสื้อผ้าที่สวมใส่ ด้วยแผ่นซึมซับรูปแบบใหม่ ซึมซับได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ระบายอากาศได้ดี หมดกั่วงวล เรื่องการรั่วซึม แห่งสบายขณะสวมใส่ตลอดวัน พร้อมด้วยแถบกาวแบบ 2 จุด ป้องกันการเลื่อนหลุดได้ดี เหมาะสำหรับคุณแม่ที่มีน้ำนมในปริมาณปกติ-มาก บรรจุในกระดาดห่อชนิดพลาสติกใส เพื่อความสะดวกและสุขอนามัยที่ดี มีให้เลือก 4 ขนาดตามการใช้งานของคุณแม่ 12 ชิ้น 30 ชิ้น 60 ชิ้น และ 120 ชิ้น
- **เครื่องปั้มน้ำนม (Breast Pump)** เหมาะสำหรับคุณแม่ที่ต้องการให้นมแก่ลูกในช่วงวัย 0-2 ปี โดยตอบสนองนโยบายรัฐบาลด้านสนับสนุนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ที่ต้องการให้แม่เลี้ยงลูกด้วยนมแม่อย่างเดียวยเป็นระยะเวลา 6 เดือน และให้นมแม่ร่วมกับอาหารเสริมจนถึงอายุ 2 ปี กลุ่มเป้าหมาย คือ คุณแม่วัยทำงานซึ่งปัจจุบันมีอัตราเพิ่มขึ้นทุกวัน

กลุ่มเครื่องปั้มน้ำนมพี่เงินมีสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของคุณแม่ใน 3 รูปแบบ ดังนี้

- **เครื่องปั้มน้ำนมแบบใช้มือ (Manual Breast Pump)** ออกแบบเพื่อให้ใช้งานง่ายและรวดเร็ว สำหรับคุณแม่ที่ต้องการปั้มน้ำนมเป็นครั้งคราว ใช้งานง่าย พกพาสะดวก ไม่ต้องใช้ถ่านและไฟฟ้า ตัวควบคุมการไหลเวียนของอากาศถูกออกแบบให้แบบกระชับกับเต้านม ทำให้ไม่ต้องออกแรงในการบีบมากเกินไป สามารถเลียนแบบรูปแบบการปั้มได้เสมือนการดูดนมจากลูกน้อย
- **เครื่องปั้มน้ำนมอัตโนมัติชนิดพกพา (Portable Breast Pump)** มีน้ำหนักเบาเพียง 120 กรัม ช่วยให้การให้นมแม่เป็นไปอย่างสะดวกสบายเพียงปลายนิ้วสัมผัส ช่วยลดความรู้สึกเจ็บหรือเมื่อยมือขณะใช้งาน ลักษณะการทำงานของเครื่องมีการเคลื่อนไหวที่คล้ายกับการดูดนมของเด็ก สามารถปรับระดับแรงปั้มได้ถึง 4 ระดับ ช่วยให้คุณแม่สามารถควบคุมจังหวะในการปั้มได้ตามต้องการ ใช้ได้กับทั้งไฟฟ้าบ้านหรือแบตเตอรี่
- **เครื่องปั้มน้ำนมไฟฟ้าชนิดเงียบพิเศษ (Electric Silent Breast Pump)** ปั้มน้ำนมได้สะดวกสบายสำหรับคุณแม่ ใช้งานได้ทุกที่ ทุกขณะ แม้ในช่วงเวลากลางคืน หมดกั่วงวลเรื่องเสียงดัง พร้อมกับมีน้ำหนักเบา สามารถเลียนแบบรูปแบบการปั้มได้เสมือนการดูดนมของเด็ก ช่วยให้การปั้มน้ำนมเป็นไปอย่างสม่ำเสมอและผ่อนคลายมากที่สุด ใช้ได้กับทั้งไฟฟ้าบ้านหรือแบตเตอรี่



1.4) กลุ่มผลิตภัณฑ์ ฝึกหัดรับประทานอาหาร และเครื่องดื่มนม (Weaning & Accessories)

พัฒนาการดื่มนมและรับประทานอาหารของทารกมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบอย่างรวดเร็ว คุณแม่และผู้ปกครองสามารถส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาการนี้ โดยมีตัวช่วยที่สำคัญ ประกอบด้วยชุดถ้วยหัดดื่มนม ชั้นที่ 1-3 ชุดฝึกหัดรับประทานอาหารด้วยตัวเอง เครื่องอุ้มนม/อาหาร ชุดช้อนป้อนอาหารเสริมชนิดนี้มพิเศษ เป็นต้น

● **ถ้วยหัดดื่มนม แม็ก แม็ก (Mag Mag)**

ออกแบบมาเพื่อช่วยส่งเสริมพัฒนาการในแต่ละวัยของเด็ก ตั้งแต่อายุ 3 เดือน จนถึง 8 เดือนขึ้นไป เพื่อให้สามารถดื่มนมจากแก้วเองได้เร็วที่สุด มี 3 ชั้น ได้แก่

● **ชั้นที่ 1 ถ้วยหัดดูด** พร้อมจุกเสมือนการให้นมมารดารุ่นพลาสติก จุกนมที่พอดีกับปากของเด็ก ให้ความรู้สึกคล้ายดูดนมจากอกแม่ เหมาะสำหรับเด็กอายุตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป รูจุกเป็นรูปตัว Y เมื่อปิดฝาสนิทจะไม่มีน้ำหยดรั่วซึมออกมา พร้อมชุดมือจับ ถือง่าย ดื่มนมสะดวก เตรียมพร้อมสู่วัยหัดดื่มนมชั้นที่ 2

● **ชั้นที่ 2 ถ้วยหัดจิบ** พร้อมจุกซิลิโคน นุ่มและยืดหยุ่น ให้เด็กคุ้นเคยกับการดื่มนมรูปแบบใหม่ (ที่ไม่ใช่จุกนม) เหมาะสำหรับเด็กอายุตั้งแต่ 5 เดือนขึ้นไป หัดให้เด็กเริ่มฝึกดูด เพื่อพร้อมที่จะใช้หลอดดูดเองได้ในขั้นต่อไป พร้อมชุดมือจับ ถือง่าย ดื่มนมสะดวก

● **ชั้น 3 ถ้วยหัดดื่มนม** พร้อมหลอดดูดซิลิโคน นุ่ม และดูดง่าย ปลายหลอดตัดเป็นรูปกากบาท ทำให้น้ำไม่รั่วซึม เมื่อไม่ดูดน้ำจะไม่ไหลออกมา เหมาะสำหรับเด็กตั้งแต่ 8 เดือนขึ้นไป (มีแรงดูดที่มากพอ) หลอดส่วนล่างออกแบบให้โค้งงอเพื่อให้สามารถดื่มนมได้จนหมดสุดท้าย เพื่อให้สามารถพัฒนาการดื่มนมจากแก้วได้เหมือนผู้ใหญ่ พร้อมมือจับกว้าง จับได้สะดวก ถนัดมือ

● **ชุดฝึกหัดรับประทานอาหารด้วยตัวเองสำหรับเด็ก**

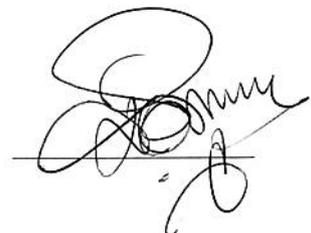
พัฒนาขึ้นโดยการวิจัยพฤติกรรมกรรมการรับประทานอาหารด้วยตนเองของเด็ก โดยขณะรับประทานอาหารเด็กจะมีการทำงานประสานกันระหว่างมือ สายตา และปาก และจะมีการพัฒนาการในการอยากจับช้อนส้อมด้วยตนเอง ผลิตจากวัสดุโพลีโพรพิลีน (BPA Free) น้ำหนักเบา ทนอุณหภูมิได้สูงสุด 120 องศา ใช้งานได้สะดวกทั้งมือซ้ายและมือขวา

● **เครื่องอุ้มนม/อาหาร**

เพื่อให้ทารกสามารถดื่มนมในอุณหภูมิที่เหมาะสม และลดความยุ่งยากในการอุ้มนม จุดเด่นของเครื่องอุ้มนม Pigeon คือใช้เทคนิคในการทำความร้อนที่ทันสมัย สามารถปรับอุณหภูมิสูงขึ้นได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ มีปุ่มปรับอุณหภูมิจัดอัตโนมัติ เหมาะกับการอุ้มนมทุกชนิด และอาหารลูกน้อย เช่น นม โจ๊ก ข้าวโอ๊ต ได้ในอุณหภูมิทั่วไปในการอุ้มนมจะคงไว้ซึ่ง 20-80 องศา ซึ่งป้องกันมิให้อาหารสุกจนเกินไป ทำให้อาหารบางอย่างเสียคุณประโยชน์ เครื่องอุ้มนมรุ่นนี้มีขนาดกะทัดรัดง่ายต่อการพกพา และสะดวกต่อการทำความสะอาด วัสดุด้านนอกใช้พลาสติกที่มีความปลอดภัยสูง การอุ้มนม และอาหารของลูกน้อย ด้วยเครื่องอุ้มนมสามารถรักษาคุณภาพและประโยชน์ของอาหารได้ดีกว่าการใช้เตาไมโครเวฟ

● **ชุดช้อนป้อนอาหารเสริมชนิดนี้มพิเศษ**

ออกแบบให้มีขนาดพอดีกับปากของทารก ปลายช้อนผลิตจากวัสดุที่นิ่มเป็นพิเศษซึ่งแตกต่างจากช้อนทั่วไป โดยจะช่วยให้ทารกฝึกหัดการเริ่มรับประทานอาหารจากช้อนได้ง่ายยิ่งขึ้น มีส่วนหนุนสูงที่ช่วยป้องกันไม่ให้ช้อนเข้าปากลึกเกินไป รวมทั้งมีขนาดที่เหมาะสม ทำให้สามารถฝึกจับได้ถนัดมือ



1.5) กลุ่มผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพและอนามัย (Heath Care & Hygiene Care)

ได้แก่ ชุดแปรงสีฟันสำหรับเด็ก ยาสีฟันเจลสำหรับเด็ก ที่ดูดน้ำมูก ชุดแปรงหวีสำหรับเด็ก กรรไกรตัดผม ตัดเล็บ เป็นต้น

- ชุดแปรงสีฟันฝึกหัด 3 ชั้น ออกแบบเพื่อช่วยฝึกลูกน้อยให้แปรงฟันอย่างถูกวิธี มี 3 ชั้นเพื่อความเหมาะสมในแต่ละวัย

- แปรงชั้นที่ 1 สำหรับเด็ก 6-8 เดือน มีฟันประมาณ 2-3 ซี่ ช่วยฝึกให้เด็กคุ้นเคยกับการถือแปรงสีฟันด้วยตัวเอง

- แปรงชั้นที่ 2 สำหรับเด็ก 8-12 เดือน มีฟันประมาณ 8-10 ซี่ เพื่อฝึกให้เด็กคุ้นเคยกับการแปรงฟัน ลักษณะขนแปรงคล้ายแปรงสีฟันทั่วไป แต่ยังคงเป็นซิลิโคนชนิดนิ่ม

- แปรงชั้นที่ 3 สำหรับเด็ก 12 เดือนขึ้นไป มีฟันขึ้นเต็มปากแล้ว ลักษณะขนแปรงนิ่มและบาง คอแปรงกว้างเพื่อป้องกันแปรงไหลลื่นลงคอ

- ยาสีฟันเจลสำหรับเด็กพีเจ็น เป็นเจลทำความสะอาดช่องปากสำหรับทารกและเด็กเล็ก มีคุณภาพและความปลอดภัยต่อเด็กเล็กและทารกแรกเกิด อ่อนโยนบริสุทธิ์จากส่วนผสมของ Food Grade และฟลูออไรด์ตามธรรมชาติอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานญี่ปุ่น ปลอดภัยแม้จะมีการกลืนกินยาสีฟันลงไป และมีส่วนผสมที่สามารถทำความสะอาดคราบอาหารและสิ่งสกปรกโดยไม่ทำลายสารเคลือบฟัน และไม่มีส่วนผสมที่ทำให้เกิดฟองอีกด้วย

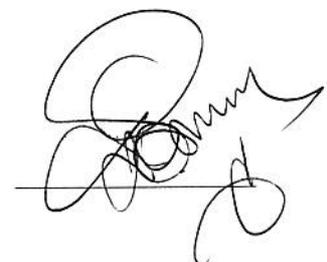
- ที่ดูดน้ำมูก เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ช่วยในการดูดน้ำมูกจากจมูกทารกอย่างถูกหลักอนามัย คุณแม่สามารถควบคุมแรงดูดด้วยตนเอง น้ำมูกที่ถูกดูดออกมาจะถูกแยกเก็บใส่ขวด ง่ายต่อการมองเห็นและทำความสะอาด ไม่ไหลย้อนกลับ ใช้งานง่าย ไม่ระคายเคืองเยื่อโพรงจมูกเหมือนการดูดน้ำมูกด้วยลูกยางทั่วไป

1.6) กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและดูแลผิว (Toiletries & Skincare)

เนื่องจากผิวทารกบอบบางกว่าผิวผู้ใหญ่ถึง 3 เท่า จึงต้องการผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการศึกษาริจัยมาโดยเฉพาะเพื่อผิวทารก พีเจ็นจึงคิดค้นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและดูแลผิวทารกเหมาะสำหรับทารกแรกเกิดและผู้ที่มีผิวแพ้ง่าย ผลิตภัณฑ์กลุ่มทำความสะอาดและดูแลผิวประกอบด้วย สบู่เหลวสำหรับเด็ก สบู่สูตรโฟมสำหรับเด็ก แชมพูสำหรับเด็ก โลชั่นสำหรับเด็ก โลชั่นสูตรเข้มข้นสำหรับเด็ก ทุกผลิตภัณฑ์มีส่วนผสมของ Inositol ซึ่งเป็นสารประกอบที่พบในน้ำนมมารดาซึ่งจะช่วยเพิ่มและกักเก็บความชุ่มชื้นให้กับผิวเด็ก พร้อมด้วย Plant - Derived Hyaluronic สารสกัดจากธรรมชาติที่ช่วยกักเก็บความชุ่มชื้นได้ยาวนาน และมีส่วนผสมของ Hydrolyzed Hyaluronic ซึ่งจะช่วยปรับสภาพผิวให้มีความนุ่มและมีประสิทธิภาพดีกว่า Hyaluronic ทั่วไป ผลิตภัณฑ์มีค่า PH 5.5 ซึ่งมีสภาพเป็นกรดอ่อน ๆ เหมาะสมที่สุดสำหรับผิวของทารก นอกจากนี้ยังได้ผ่านการทดสอบทางผิวหนัง Dermatologically Tested หรือการทดสอบด้านการแพ้จาก Pigeon Laboratory ประเทศญี่ปุ่น จึงเป็นสูตรที่เหมาะสมที่สุดสำหรับทารกแรกเกิดและผู้มีผิวแพ้ง่าย

1.7) กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเครื่องใช้เด็กทารก (Cleansing and Sterilizing accessories)

สำหรับทุกการทำความสะอาดอย่างหมดจดกับผลิตภัณฑ์สำหรับทารก ได้แก่ น้ำยาล้างขวดนม อุปกรณ์ทำความสะอาดจุกนมและขวดนม หม้อหนึ่งขวดนม เป็นต้น



● **น้ำยาล้างขวดนม**

สูตรยั้งเชื้อแบคทีเรีย ทำจากส่วนผสมธรรมชาติ และผ่านคุณสมบัติ 100% Food Grade สามารถทำความสะอาดคราบโปรตีน และนมได้อย่างหมดจดไม่ทิ้งสารตกค้าง เหมาะสำหรับใช้ล้างผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของทารกได้ ทั้งยังสามารถใช้ล้างผัก และ ผลไม้ที่อาจมีสารเคมีตกค้างได้อีกด้วย

● **หม้อนึ่งขวดนมอัตโนมัติ**

ได้ผ่านการทดสอบอย่างละเอียดด้วยมาตรฐานสูงสุด เพื่อความสะอาดและเพิ่มประสิทธิภาพในการนึ่งขวดนมและที่สำคัญที่สุดคือความปลอดภัยของลูกน้อยคุณ ได้รับการออกแบบพิเศษเพื่อให้ได้ใช้กับขวดนมทุกแบบและทุกขนาด สามารถนึ่งได้ครั้งละ 8 ขวดสำหรับขวดรุ่นมาตรฐานและ 6 ขวดสำหรับขวดนมรุ่นคอกว้าง ใช้เวลาหนึ่งครั้งละ 12 นาที สามารถจัดแบคทีเรียได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยปราศจากการใช้สารเคมีใดๆ หลังการนึ่งหากปิดฝาไว้ จะสามารถคงความปลอดภัยได้นานถึง 6 ชั่วโมง

สภาวะการแข่งขัน

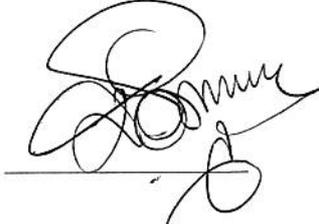
กลุ่มตลาดของสินค้าสำหรับแม่และเด็กในประเทศไทยสามารถแบ่งได้ 4 กลุ่ม ได้แก่ Economy, Standard, Premium และ Super premium โดยแสดงได้ตามแผนภาพด้านล่างและเปรียบเทียบแต่ละกลุ่มโดยแบ่งตามราคา คุณภาพ แหล่งที่มา และช่องทางการจัดจำหน่ายของสินค้า โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	ราคา	คุณภาพ	แหล่งที่มา	ช่องทางการจัดจำหน่าย
Super Premium	สูงมาก	สูง ถึง สูงมาก	นำเข้าทั้งหมด	ห้างสรรพสินค้าในกรุงเทพฯ
Premium	สูง	โดยมีฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เอง	นำเข้าและผลิตในประเทศ	ห้างสรรพสินค้าในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด
Standard	ปานกลาง	ปานกลาง/ มีตราสินค้าไทย	ผลิตในประเทศ	ขายในต่างจังหวัดและไฮเปอร์มาร์เก็ต
Economy	ต่ำ	ต่ำ/ไม่มีตราสินค้า/ สินค้าแฮนด์เมด	ผลิตในประเทศ	ส่วนใหญ่ขายในต่างจังหวัด

ที่มา : บริษัทฯ

โดยสินค้าพีเจ้นมีจุดเด่นด้าน

- **ตราสินค้า:** พีเจ้นเป็นตราสินค้าจากประเทศญี่ปุ่น ซึ่งถือว่าเป็นประเทศที่มีเทคโนโลยีและมาตรฐานในการผลิตที่สูงมากประเทศหนึ่งในโลกและเน้นย้ำในการวิจัยและพัฒนาสินค้าให้สอดคล้องกับพัฒนาการของทารก รวมถึงพฤติกรรมความเสี่ยงดูแลสุขภาพของคุณแม่ ซึ่งทำให้ในปัจจุบันตราสินค้าพีเจ้นเป็นที่ยอมรับของคุณแม่ในหลายประเทศทั่วโลก รวมถึงในประเทศไทย
- **คุณภาพ:** มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการผลิต และผ่านการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับจากหลายสถาบันในต่างประเทศด้วย พีเจ้นให้ความสำคัญกับสินค้าที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการของทารก และคำนึงถึงความสะดวกสบายในการใช้งานของคุณแม่ นอกจากนี้ ความคงทนด้านการใช้งานก็เป็นอีกสาเหตุหนึ่งที่ทำให้พีเจ้นได้รับการยอมรับอย่างต่อเนื่อง



- ความหลากหลาย: ผลิตภัณฑ์ของพีเจ้นมีความหลากหลายและมีจำนวนสินค้าให้กับลูกค้าได้เลือกซื้อ โดยครอบคลุมกลุ่มตลาดทั้งหมดของตลาดผลิตภัณฑ์แม่และเด็กโดยมีระดับราคาที่สามารถตอบสนองความต้องการซื้อสินค้าของคุณแม่ได้อย่างหลากหลาย เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งรายอื่นๆ ที่จะทำการตลาดเพียงกลุ่มตลาดกลุ่มเดียว
- **Brand Heritage:** พีเจ้นเป็นผู้นำในตลาดแม่และเด็กในประเทศไทยมาเป็นระยะเวลากว่า 30 ปี ทำให้ได้รับการบอกกล่าวและแนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์ของพีเจ้นจากรุ่นสู่รุ่น จากแม่สู่ลูกเป็นทอดๆ ต่อไป

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย

ผู้ที่กำลังจะตั้งครรภ์ ผู้ที่กำลังจะให้กำเนิดบุตร บิดา มารดาและครอบครัวที่มีบุตรอายุ 0-3 ปี

กลยุทธ์การแข่งขัน

ในการทำการตลาดให้กับสินค้าที่บริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายให้แต่ละสายผลิตภัณฑ์ บริษัทจะมีการกำหนดนโยบาย เป้าหมายด้านการตลาด รวมถึงแผนการตลาดที่ชัดเจน และต้องมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กรโดยรวม โดยในการดำเนินงานด้านการตลาดจะประกอบด้วย การดำเนินกิจกรรมทางการตลาด อาทิเช่น การวิจัยตลาด การโฆษณา การส่งเสริมการขาย การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า รวมถึงการกำหนดราคาที่ต้องเป็นไปตามนโยบายและแผนการตลาดที่กำหนดไว้ในแต่ละปี ในการดำเนินงานด้านการตลาด และการจัดจำหน่าย

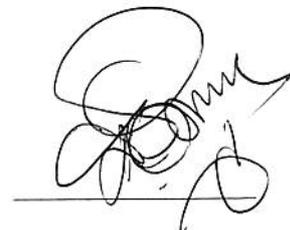
กิจกรรมทางการตลาด

โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้จัดกิจกรรมทางการตลาด เพื่อสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายดังต่อไปนี้

1. สื่อสารภาพลักษณ์ความเป็นผู้เชี่ยวชาญในด้านผลิตภัณฑ์สำหรับแม่และเด็ก ผ่านแคมเปญ **Meet the Expert-Nikori Cycle** จากความเข้าใจสู่ความเชี่ยวชาญ ในช่วงเวลาเล็กๆ สึกซึ่งยิ่งกว่ารัก โดยการสื่อสารความเป็นผู้เชี่ยวชาญพัฒนาการเด็กและทารก ผ่านกิจกรรมการตลาดครบวงจรดังนี้

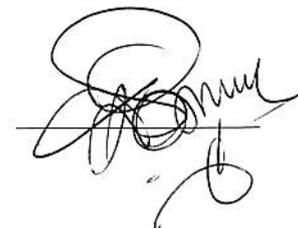
- งานเปิดตัว “Meet the Expert-Nikori Cycle” พร้อมกิจกรรมสำหรับคุณแม่่มือใหม่
- สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ **Expert in Trade** ผ่านช่องทางร้านค้าชั้นนำทั่วประเทศ
- **Meet the Expert-Nikori Cycle** คอลัมน์ในนิตยสารโดยคัดเลือกตัวแทนคุณแม่มาร่วมแชร์เรื่องราว และประสบการณ์ความสุขของช่วงเวลาการเลี้ยงดูลูกน้อย
- **Pigeon Advisor** ผู้แทนความเชี่ยวชาญจากพีเจ้น ออกให้ความรู้เรื่องผลิตภัณฑ์สู่คุณแม่ทั่วประเทศ
- **Expert Workshop** กิจกรรมเวิร์คช็อปสำหรับสมาชิกโดยผู้เชี่ยวชาญหลากหลายสาขา
- **Live Chat** โดยผู้เชี่ยวชาญพัฒนาการเด็ก ผ่านช่องทาง **Facebook Pigeon Little Moments Club**

โดยได้ทำการนำเสนอแคมเปญตลอดปี 2557 ผ่านสื่อต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ พีเจ้น ลิตเติล โมเมนท์ คลับ เป็นต้น





2. การแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อนำเสนอนวัตกรรมที่คิดค้นจากความเชี่ยวชาญและความชำนาญของผู้มีคุณแม่ ดังนี้
- แผ่นซับน้ำนมผิวหน้ารังผึ้ง (Breast Pads Honey Comb) แผ่นซึมซับรูปแบบใหม่ ซึมซับได้รวดเร็ว ยิ่งขึ้น ระบายอากาศได้ดี หมดกังวลเรื่องการรั่วซึม แห่งสบายขณะสวมใส่ตลอดวัน พร้อมด้วยแถบกาบบาง 2 จุด ป้องกันการเลื่อนหลุดได้ดี เหมาะสำหรับคุณแม่ที่มีน้ำนมไหลปริมาณปกติ-มาก บรรจุนิกระดาษห่อชนิดพลาสติกใส เพื่อความสะอาดและสุขอนามัยที่ดี



กิจกรรม CRM (Customer Relationship Management)

เป็นอีกหนึ่งกลยุทธ์ที่บริษัทให้ความสำคัญ โดยมีการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายใต้ชื่อ “Pigeon Little Moments Club” (พีเจ้น ลิตเติ้ล โมเมนท์ คลับ) เพื่อสร้างความผูกพัน ความสัมพันธ์ที่ดีกับสมาชิกคลับ และความจงรักภักดีต่อตราสินค้าพีเจ้น



จำนวนสมาชิกคลับได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้ความรู้กับครอบครัวสมาชิกตลอดทั้งปี รวมถึงการจัดสัมมนาให้ความรู้กับคุณพ่อ คุณแม่ในโรงพยาบาล ซึ่งในปีนี้มีคุณพ่อ คุณแม่ให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมจำนวนกว่า 500 ครอบครัว นอกจากนี้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ให้กับสมาชิกแล้ว ทาง “Pigeon Little Moments Club” ยังสร้างสังคมที่อบอุ่นในสังคมออนไลน์ ทั้ง Facebook fan page และ Website เป็นอีก 1 ช่องทาง เพื่อให้เข้าถึงคุณพ่อคุณแม่ยุคใหม่มากขึ้น มีการจัดกิจกรรม และบทความให้ความรู้รอบด้านแก่สมาชิกแฟนเพจ เช่น กิจกรรม “Live Chat” พูดคุยกับผู้เชี่ยวชาญด้านการให้นมบุตร และผู้เชี่ยวชาญด้านผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นการตอบย้ำแคมเปญ “Meet the Expert- Nikori Cycle” นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมมากมายให้สมาชิกได้ร่วมสนุก และแบ่งปันช่วงเวลาแห่งความสุขซึ่งกันและกัน ซึ่งทำให้ปัจจุบันสามารถขยายฐานสมาชิก และ จำนวน Facebook fan page ได้เป็นจำนวนมาก

<https://www.facebook.com/mypigeonlittlemomentsclub>





Pigeon Expert
ตอบสารพันปัญหาของการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่

ติดตามได้จาก Fanpage Pigeon Little Moments Club

ทุกวันพุธ และศุกร์
เวลา 19.00 - 21.00 น.



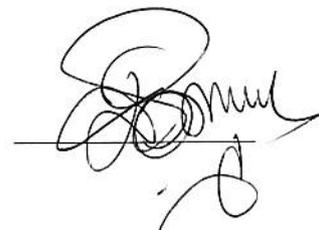
PIGEON ADVISOR

ผู้เชี่ยวชาญผลิตภัณฑ์ ถิ่นแม่และเด็ก
ทาง Fanpage Pigeon Little Moments Club

ทุกวันพฤหัสบดี เวลา 16.00 - 18.00 น.



นอกจากนี้พีเจ้นได้ให้ความสำคัญ และส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ด้วยการจัดทำห้องให้นมบุตรในโรงพยาบาล เพื่อให้ความรู้กับคุณแม่ และให้คุณแม่มีความสะดวกและสบายใจในการให้นมบุตรขณะอยู่ที่โรงพยาบาล ซึ่งในปีที่ผ่านมาได้จัดทำในโรงพยาบาลหลายแห่งทั้งในกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในความเป็นผู้เชี่ยวชาญของตราสินค้าพีเจ้น ให้คุณแม่คนใหม่



2) กลุ่มผลิตภัณฑ์อื่นๆ

ด้วยความเชี่ยวชาญในด้านการทำการตลาด และการมีเครือข่ายช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีศักยภาพ บริษัทได้รับความไว้วางใจในการเป็นตัวแทนการจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ ภายใต้ตราสินค้าอื่นๆ โดยแต่ละตราสินค้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์และมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายดังต่อไปนี้

ตราสินค้า	หมวดผลิตภัณฑ์	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
	ฟอร์แคร์ เทสตีฟิต กะทิธัญพืช	ผู้หญิง/แม่บ้าน อายุประมาณ 35 ปีขึ้นไป ใส่ใจในสุขภาพมีรายได้ครอบครัวปานกลางถึงสูง มีความรู้ การศึกษาดี
	ฟอร์แคร์ บาลานซ์ เครื่องดื่ม ธัญญาหาร น้ำมูกข้าว (สูตรต้นตำหรับ, สูตรไม่เติมน้ำตาล, รสदारค์ช็อกโกแลต, รสงาดำ) ฟอร์แคร์ บาลานซ์ ออร์แกนิกเครื่องดื่มนมข้าว (สูตรไม่เติมน้ำตาลรสสตอเบอร์รี่บานาน่า, รสวานิลลา)	ผู้หญิง หรือกลุ่มผู้บริโภคที่ใส่ใจในสุขภาพ หรือคนที่แพ้นมวัว มีรายได้ปานกลาง ถึง สูง มีการศึกษา
	อาหาร (น้ำพริก)	กลุ่มผู้บริโภคอายุตั้งแต่ 18-35 ปี ผู้นิยมความสะดวกในการรับประทาน
	แปรงสีฟัน ใหมขัดฟัน	กลุ่มผู้บริโภคอายุตั้งแต่ 18-35 ปี
	ชุดว่ายน้ำสำหรับเด็กและทารก	กลุ่มผู้บริโภคอายุตั้งแต่ 0-6 ปี
	อาหารและขนมสำหรับเด็กเล็ก	กลุ่มผู้บริโภคอายุตั้งแต่ 0-3 ปี (จัดจำหน่ายไปยังประเทศกัมพูชา)



กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัททำหน้าที่ในการกระจายสินค้าให้กับเจ้าของตราสินค้า จึงมุ่งเน้นการกระจายสินค้าผ่านช่องทางจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมมากที่สุด เพื่อให้สินค้าไปสู่ผู้บริโภคได้อย่างกว้างขวาง เข้าถึงผู้บริโภคให้เกิดการรับรู้และการใช้สินค้าได้อย่างทั่วถึง ด้านการตลาดมีการวางแผนงานร่วมกับบริษัทเจ้าของตราสินค้าและติดตามประเมินผลงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเติบโตของแต่ละผลิตภัณฑ์ตามที่ได้กำหนดแผนงานร่วมกัน

ธุรกิจกิจการร่วมค้า

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด หรือ YMP

เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่าง 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท โยชิโน โคเคียวโซ (ประเทศญี่ปุ่น) บริษัท โนมูระ จิมูโซ (ประเทศญี่ปุ่น) และบริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์พลาสติก ชิ้นส่วน ส่วนประกอบและอะไหล่ที่เป็นพลาสติก เพื่อจำหน่ายทั้งภายในและต่างประเทศ เช่น หัวฉีดน้ำ หัวปั๊ม ขวดแชมพู เป็นต้น YMP มีเครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีเทคโนโลยีการผลิตขั้นสูง มีทีมงานประกอบด้วยฝ่ายผลิต ฝ่ายประกอบ ฝ่ายตรวจสอบควบคุมคุณภาพ ฝ่ายจัดส่ง และฝ่ายบริการลูกค้าในระดับมืออาชีพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าตามมาตรฐานสากลโลก โดยในปี 2557 YMP ได้ขยายโรงงานเพื่อขยายกำลังการผลิตเพื่อรองรับคำสั่งซื้อของลูกค้าที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ YMP แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย

บริษัท พีเจ้น อินดัสทรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ PIT

เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท พีเจ้น คอร์ปอเรชั่น จากประเทศญี่ปุ่น และ บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ผลิตผลิตภัณฑ์หลักที่ PIT ผลิตแบ่งได้ 2 ประเภท ได้แก่

1) ผ้าเช็ดทำความสะอาดผิว เป็นผ้าใช้ทำความสะอาดผิวบนใบหน้า แขนและส่วนต่างๆของร่างกายทารก และผู้ใหญ่ เนื้อผ้ามีความหนา และนุ่มพิเศษเช็ดได้บ่อยเท่าที่ต้องการ ผ้าเช็ดทำความสะอาดปราศจากแอลกอฮอล์ และน้ำหอม นอกจากนี้ยังมีแบบผ้าทากันยูง บรรจุในห่อกะทัดรัดสะดวกสำหรับพกพา

2) แผ่นซับน้ำมัน เพื่อซับซับน้ำมัน ให้ความกระชับขณะสวมใส่ในทุกอิริยาบถ และยังป้องกันน้ำมันซึมไหลออกทางด้านข้างมีเทปกาว 2 จุดป้องกันการหลุดลื่นขณะสวมใส่ ผลิตจากวัตถุดิบที่ได้รับการวิจัยและค้นคว้าจากบริษัท พีเจ้น คอร์ปอเรชั่น ประเทศญี่ปุ่น

PIT เป็นฐานผลิตผ้าเช็ดทำความสะอาดผิวและแผ่นซับน้ำมันมารดา โดยได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจากพีเจ้น คอร์ป ประเทศญี่ปุ่น ทั้งนี้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ PIT แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย

บริษัท ไทยพีเจ้น จำกัด หรือ TP

TP ประกอบธุรกิจโรงงานผลิต จุกนมซิลิโคน ขวดนม ผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับเด็ก ภายใต้ตราสินค้า “PIGEON” โดยได้รับอนุญาตจากบริษัท พีเจ้น คอร์ปอเรชั่น ประเทศญี่ปุ่น ให้เป็นผู้ผลิตขวดนม จุกนม และผลิตภัณฑ์พลาสติกของพีเจ้นอย่างเป็นทางการ จุกนมซิลิโคนที่ TP ผลิตและจำหน่ายมีหลายแบบและหลายขนาด



ตามที่พีเจ็น คอร์ปกำหนด อาทิเช่น จุกนม ซิลิโคนคลาสสิก จุกนมซิลิโคนแบบ Dome จุกนมเสมือนการให้นมมารดา และจุกนมเสมือนการให้นมมารดามิณี

สำหรับขวดนมเป็นพลาสติกประเภท Poly Carbonate (ส่งออกเฉพาะประเทศอินเดีย สิ้นสุดภายในปี พ.ศ. 2556), Poly Propylene และ PPSU (Polyphenol Sulfonic Resin) โดยสามารถผลิตขวดนมได้ครบทุกขนาด ซึ่งวัตถุดิบถูกกำหนดและนำเข้ามาจากต่างประเทศโดยตรงด้วยคุณภาพระดับ FOOD GRADE ซึ่งมีความปลอดภัย ไร้สารพิษที่เป็นอันตรายต่อเด็กทารก มีกระบวนการผลิตที่สะอาดได้มาตรฐานด้วยเครื่องจักรทันสมัยจากต่างประเทศ และพนักงานผู้เชี่ยวชาญในแต่ละกระบวนการ การผลิตทุกขั้นตอนจะมีการป้องกันฝุ่นละอองและตรวจสอบคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพไร้รอยตำหนิ และตรวจสอบขนาด ปริมาตร ความคงทนแข็งแรง ด้วยกระบวนการตรวจสอบที่ได้ตามมาตรฐาน Pigeon Quality Standard ที่ละเอียดทุกขั้นตอน ทั้งนี้เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ทุกชิ้นที่ผลิตออกไปมีคุณภาพ ปลอดภัย และดีที่สุด

จุกนมพีเจ็นได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. ในประเทศไทย และได้รับมาตรฐาน JIS (Japan Industrial Standard) ซึ่งเป็นมาตรฐานหลักที่ทางญี่ปุ่นใช้ในการตรวจสอบมาตรฐานของขวดนมและจุกนมรวมถึงสินค้าอื่น ๆ

ในปัจจุบันมาตรฐาน JIS นี้ ทางรัฐบาลญี่ปุ่นได้ร่วมกำหนดกับพีเจ็น คอร์ป ซึ่งถือได้ว่าเป็น ผู้บุกเบิกผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้เป็นรายแรกในญี่ปุ่น ด้วยกระบวนการผลิตและการจัดการที่ได้มาตรฐาน TP จึงได้รับใบรับรองดังนี้

- ISO 14001: 2004 ใบรับรองระบบการบริหารงานคุณภาพมาตรฐานจาก MASCI ในปี 2551
- ISO 9001: 2008 ใบรับรองระบบการบริหารงานคุณภาพมาตรฐานสากลจาก MASCI ในปี 2551
- GMP (Good Manufacturing Practices) จาก MASCI ในปี 2553
- TIS 969-2533 มาตรฐานอุตสาหกรรมไทยสำหรับจุกนมซิลิโคน
- TIS 18001/BS OHSAS ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ในปี 2555
- TLS 8001-2010 มาตรฐานแรงงานไทย จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ในปี 2556
- AEO (Authorized Export Operator) จากกรมศุลกากร ในปี 2556
- ISO50001 Energy Management System ซึ่งคาดว่าจะได้รับการรับรองภายในปี 2558

TP ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2542 และวันที่ 22 กรกฎาคม 2555 โดยได้รับอนุญาตให้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินและยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ

ภาวะอุตสาหกรรม

เนื่องจาก TP เป็นโรงงานผลิตสินค้าพีเจ็นเพียงตราสินค้าเดียว วัตถุประสงค์ในการก่อตั้งเพื่อเป็นฐานผลิตขวดนมและจุกนมของพีเจ็น คอร์ป ดังนั้นสินค้าที่ TP ผลิตได้ทั้งหมดจะจำหน่ายให้แก่พีเจ็น คอร์ป และบริษัทในกลุ่มของพีเจ็น คอร์ป รวมถึงบริษัท (เฉพาะที่จำหน่ายในไทย) เท่านั้น ดังนั้นในการดำเนินธุรกิจของ TP จึงขึ้นอยู่กับนโยบายของพีเจ็น คอร์ปเป็นสำคัญ ที่ผ่านมามูลค่าการส่งออกของ TP มีการเติบโตขึ้นทุกปีทำให้เชื่อได้ว่าอุตสาหกรรมขวดนมและจุกนมยังคงมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากมีการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และมีการส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์การแข่งขัน

TP จะเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพโดย TP ให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างยิ่ง โดยมีการทดสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานของ JIS ซึ่งเป็นมาตรฐานของญี่ปุ่น ร่วมกับมาตรฐานของ สมอ (สำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรมไทย) นอกจากนี้ยังปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความทันสมัย ปลอดภัย และหลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงมีการกำหนดนโยบายการผลิตสินค้าโดยจะขึ้นอยู่กับ



กับการคาดการณ์ความต้องการของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์ในแต่ละกลุ่มโดยอาศัยข้อมูลจากฝ่ายขายและแผนการ
พัฒนาผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่หรือการปรับปรุงลักษณะการใช้งานของผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่แล้วให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
โดยเน้นด้านคุณภาพ ความสะอาด และความปลอดภัยเป็นหลัก

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

สินค้าทั้งหมดที่ TP ผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศจะจำหน่ายผ่านบริษัท ซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายและทำ
การตลาดทั้งหมดให้แก่ผลิตภัณฑ์ของพีเจ็น สำหรับตลาดส่งออก TP จะเป็นผู้ส่งออกสินค้าเองโดยส่งออกไปยังพีเจ็น
คอร์ป และตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการของพีเจ็น คอร์ป ได้แก่ ประเทศสิงคโปร์ เป็นต้น

กระบวนการลอจิสติกส์

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการลอจิสติกส์ จึงได้มอบหมายให้บริษัทดีเอสแอลซึ่งเป็นผู้นำระดับโลก
ในเรื่องลอจิสติกส์ทำการดูแลคลังสินค้าและการจัดส่งผลิตภัณฑ์ทั้งหมดที่จัดจำหน่ายภายใต้บริษัทมุ่งพัฒนา โดยมี
การกำหนดนโยบายร่วมกับทางดีเอสแอลอย่างใกล้ชิดในการควบคุมการทำงานด้านลอจิสติกส์ ตั้งแต่กระบวนการ
รับสินค้าจากคู่ค้า การเบิกสินค้าเพื่อจัดส่ง ไปจนถึงการจัดส่งสินค้าให้ลูกค้า เพื่อมุ่งเน้นให้มีการดูแลด้านคุณภาพ
ของสินค้าเป็นอย่างดี และส่งถึงลูกค้าได้ตรงตามกำหนด จึงจำเป็นต้องจัดระบบการเก็บสินค้า และควบคุมสินค้าเข้า
ออกอย่างรัดกุม รวมถึงมีการตรวจสอบคุณภาพสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างเคร่งครัด

ด้านการจัดส่งสินค้า บริษัทได้มีพันธมิตรด้านการขนส่งสินค้าที่มีเครือข่ายในการจัดส่งสินค้าได้กว้างขวาง
และมีประสิทธิภาพในการจัดส่งสินค้า เพื่อให้ครอบคลุมไปยังร้านค้าต่างๆ ทั่วประเทศ



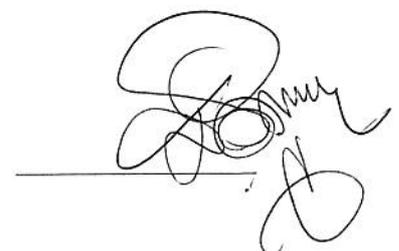
3. ปัจจัยความเสี่ยง

ภายใต้หลักปรัชญาการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการที่ดีขององค์กร บริษัทได้กำหนดกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจนและครอบคลุมทุกมุมมอง เริ่มจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ด้านความเสี่ยงที่ยอมรับได้ การมีโครงสร้างการกำกับดูแลด้านความเสี่ยงอย่างชัดเจน การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและนำไปปฏิบัติในทุกภาคส่วน ตลอดจนมีการติดตามและรายงานให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้ตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รับทราบอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์หลักที่วางไว้ ทั้งในด้านสายการเงิน สายการขายและการตลาด การควบคุมคุณภาพ การรักษาสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถป้องกันและลดผลกระทบของความเสี่ยงในสถานการณ์ต่างๆให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้สามารถกลับคืนสู่ภาวะปกติได้ในเวลาอันสมควร ทั้งนี้ บริษัทมีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรองรับทั้งปัจจุบันและอนาคต ด้วยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในระยะสั้น ระยะปานกลางและระยะยาว

สำหรับปี 2557 ที่ผ่านมามีบริษัทได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาพื้นฐานระบบสารสนเทศให้มีความทันสมัยก้าวหน้า เพื่อให้สามารถรองรับการเติบโตทางธุรกิจในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมรับโอกาสของการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ที่ประเทศไทยต้องปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ความเสี่ยงต่างๆ ในอนาคตได้อย่างเหมาะสม สำหรับบริษัทได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงไว้ ดังนี้

1. ความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risks)**ความเสี่ยงจากการแข่งขันด้านธุรกิจ**

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการจัดจำหน่ายและเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ที่ได้รับการยอมรับในการบริหารจัดการสินค้าอุปโภคบริโภคในรูปของสินค้าของใช้ประจำวัน อาหารและเครื่องดื่มซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง และมีแนวโน้มเติบโตเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี บริษัทได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้สามารถรองรับการเติบโตทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยการสรรหาเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้ตราสินค้าบริษัทและกลุ่มบริษัทให้มากขึ้น เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีความหลากหลายและกระจายทั่วทุกภูมิภาคอย่างต่อเนื่อง ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้มาตรฐานระดับสากลโลก สนับสนุนด้วยการมีห่วงโซ่อุปทาน ระบบโลจิสติกส์ที่เข้มแข็งและทันสมัย เพื่อช่วยให้บริษัทสามารถตอบสนองและรองรับความต้องการของลูกค้าที่มีหลากหลายด้วยสินค้าคุณภาพสูง ราคายุติธรรม มีต้นทุนที่สามารถแข่งขันได้และมีบริการจัดส่งสินค้าได้ตรงเวลาตามที่ลูกค้าต้องการอย่างทันที



2. ความเสี่ยงจากการปฏิบัติการ (Operational Risks)

ความเสี่ยงจากการปรับราคาวัตถุดิบและสินค้าที่ผันผวนต่อต้นทุน

สืบเนื่องจากภาวะการเติบโตของเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวลง นับจากช่วงเวลาการปรับตัวการบริหารทางการคลังในประเทศสหรัฐอเมริกา ตลอดจนกลุ่มประเทศพัฒนาในสหภาพยุโรป ทำให้ธุรกรรมการสรรหาแหล่งวัตถุดิบและปัจจัยสนับสนุนการผลิตมีต้นทุนที่ยากต่อการบริหารล่วงหน้าได้ การถูกจำกัดนโยบายของลูกค้าที่สำคัญ ทำให้ส่วนงานฝ่ายจัดซื้อสรรหาจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ให้สามารถบริหารต้นทุนให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ ด้วยการทำงานร่วมกับฝ่ายการตลาด การวางแผนและการควบคุมคุณภาพ การสรรหาคู่ค้าใหม่ที่มีจุดแข็งทางด้านต้นทุน เพื่อให้ยังคงปรับปรุงคุณภาพสินค้าให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องได้ มีระดับราคาสินค้าเป็นที่ยอมรับในตลาดและสามารถแข่งขันได้ นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายกำหนดเงื่อนไขการทำธุรกิจร่วมกับคู่ค้าสำคัญ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคงราคาตามที่กำหนด อย่างน้อย 1 ปี เป็นต้น

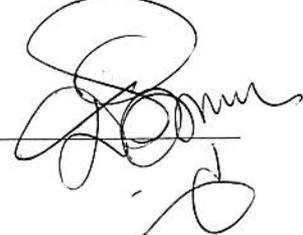
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks)

3.1 ความเสี่ยงในการไม่สามารถสร้างผลกำไร

เนื่องด้วยสภาพเศรษฐกิจของโลกค่อนข้างชะลอตัวในปัจจุบัน ได้ส่งผลกระทบต่อภาระค่าใช้จ่ายของทั้งภาคเอกชนและภาครัฐบาล สภาพเศรษฐกิจภายในประเทศก็ได้รับผลกระทบเช่นเดียวกัน ประกอบกับการปรับเพิ่มค่าแรงขั้นต่ำและการปรับขึ้นของราคาน้ำมันเชื้อเพลิงตลอดปี 2557 ซึ่งปัจจัยดังกล่าวส่งผลกระทบต่อต้นทุนของผลิตภัณฑ์ บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าว ดังนั้นในปี 2557 บริษัทจึงได้ผลักดันนโยบายการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัดในทุกภาคส่วนขององค์กร มีการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในการลดต้นทุน และส่งผลให้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวลดลงเมื่อเทียบกับปี 2556 นอกจากนี้ในปี 2557 บริษัทมีนโยบายการสรรหาคู่ค้าทางเลือกเพื่อช่วยในการจัดหาวัตถุดิบที่มีต้นทุนต่ำลง ส่งผลให้ในปี 2557 บริษัทมีผลประกอบการที่กำไรที่ดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนที่ผ่านมา

3.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

จากความผันผวนของค่าเงินบาทในตลาดโลกที่เกิดขึ้นในปี 2557 บริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศเพิ่มสูงขึ้น รวมถึงมีการซื้อสินค้าโดยใช้สกุลเงินตราที่หลากหลาย ซึ่งความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนนี้จะมีผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าของบริษัทโดยตรง และยังส่งผลกระทบต่อผลกำไรโดยรวมด้วย อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีนโยบายป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนโดย



การทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า เพื่อคุ้มครองความเสี่ยงดังกล่าวนี้ โดยปัจจุบันยังไม่มี เหตุที่จะทำให้เชื่อได้ว่าความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนมีผลกระทบต่อผลกำไรของบริษัทอย่างมีนัย สำคัญ

3.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม

บริษัทมีการทำสัญญากู้ยืมเงินระยะสั้นกับสถาบันการเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนิน ธุรกิจ ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจะมีผลกระทบโดยตรงต่อต้นทุนบริหาร อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการบริหารจัดการแหล่งเงินทุนให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการใช้ โดยจัดให้มีทางเลือกใน การกู้ยืมเงินหลายทาง เพื่อใช้เป็นทางเลือกในการจัดหาเงินทุนให้ได้อย่างเหมาะสมอยู่ตลอดเวลา โดย ในปี 2557 บริษัทมีการทำสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินใหม่ๆ เพิ่มขึ้น เพื่อกระจายความเสี่ยงในการ กู้ยืมและช่วยสนับสนุนให้สามารถจัดหาแหล่งเงินทุนได้อย่างเพียงพอด้วยต้นทุนทางการเงินต่ำสุด

4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risks)

4.1 ความเสี่ยงตามกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค (Product Liability Law)

บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองสิทธิประโยชน์และสุขอนามัยของผู้บริโภค โดยเฉพาะ อย่างยิ่งการให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินค้า ซึ่งสินค้าของบริษัทต้องผ่านการตรวจสอบมาตรฐาน ตามที่กำหนดไว้ บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสินค้าโดยหน่วยงาน Quality Assurance เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผู้บริโภคจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพดีที่สุดใน สด ใหม่ ตลอดเวลา รวมถึงมีหน่วยงานที่ คอยรับข้อร้องเรียนจากผู้บริโภค และมีบริการหลังการขายโดยการประสานงานให้มีการเปลี่ยนสินค้า ใหม่ที่ได้มาตรฐานให้กับลูกค้า ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการร้องเรียนของผู้บริโภคได้

4.2 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและชุมชน

บริษัทมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับบุคลากรโดยมุ่งเน้นเอาใจใส่ในเรื่องสุขภาพ ความปลอดภัยของพนักงาน และผู้มาติดต่อ รวมถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ซึ่งถือเป็นภารกิจงานที่มีความสำคัญ ต่อการสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่น มั่นคง และจะส่งผลต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งนี้บริษัทถือว่าเป็นความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของพนักงานทุกคนในทุกๆระดับ และทุกพื้นที่ส่วนธุรกิจ ที่ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายข้างต้นอย่างจริงจัง



4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทมีทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่หักค่าเสื่อมราคา โดยวิธีคำนวณแบบเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของทรัพย์สินเป็นระยะเวลา 5 - 20 ปี มีดังนี้

1. ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุง ได้แก่

1.1) อาคารสำนักงาน (ที่ตั้งของบริษัท) เลขที่ 32 ซอยบางนา-ตราด 25 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ โฉนดที่ดินเลขที่ 248013 เนื้อที่รวม 86 ตร.วา

ลักษณะกรรมสิทธิ์ เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี 21.9 ล้านบาท
ภาระผูกพัน -

1.2) ที่ตั้งก่อตั้งเก็บสินค้าซอยข้างอาคารมโนรม (อาคารพาณิชย์ 5 ห้อง) เลขที่ 1169, 1171, 1173, 1175 และ 1177 ถ.ริมทางรถไฟสายปากน้ำ แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ โฉนดที่ดินเลขที่ 163064-163068 เนื้อที่รวม 73 ตร.วา

ลักษณะกรรมสิทธิ์ เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี 25.8 ล้านบาท
ภาระผูกพัน -

1.3) ที่ตั้งก่อตั้งเก็บสินค้าซอยข้างอาคารมโนรม (อาคารพาณิชย์ 2 ห้อง) เลขที่ 1165 และ 1167 ถ.ริมทางรถไฟสายปากน้ำ แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ โฉนดที่ดินเลขที่ 163069-163071 เนื้อที่รวม 44 ตร.วา

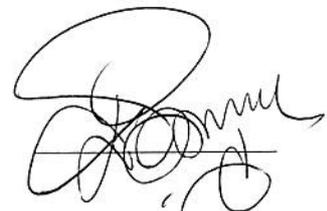
ลักษณะกรรมสิทธิ์ เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี 2.2 ล้านบาท
ภาระผูกพัน -

1.4) ที่ตั้ง โถงก่อสร้างสำหรับเก็บสินค้า (อาคารพาณิชย์ 3 ห้อง) เลขที่ 22/47-49 ซอย โครงการโชคดีพลาซ่า ถ.บางนา-ตราด กม.28 แขวงบางป่อ เขตบางป่อ จ.สมุทรปราการ

ลักษณะกรรมสิทธิ์ เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี 3.6 ล้านบาท
ภาระผูกพัน -

1.5) ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าสำหรับประกอบสินค้า เลขที่ 2/26 หมู่ที่ 1 ถ.บางนา-ตราด กม.16.6 ต.บางโหลง อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ (บริษัท ดีเอสแอล ซัพพลายเซน (ประเทศไทย) จำกัด)

ลักษณะกรรมสิทธิ์ เป็นผู้เช่า
มูลค่าตามบัญชี 0.2 ล้านบาท
ภาระผูกพัน -



2. เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์

ลักษณะกรรมสิทธิ์	เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี	0.2 ล้านบาท
ภาระผูกพัน	-

3. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน

ลักษณะกรรมสิทธิ์	เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี	7.2 ล้านบาท
ภาระผูกพัน	-

4. ยานพาหนะ

ลักษณะกรรมสิทธิ์	เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี	16.8 ล้านบาท
ภาระผูกพัน	-
รวมมูลค่าตามบัญชีสุทธิ	77.9 ล้านบาท

4.2 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทมีกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าของที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานซึ่งแสดงในงบดุลภายใต้หัวข้อ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน รวมมูลค่า 22.9 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย

- โฉนดเลขที่ 9293 ตำบลบางป่อ อำเภอบางป่อ จังหวัดสมุทรปราการ พื้นที่ 2 ไร่

ลักษณะกรรมสิทธิ์	เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี	12.0 ล้านบาท
ภาระผูกพัน	-

- โฉนดเลขที่ 15930 ถนนสุขุมวิท ตำบลท่าข้าม อำเภอบางประกง จังหวัดฉะเชิงเทรา พื้นที่ 1-0-54 ไร่

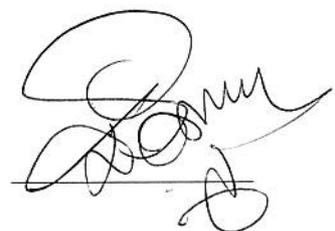
ลักษณะกรรมสิทธิ์	เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี	7.7 ล้านบาท
ภาระผูกพัน	-

- โฉนดเลขที่ 48979 ตำบลคลองสอง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี พื้นที่ 2 ไร่

ลักษณะกรรมสิทธิ์	เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี	3.2 ล้านบาท
ภาระผูกพัน	-

4.3 สิทธิการเช่าอาคาร

- สิทธิการเช่าอาคาร	ศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ชั้น 2 จำนวน 2 ห้อง
ลักษณะกรรมสิทธิ์	เป็นเจ้าของ
มูลค่าตามบัญชี	7.4 ล้านบาท
ภาระผูกพัน	-



หมายเหตุ : สิทธิการเช่าแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม โดยค่าตัดจำหน่ายคิดตามวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า 30 ปี เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2537 ถึง 20 สิงหาคม 2567 สิทธิการเช่าอาคารดังกล่าว บริษัทได้ให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่

4.4 ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน

บริษัทเป็นเจ้าของของเครื่องหมายการค้าทั้งหมด โดยบริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับสำนักเครื่องหมายการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ มีหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้ามีอายุ 10 ปี นับจากวันจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า และสามารถต่ออายุได้ทุก 10 ปี ที่ผ่านมานี้หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนส่วนใหญ่มีอายุยังไม่ครบ 10 ปี อย่างไรก็ตามหากครบอายุตามเวลาดังกล่าวแล้ว บริษัทดำเนินการต่ออายุต่อไปทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของบริษัทในอนาคตต่อไป รายละเอียดของเครื่องหมายการค้ามีดังนี้

	คำขอ	ทะเบียน	เครื่องหมายการค้า	วันครบกำหนด
1	266503	บ 2923	CORNS CABIN	13 มี.ย. 67
2	297164	บ 4624	เครื่องหมายบริษัท	9 พ.ย. 58
3	411868	ค 113027	GERLACH POLAND	9 มี.ค. 63
4	411869	ค 131038	FOGGY	17 ก.พ. 63
5	411870	ค 128796	FRESHY	17 ก.พ. 63
6	411871	บ 12637	MOONG PATTANA	17 ก.พ. 63
7	431038	ค 144141	B-REAL	31 ส.ค. 63
8	431310	ค 158380	บี-เรียล	4 ก.ย. 63
9	447646	ค 149493	B-care บี-แคร์	5 มี.ค. 64
10	447647	ค 149494	B-care บี-แคร์	5 มี.ค. 64
11	447648	ค 151510	B-care บี-แคร์	5 มี.ค. 64
12	468715	ค 190341	smart V	2 ก.ย. 64
13	468716	ค 161557	smart V	2 ก.ย. 64
14	468717	ค 165095	smart V	2 ก.ย. 64
15	481881	ค 171950	smart V	4 มี.ค. 65
16	481882	ค 169718	smart V	4 มี.ค. 65
17	481884	ค 174195	B-care บี-แคร์	4 มี.ค. 65
18	544490	ค 205479	smile V	12 ก.พ. 67
19	687380	ค 293002	GERLACH	18 ก.พ. 61
20	700950	ค 301521	V-CARE วี-แคร์	3 ก.ค. 61
21	700951	ค 301019	V-CARE วี-แคร์	3 ก.ค. 61
22	700952	ค 301522	V-CARE วี-แคร์	3 ก.ค. 61
23	700953	ค 301020	V-CARE วี-แคร์	3 ก.ค. 61



4.5 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในอนาคต

บริษัทมีนโยบายในการร่วมลงทุนเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับสินค้าและบริการในธุรกิจสินค้าประเภทอุปโภคและบริโภคที่มีโอกาสเติบโตและมีศักยภาพสามารถสร้างผลกำไรให้กับบริษัทได้ ซึ่งหากบริษัทเข้าลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมหรือกำหนดนโยบายการบริหาร ตลอดจนการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนของการถือหุ้น และเข้าร่วมประชุมในฐานะผู้ถือหุ้น โดยผู้แทนจะมีหน้าที่ออกเสียงในที่ประชุมตามแนวทางหรือทิศทางที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาไว้ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทจะส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการโดยจะพิจารณาตามความเหมาะสมและขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่ทำไว้ร่วมกันต่อไป

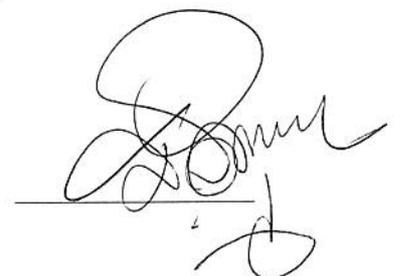
4.6 การควบคุมดูแลบริษัทร่วม

บริษัทมีการลงทุนในบริษัทร่วม คือ บริษัท ไทยพีเอ็น จำกัด (TP) ในสัดส่วนร้อยละ 47.0 โดยบริษัทได้มีการควบคุมดูแลในบริษัทร่วมดังกล่าวโดยการส่งคนเข้าไปเป็นกรรมการของ TP ได้แก่ นายสุเมธ เลอสมิตรกุล เข้าไปเป็นกรรมการ ซึ่งกรรมการที่บริษัทส่งเข้าไปจะมีส่วนร่วมในการวางแผนนโยบายในการดำเนินธุรกิจ วางแผนกลยุทธ์ และให้ข้อเสนอแนะแนวทางต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารงานของ TP สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ อย่างไรก็ตาม หาก TP มีนโยบายหรือแนวทางการดำเนินธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ อาทิเช่น การขึ้นหรือลงของราคาสินค้า การเพิ่มหรือการลดทุน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การก่อหนี้ การจัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ เป็นต้น บริษัทสามารถควบคุมดูแล TP ได้โดยผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งการขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ต้องมีมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติอย่างน้อย 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมด

4.7 สัญญาที่เกี่ยวข้อง

4.7.1 สัญญาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แม่และเด็ก

4.7.1.1	สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าและความช่วยเหลือทางเทคนิค
คู่สัญญา	บริษัท / บริษัท พีเอ็น คอร์ปอเรชั่น จำกัด
วัตถุประสงค์	เพื่อให้สิทธิในการผลิต การใช้ และการขายผลิตภัณฑ์ รวมถึงการให้ใช้เครื่องหมายการค้า “พีเอ็น” แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย
ระยะเวลา	1 ปี เริ่ม 1 มิ.ย. 2531 (ขยายระยะเวลาแบบปีต่อปีและมีฉบับแก้ไขลงวันที่ 1 ก.พ. 36)
4.7.1.2	สัญญากิจการร่วมค้าไทยพีเอ็น
คู่สัญญา	บริษัท / บริษัท พีเอ็น คอร์ปอเรชั่น จำกัด
วัตถุประสงค์	เพื่อจัดตั้งบริษัท ไทย พีเอ็น จำกัด เพื่อประกอบกิจการผลิต และจำหน่ายสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์จุกซิลิโคนสำหรับเด็กภายใต้ตราสินค้าพีเอ็น
ระยะเวลา	เริ่ม 19 มิ.ย. 2533
4.7.1.3	สัญญากิจการร่วมค้าพีเอ็น อินดัสทรีส์
คู่สัญญา	บริษัท / บริษัท พีเอ็น คอร์ปอเรชั่น จำกัด
วัตถุประสงค์	เพื่อจัดตั้งบริษัท พีเอ็น อินดัสทรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายแผ่นซีดีทำความสะอาดและแผ่นอนามัยสำหรับชับน้ำนม
ระยะเวลา	เริ่ม 20 ก.พ. 2539

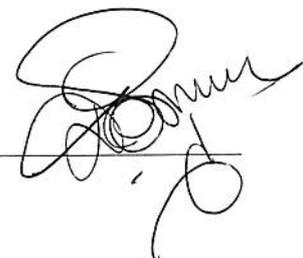


4.7.2 สัญญาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก และบรรจุภัณฑ์

- 4.7.2.1 สัญญาจัดการร่วมค้าโยชิโน มุ่งพัฒนา
 คู่สัญญา บริษัท / โยชิโน โคเคียวโซ/โนมูระจิมูโซ
 วัตถุประสงค์ เพื่อจัดตั้งบริษัท โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อประกอบกิจการผลิต จำหน่าย และส่งออกสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์พลาสติกโดยรวมถึงสเปรย์ที่ใช้พ่นน้ำและของเหลว และประกอบกิจการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
 ระยะเวลา เริ่ม 2 ธ.ค. 2537
- 4.7.2.2 สัญญาการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย และบันทึกแก้ไขสัญญาแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย
 คู่สัญญา บริษัท / โยชิโน โคเคียวโซ / YMP
 วัตถุประสงค์ แต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่มีลิขสิทธิ์ที่ YMP ผลิตแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย
 ระยะเวลา เริ่ม 1 ม.ค. 2545 และ 1 ม.ค. 2557
- 4.7.2.3 สัญญาส่งมอบวัตถุดิบ และบันทึกแก้ไขสัญญาส่งมอบวัตถุดิบ
 คู่สัญญา บริษัท / YMP
 วัตถุประสงค์ เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน
 ระยะเวลา เริ่ม 1 ม.ค. 2557

4.7.3 สัญญาจัดจำหน่ายอื่นๆ

- 4.7.3.1 สัญญาจัดจำหน่ายสินค้า
 คู่สัญญา บริษัท / บริษัท พีไอพี อินเตอร์แนชชั่นแนล จำกัด
 วัตถุประสงค์ โดยยกเลิกสัญญาจัดจำหน่ายเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2557
- 4.7.3.2 สัญญาจัดจำหน่ายสินค้า
 คู่สัญญา บริษัท / บริษัท ฟอว์แคร์ จำกัด
 วัตถุประสงค์ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์กะทิธัญพืช, ฟอว์แคร์ บาลานซ์ เครื่องดื่มน้ำจิ้มกัวฮาว สุตรตันตำรับ, สูตรไม่เติมน้ำตาล, รสदारคชีออกโกแลต, รสงานาขวน้ำซิง ภายใต้เครื่องหมายการค้า 4CARE จัดจำหน่ายภายในประเทศไทยเท่านั้น
 ระยะเวลา 3 ปี เริ่ม 1 มกราคม 2554 (ต่ออายุครั้งต่อไปทุกๆ 3 ปี)
- 4.7.3.3 สัญญาจัดจำหน่ายสินค้า
 คู่สัญญา บริษัท / Jordan Asia Pacific SDN BHD
 วัตถุประสงค์ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรงสีฟัน และไหมขัดฟัน ภายใต้เครื่องหมายการค้า Jordan จัดจำหน่ายภายในประเทศไทยเท่านั้น
 ระยะเวลา 3 ปี เริ่ม 1 มิถุนายน 2555



4.7.3.4	สัญญาจัดจำหน่ายสินค้า
คู่สัญญา	บริษัท อันตามัน อินเตอร์เนชั่นแนล รีซอสเซส จำกัด
วัตถุประสงค์	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ขนมปังเคลือบช็อคโกแลต ภายใต้ชื่อ “Rebisco Choco Sandwich” และขนมปังกรอบ ภายใต้ชื่อ “Rebisco Cracker” จัดจำหน่ายภายในประเทศไทยเท่านั้น
ระยะเวลา	เริ่ม 22 เม.ย. 2555 สิ้นสุด 21 เม.ย. 2559
4.7.3.5	สัญญาจัดจำหน่ายสินค้า
คู่สัญญา	บริษัท พี.พี.เอ็น ฟู้ดส์ จำกัด
วัตถุประสงค์	จัดจำหน่ายน้ำพริก ภายใต้เครื่องหมายการค้า รุ่งเจริญ จัดจำหน่ายภายในประเทศไทยเท่านั้น
ระยะเวลา	3 ปี เริ่ม 1 ธันวาคม 2555 สิ้นสุด 30 พ.ย. 2558
4.7.3.6	สัญญาจัดจำหน่ายสินค้า
คู่สัญญา	Splash About International LTD.
วัตถุประสงค์	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุดว่ายน้ำทารกและเด็กเล็ก ภายใต้เครื่องหมายการค้า Splash About จัดจำหน่ายภายในประเทศไทยเท่านั้น
ระยะเวลา	3 ปี เริ่มสัญญา 26 พ.ย. 2556 (สิ้นสุด 25 พ.ย. 2559)
4.7.3.7	สัญญาจัดจำหน่ายสินค้า
คู่สัญญา	Peachy Village LTD.
วัตถุประสงค์	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและขนมสำหรับเด็กเล็ก ภายใต้เครื่องหมายการค้า Peachy จัดจำหน่ายภายในประเทศกัมพูชาเท่านั้น
ระยะเวลา	3 ปี เริ่มสัญญา 9 ต.ค. 2557 (สิ้นสุด 8 ต.ค. 2560)
4.7.4	สัญญาอื่นๆ
คู่สัญญา	บริษัท / DHL Supply Chain (Thailand) Limited
วัตถุประสงค์	บริหารคลังสินค้า
ระยะเวลา	เริ่ม 1 กรกฎาคม 2555



5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดๆ ที่มีผลกระทบต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ



6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

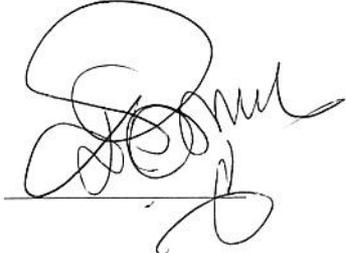
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์:	บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ("MOONG")
ประเภทธุรกิจ :	ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายและเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าสำหรับแม่และเด็ก และเครื่องใช้ในครัวเรือนและของใช้ประจำวัน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :	อาคารมุ่งพัฒนา 32 ซอยบางนา-ตราด 25 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
ที่ตั้งคลังสินค้า :	เลขที่ 2/26 หมู่ 1 ถนนบางนา-ตราด ก.ม.ที่ 16.5 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ
เลขทะเบียนบริษัท :	0107551000274
โฮมเพจ :	www.moongpattana.com , www.pigeonlittlemomentsclub.com
โทรศัพท์ :	+66 2361-9009
โทรสาร :	+66 2361-9025-8
ที่ตั้งโรงงานของบริษัทร่วม:	บริษัท ไทยพีเจ็น จำกัด 944 หมู่ที่ 15 นิคมอุตสาหกรรมเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง กิ่งอำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ
โทรศัพท์ :	+66 2313-1625-7
โทรสาร :	+66 2313-1361

นายทะเบียนหุ้นบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 4-7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2359-1200-1 โทรสาร 0-2239-1259

ผู้สอบบัญชีบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	ชั้น 33 อาคารเลครัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2267-0777, 0-2661-9190 โทรสาร 0-2264-0789-90



ข้อมูลการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทอื่น

ชื่อหลักทรัพย์	บริษัท ไทยพีเอ็น จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	944 หมู่ที่ 15 นิคมอุตสาหกรรมเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง กิ่งอำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ
จำนวนหุ้น	573,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 47 ของทุนจดทะเบียน 1,220,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ชื่อหลักทรัพย์	บริษัท พีเอ็น อินดัสทรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	700/103 หมู่ 1 นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัด ชลบุรี
จำนวนหุ้น	360,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.5 ของทุนจดทะเบียน 14,400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ชื่อหลักทรัพย์	บริษัท โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	103/1 นิคมอุตสาหกรรมเวลโกรว์ ถนนบางนา-ตราด กม. 36 ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา
จำนวนหุ้น	180,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 6 ของทุนจดทะเบียน 3,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท



ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2551 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 90,000,000 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญ 900,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และเป็นทุนเรียกชำระแล้วทั้งหมด 90,000,000 บาท

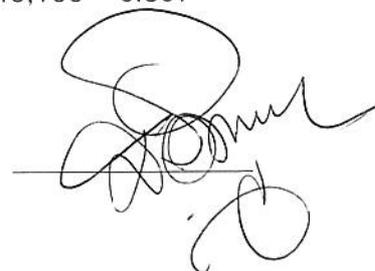
ณ วันที่ 29 สิงหาคม 2551 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 5/2551 ได้มีมติพิจารณาแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท และอนุมัติให้บริษัทจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 30,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้กับประชาชน

ณ วันที่ 29 กันยายน 2552 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 120,000,000 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 120,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และเป็นทุนเรียกชำระแล้วทั้งหมด 120,000,000 บาท

7.2 ผู้ถือหุ้น

1. ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 20 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557

ที่	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล	73,425,000	61.188
2.	นายเมธิน เลอสุมิตรกุล	4,900,000	4.083
3.	นายสุธีร์ เลอสุมิตรกุล	4,900,000	4.083
4.	นายสรพันธ์ เลอสุมิตรกุล	4,900,000	4.083
5.	นายธณัฐ เตชะเลิศ	2,182,100	1.818
6.	นายพรชัย ตัญญ์ทรรชัย	1,815,800	1.513
7.	นางสุรียพร อนุวัตรอุดม	1,600,000	1.333
8.	น.ส. จันทวรรณ จรุงธรรม	1,265,000	1.054
9.	น.ส.ชนาทิพย์ ศรีตระกูล	1,222,200	1.019
10.	PIGEON CORPORATION	1,000,000	0.833
11.	น.ส. ปวีณา ศรีตระกูล	955,500	0.796
12.	นายสาวิตร แสงจันทร์	786,000	0.655
13.	นางงามมาศ เกษมเศรษฐ์	763,000	0.636
14.	นายไพสิฐ ตั้งวิวัฒน์วงศ์	730,800	0.609
15.	นายอิทธิกร แซ่เล่า	710,200	0.592
16.	นายอนุรักษ์ บุญแสวง	675,000	0.563
17.	นายฐาปนา ถนัดสร้าง	639,000	0.533
18.	นายพรชัย งามมณีวัฒน์	525,000	0.438
19.	น.ส. ธนพร ปรีชาธนโชติ	444,300	0.370
20.	น.ส. มะลิวรรณ นกตลสท้าน	440,100	0.367



2. ผู้ถือหุ้นที่เป็นกรรมการและผู้บริหารบริษัท

ที่	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล	73,425,000	61.188
2.	นายเมธิน เลอสุมิตรกุล	4,900,000	4.083
3.	นางสุรียพร อนุวัตรอุดม	1,600,000	1.333
4.	นางละเอียด ว่องวงศ์ภพ	10,000	0.008
	รวม	79,935,000	66.612

3. สัดส่วนและการกระจายการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นบุคคล (ไม่นับรวมหุ้นที่อยู่ในบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด และ Thailand Securities Depository Company Limited for Depositors)

1. ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 0.5 มีจำนวน 17 ราย จำนวนหุ้น 102,469,600 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 85.39 แบ่งเป็น

นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
1	1,000,000	0.83	16	101,469,600	84.56

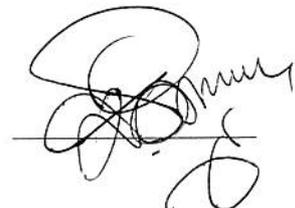
2. ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 แต่ไม่ต่ำกว่าหนึ่งหน่วยซื้อขาย มีจำนวน 544 ราย จำนวนหุ้น 17,529,876 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 14.61 แบ่งเป็น

นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
7	221,500	0.19	537	17,308,376	14.42

3. ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นต่ำกว่าหนึ่งหน่วยซื้อขาย มีจำนวน 44 ราย จำนวนหุ้น 524 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.00 แบ่งเป็น

นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
0	0	0	44	524	0

ที่มา รายงานการกระจายการถือหุ้น โดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2557

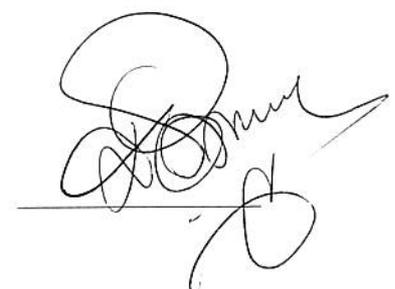


7.3 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษี และสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับแผนการดำเนินงาน การลงทุน สภาพคล่อง และความจำเป็นต่างๆ ของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้คณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจในการพิจารณา ยกเว้นไม่ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว หรือเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวได้เป็นครั้งคราว โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น เช่น นำเงินไปใช้เป็นทุนสำรองสำหรับการชำระคืนเงินกู้ ใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อขยายธุรกิจของบริษัทหรือกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงภาวะตลาด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทในอนาคต

ตารางการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

ปี	2554	2555	2556	2557
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น	0.45	0.42	0.49	0.48
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	0.20	0.20	0.20	0.20
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	45%	48%	41%	42%

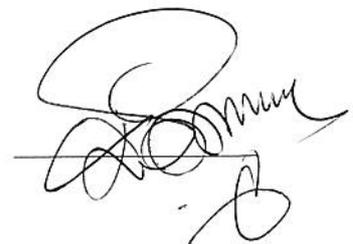
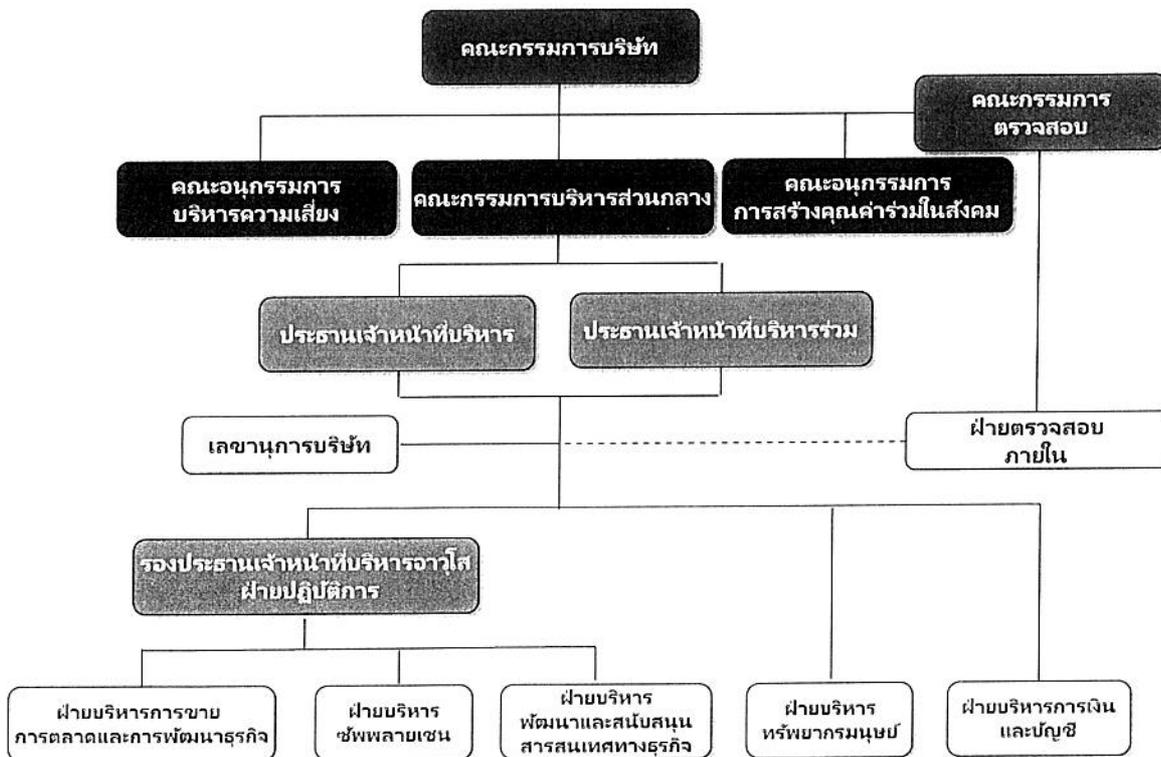


8. โครงสร้างการบริหารจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ประกอบด้วย

- คณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ
 - คณะกรรมการตรวจสอบ
 - คณะกรรมการบริหาร
 - คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
 - คณะอนุกรรมการการสร้างคุณค่าร่วมในสังคม

ตามโครงสร้างการบริหารงานดังนี้



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย 4 ชุด โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ดังนี้

- มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ไม่น้อยกว่า 3 คน
- มีคณะกรรมการตรวจสอบที่มาจากกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

คณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทที่มีความรับผิดชอบในการตัดสินใจดำเนินงานที่จะเป็นประโยชน์แก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน ร่วมกับฝ่ายบริหาร ซึ่งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ประกาศกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน เลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ปัจจุบัน กรรมการบริษัท มีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

1. กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการแผนกพัฒนาธุรกิจ
2. กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมกรรมการ	
		จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม
1. นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	4	4
2. นางละเอียด ว่องวงศ์ภ	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4	4
3. นายเทวีญ อุกัยวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4	4
4. นายมานิต เจียรดิฐ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4	4
5. นางสุรีย์พร อนุวัตรอุดม	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4	4
6. นางสาวสุวรรณา โชคดีอนันต์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4	4
7. นายเมธิน เลอสุมิตรกุล	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4	4



กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล หรือ นางสุรียพร อนุวัตรอุดม หรือ นายเมธิน เลอสุมิตรกุล ลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาวสุวรรณา โชคดีอนันต์ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทหรือกรณีที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีต่าง ๆ หรือการยื่นงบการเงินต่อหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานอื่นใด ให้กรรมการผู้มีอำนาจข้างต้นคนใดคนหนึ่งลงลายมือและประทับตราสำคัญของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1) มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งในปัจจุบัน และในระยะยาว
- 2) มีหน้าที่จัดให้มีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยสามเดือนต่อครั้ง โดยจะต้องมีกรรมการมาร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าประชุม กรรมการหนึ่งคนมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด
- 3) พิจารณานุมัติการทำรายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ในส่วนที่ไม่จำเป็นต้องขอมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) มีหน้าที่จัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน รวมทั้งดูแลให้มีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5) มีอำนาจพิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ดำรงตำแหน่งภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัท อาจ กำหนดขึ้น และคณะกรรมการบริษัท อาจมอบหรือกำหนดอำนาจให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่ คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งเป็นอำนาจที่ตามกฎหมายหรือตามข้อบังคับบริษัท มิได้กำหนดไว้ว่าเป็น อำนาจของผู้ถือหุ้น
- 6) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
- 7) พิจารณานุมัติการกู้ยืมเงิน หรือการออกตราสารหนี้ รวมถึงการให้หลักประกัน การค้ำประกันสินเชื่อ การ จำนำ การจำนอง ในกรณีขอสินเชื่อใด ๆ ของบริษัท ที่มีมูลค่าเกิน 80,000,000 บาทต่อคราว
- 8) พิจารณานุมัติเงินลงทุนในหลักทรัพย์ตราสารหนี้ ตราสารทุน หน่วยลงทุน รวมทั้งการเข้าซื้อ ร่วมทุนใน โครงการ/กิจการอื่นใด ที่มีมูลค่าโครงการ/กิจการสูงกว่า 80,000,000 บาทต่อคราวหรือโครงการ/กิจการ ภายใต้อำนาจและข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการปฏิบัติการในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์
- 9) พิจารณานุมัติการจำหน่าย ทำลาย บริจาคทรัพย์สินถาวร และทรัพย์สินอื่น ๆ รวมทั้งการซื้อทรัพย์สินถาวร และ ทรัพย์สินอื่น ๆ ที่มีมูลค่าสูงกว่า 80,000,000 บาท ภายใต้อำนาจและข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่ง



ประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการปฏิบัติการ
ในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

- 10) พิจารณานุมัติการให้เข้าทรัพย์สินของบริษัท ที่มีอายุสัญญาเช่าตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป
- 11) พิจารณานุมัติงบประมาณประจำปี และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี
- 12) พิจารณานุมัติการตัดบัญชีลูกหนี้การค้าเป็นสูญ ซึ่งได้กระทำตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กฎหมาย
ประกาศ และกำหนด วงเงินมากกว่า 5,000,000 บาท
- 13) มีอำนาจพิจารณานุมัติเรื่องอื่นใดที่นอกเหนือจากขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2557 คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบต่อบริษัทโดยสรุปดังนี้

- 1) มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทในปี 2557 รับฟังและให้
ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานประจำปีของบริษัท
- 2) จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพทั้งด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและ
นโยบาย โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท มีการตรวจสอบภายในและควบคุมภายในและรายงานผลการ
ตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงเพื่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่
- 3) จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กรและกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้ง
องค์กรเพื่อช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) จัดให้มีคณะกรรมการสร้างคุณค่าร่วมในสังคมเพื่อกำหนดนโยบายทางด้านการสร้างคุณค่าต่อองค์กรสังคมและ
สิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งมีการให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นต่อการจัดทำรายงานความยั่งยืนขององค์กร
- 5) จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร
และพนักงานปฏิบัติตาม รวมทั้งเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.moongpattana.com/investor_th
- 6) พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ

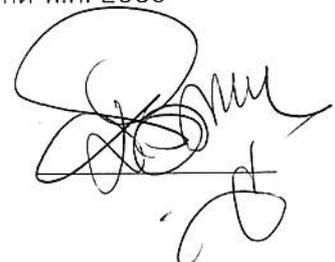
วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งในสัดส่วน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้า
จำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับสัดส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการผู้ออก
จากคณะกรรมการตามวาระนั้น อาจถูกเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการ

การพ้นจากตำแหน่งตาม พ.ร.บ. มหาชน นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) ตาย
- 2) ลาออก
- 3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- 4) ครบวาระ
- 5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535



6) ศาลมีคำสั่งให้ออก

คณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทแต่งตั้งจากกรรมการบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีจำนวนอย่างน้อย 3 คนและอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีและการเงิน ภารกิจโดยสรุปของกรรมการตรวจสอบคือ สอบทานงบการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี สอบทานการเปิดเผยข้อมูลในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

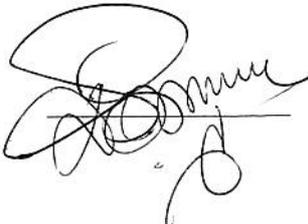
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 กรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นางละเอียด ว่องวงศ์ภพ	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระและมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีและการเงิน
2. นายมานิต เจียรดิฐ	กรรมการ	กรรมการอิสระและมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีและการเงิน
3. นายเทวัญ อุทัยวัฒน์	กรรมการ	กรรมการอิสระและมีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control และ Management Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 3) สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 5) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของ

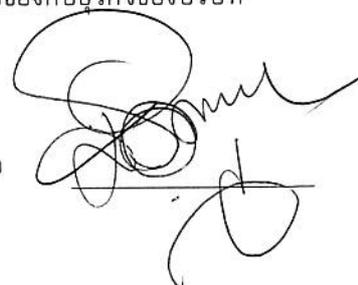


- ผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร
- 6) พิจารณา คัดเลือก เสนอให้แต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ในการสอบบัญชีและเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนตามความเหมาะสม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - 7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ให้ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัท ถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
 - (ข) ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ให้เหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัท เหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกวาระหนึ่ง
 - (ง) ให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (จ) ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ช) ให้ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - (ซ) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 - 8) พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติกฎบัตรของแผนกตรวจสอบภายใน
 - 9) อนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน งบประมาณ และบุคลากรของแผนกตรวจสอบภายใน
 - 10) พิจารณาและสอบทานความเป็นอิสระและการรายงานผลการปฏิบัติงานของแผนกตรวจสอบภายใน
 - 11) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลิกจ้าง รวมทั้งการประเมินผลงานของแผนกตรวจสอบภายใน
 - 12) คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็น
 - 13) ควบคุมดูแลให้มีการตรวจสอบหรือสอบสวนเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้ลุล่วง
 - 14) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตรง และคณะกรรมการบริษัท ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก

วาระการดำรงตำแหน่ง

ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องกันไม่เกิน 9 ปี หรือ 3 วาระ โดยที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 ท่านจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท



คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน มีบทบาทและความรับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ตามขอบเขตที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่กลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีนายสุเมธ เลอสุมิตรกุล กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหาร ซึ่งได้ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและรับฟังความคิดเห็นจากกรรมการทุกฝ่าย

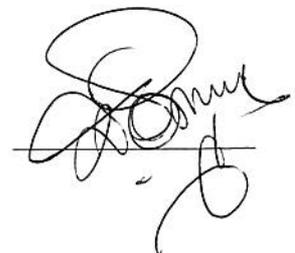
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายสุเมธ	เลอสุมิตรกุล	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุรีย์พร	อนุวัตอรอดม	กรรมการ
3. นางสาวสุวรรณา	โชคดีอนันต์	กรรมการ
4. นายเมธิน	เลอสุมิตรกุล	กรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

- 1) มีความรับผิดชอบบริหารกิจการของบริษัท ให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนดของบริษัท และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) กำหนดนโยบาย ทิศทาง แผนงาน และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งอนุมัติแผนการเงิน โครงสร้างการบริหารงาน งบประมาณประจำปี
- 3) มีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัท มีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม และมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานและการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ
- 4) มีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานชุดต่างๆ ที่แต่งตั้งบรรลุตามเป้าหมาย และให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5) มีอำนาจในการกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์การให้สวัสดิการพนักงานและโครงสร้างเงินเดือนของบริษัท
- 6) พิจารณาอนุมัติประเภทของการทำประกันภัย ทุนประกัน และการเคลมประกันภัยสินค้า/ทรัพย์สินทุกประเภท ยกเว้นยานพาหนะ
- 7) มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายในการบริหารงานทุกประเภท มูลค่ามากกว่า 20,000,000 บาท รวมถึงการซื้อทรัพย์สินถาวรที่กำหนดไว้ในงบประมาณ หรือที่ประมาณการประจำปีในวงเงินไม่เกิน 80,000,000 บาทต่อคราว
- 8) พิจารณาอนุมัติการจำหน่าย การทำลาย และการบริจาคทรัพย์สินถาวร และทรัพย์สินอื่นๆ ที่มีมูลค่าต่ำกว่า 80,000,000 บาทต่อคราว
- 9) พิจารณาอนุมัติการตัดบัญชีลูกหนี้การค้าเป็นสูญ ซึ่งได้กระทำตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กฎหมายประกาศ และกำหนด วงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท



- 10) พิจารณานอุมัติเงินลงทุนในหลักทรัพย์ตราสารหนี้ ตราสารทุน หน่วยลงทุน รวมทั้งการเข้าซื้อ ร่วมทุนในโครงการ/กิจการอื่นใด ที่มีมูลค่าโครงการ/กิจการต่ำกว่า 80,000,000 บาทต่อคราวหรือโครงการ/กิจการ
- 11) พิจารณานอุมัติการกู้ยืมเงิน หรือการออกตราสารหนี้ รวมถึงการให้หลักประกัน การค้ำประกันสินเชื่อ การจำนำ การจำนอง ในการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัท ที่มีมูลค่าต่ำกว่า 80,000,000 บาทต่อคราว
- 12) พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัท บริษัทร่วม บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ในส่วนของรายการที่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไปทั้งหมด เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณานอุมัติเป็นหลักการ
- 13) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร ในการประชุมจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อย 3 ท่าน จึงจะครบเป็นองค์ประชุม โดยในปี 2557 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง ทั้งนี้ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติเกี่ยวกับเรื่องนั้น

วาระการดำรงตำแหน่ง

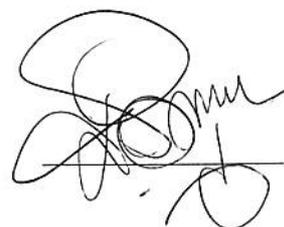
คณะกรรมการบริหาร มีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่งอีก

• คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร โดยประกอบด้วยคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการบริษัท มีหน้าที่หลักคือ การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายสุเมธ	เลอสุมิตรกุล	ประธานกรรมการ
2. นางสุรีย์พร	อนุวัตรอุดม	กรรมการ
3. นางสาวสุวรรณา	โชคคือนันต์	กรรมการ
4. นายเมธิน	เลอสุมิตรกุล	กรรมการ
5. นางศศิธร	เลอสุมิตรกุล	กรรมการ



ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- 1) จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
- 2) จัดทำแผนงานเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
- 3) นำเสนอนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อขอความเห็นชอบก่อนนำเสนอสู่การปฏิบัติ
- 4) สนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง แนวโน้ม ที่เกิดขึ้นและหรืออาจจะเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กร ทั้งภายในและภายนอก
- 6) ประเมินผลและจัดทำรายงานพร้อมนำเสนอรายงานที่เกี่ยวกับความเพียงพอของระบบและการควบคุมความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
- 7) ทบทวนรายงานการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลประสิทธิภาพการดำเนินงานทางการบริหารเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้
- 8) จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ โดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
- 9) ปฏิบัติงานอื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องจัดให้มีหรือเรียกประชุมทุกเดือนหรือตามที่เห็นสมควร ในการประชุมจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อย 3 คน จึงจะครบเป็นองค์ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากในที่ประชุมเป็นมติของที่ประชุม โดยในปี 2557 มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่งอีกก็ได้



• คณะอนุกรรมการการสร้างคุณค่าร่วมในสังคม

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการการสร้างคุณค่าร่วมในสังคม โดยประกอบด้วยคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการบริษัท มีหน้าที่หลักคือ การกำหนดนโยบายการสร้างคุณค่าร่วมและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนในสังคม รวมถึงกำหนดโครงสร้างการบริหารงาน

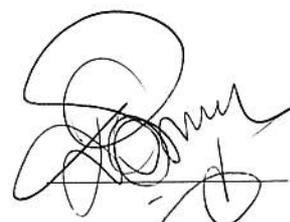
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะอนุกรรมการการสร้างคุณค่าร่วมในสังคมของบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นางสาวสุวรรณา	โชคดีอนันต์	ประธานกรรมการ
2. นางพิชชาพร	พัฒนไพสิฐ	กรรมการ
3. นางสาวภักยา	เทวธีระรัตน์	กรรมการ
4. นางสาวสิริลักษณ์	บินมารตอ	กรรมการ
5. นางสาวจิตรนาถ	บัวเจริญ	กรรมการ
6. นางสาวนุชนารถ	แสงจันทร์	กรรมการ
7. นางสาวจารุมนต์	กิตติสิริพันธ์	กรรมการ
8. นางสาวพรพิมล	สุวรรณขจิต	กรรมการ
9. นางสาวหทัยชนก	อัครเทววิช	กรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะอนุกรรมการการสร้างคุณค่าร่วมในสังคมของบริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- 1) กำหนดนโยบายทิศทาง และแนวทางในการดำเนินการสร้างคุณค่าร่วมในสังคม (Create Shared Values (CSV)) ของบริษัท
- 2) ดำเนินการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนรับรู้ เข้าใจ และเกิดความตระหนักในการสร้างคุณค่าร่วมในสังคม (CSV)
- 3) จัดทำงบประมาณ ติดตามและประเมินผลงานตลอดจนการรายงานด้านการสร้างคุณค่าร่วมในสังคมของฝ่าย/แผนกต่างๆ ในหน่วยงาน พร้อมทบทวนแผนงานและงบประมาณให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- 4) ดำเนินการตามแผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้อาจกำหนดบุคคล หน่วยงาน หรือมอบหมายให้ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก ในการดำเนินการแต่ละเรื่องก็ได้
- 5) สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความรู้ ความสำเร็จ และประสบการณ์ด้านการสร้างคุณค่าร่วมในสังคม (CSV) ระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- 6) ประชุมคณะอนุกรรมการและรายงานผลการดำเนินงาน ด้านการสร้างคุณค่าร่วมในสังคมของบริษัทต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างต่อเนื่อง



การประชุม

คณะกรรมการการสร้างคุณค่าร่วมในสังคมจะต้องจัดให้มีหรือเรียกประชุมทุก 3 เดือน หรือตามที่เห็นสมควร ในการประชุมจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อย 3 คน จึงจะครบเป็นองค์ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากในที่ประชุมเป็นมติของที่ประชุม โดยในปี 2557 มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการการสร้างคุณค่าร่วมในสังคม มีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

ผู้บริหาร

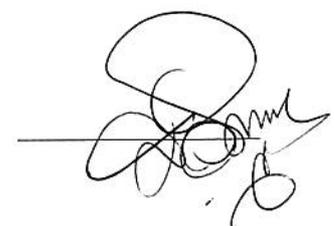
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีผู้บริหารจำนวนรวม 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ- นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายสุเมธ	เลอสมิตรกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสุรีย์พร	อนุวัตรอุดม	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม
3. นางสาวสุวรรณา	โชคดีอนันต์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายงานการปฏิบัติการ
4. นางสาวภักยา	เทวธีระรัตน์	ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานการเงินและบัญชี
5. นายเมธิน	เลอสมิตรกุล	ผู้อำนวยการสายงานการพัฒนาธุรกิจ
6. นางพิชชาพร	พัฒนไพสิฐ	ผู้อำนวยการสายงานการบริหารทรัพยากรมนุษย์
7. นางสาวสิริลักษณ์	บินมารตอ	ผู้อำนวยการสายงานการขาย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

เป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทรวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ความสัมพันธ์กับลูกค้าและรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

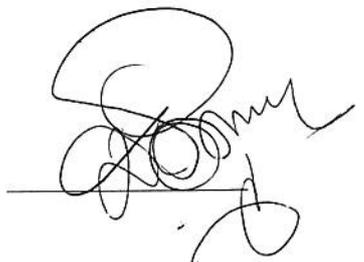
- 1) ดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามแนวทาง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตลอดจนนโยบายบริษัทที่ได้รับอนุมัติ รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม
- 2) ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้า รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริหารทราบ



- 3) พัฒนางองค์กรและบุคลากรให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- 4) มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายในสื่อต่างๆ และการส่งเสริมการขาย ที่มีมูลค่าเกิน 8,000,000 บาท
- 5) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณโครงการ กรณีสินค้าใหม่
- 6) พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการบริหารงานทุกประเภท และการซื้อทรัพย์สินถาวรที่กำหนดไว้ในงบประมาณ หรือที่ประมาณการประจำปี ในวงเงินไม่เกิน 20,000,000 บาท
- 7) พิจารณากำหนดโครงสร้างองค์กร และอัตรากำลังคนตามปีงบประมาณ
- 8) พิจารณาอนุมัติการว่าจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง และปรับบรรจุตำแหน่งผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป ตามแผนกำลังคนในงบประมาณ
- 9) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการขอว่าจ้างกำลังคนนอกแผนงบประมาณ การลงนามในสัญญาว่าจ้างและกำหนด อัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส รวมถึงสวัสดิการเกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดในบริษัท
- 10) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่งงาน ตลอดจนการโอน โยกย้ายข้ามสายงาน หรือการพ้นจากการเป็นพนักงาน กรณีที่การบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่งงาน ตลอดจนการโอน โยกย้ายข้ามสายงาน หรือการพ้นจากการเป็นพนักงานนั้นไม่เป็นไปตามกฎระเบียบบริษัท
- 11) พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินทางไปปฏิบัติงานของพนักงานในต่างประเทศ
- 12) พิจารณากำหนดวันหยุดประจำปีของบริษัท
- 13) พิจารณาอนุมัติการจำหน่าย การทำลาย และการบริจาคทรัพย์สินถาวร และทรัพย์สินอื่นๆ ที่มีมูลค่าต่ำกว่า 3,000,000 บาท
- 14) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ ต่อบริษัท
- 15) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
- 16) ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทและในกรณีที่การดำเนินการใดที่มีหรืออาจมีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการดังกล่าว โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน

นอกจากนี้ ในกรณีที่การทำรายการใดเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยแล้วแต่กรณี การทำรายการดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือ การปฏิบัติอื่นใดตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้นๆ ด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน



นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่เกิน 3 บริษัท
- 2) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือ พิจารณาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่บริษัทเป็นผู้ถือหุ้น

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการบริหารว่างลง คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากกรรมการบริหารหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทให้เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน หากไม่มีผู้ที่เหมาะสมอาจพิจารณาคัดสรรจากบุคคลภายนอก

เลขานุการบริษัท

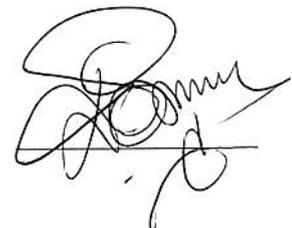
คณะกรรมการมีหน้าที่แต่งตั้งและจัดหาเลขานุการบริษัท และแจ้งชื่อเลขานุการบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้ให้ผู้รับผิดชอบ โดยเลขานุการบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังนี้

คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท

- 1) มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท รวมถึงบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานเลขานุการบริษัทได้แก่หน้าที่กรรมการ หน้าที่ของบริษัท และมีความรู้ด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนศึกษาหาความรู้และติดตามข้อมูล ข่าวสาร เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่น ทุ่มเท และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยอยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- 3) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่กระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท
- 4) ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัทรวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัทได้เป็นอย่างดี
- 5) มีมนุษยสัมพันธ์ มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายงานและหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทและตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวภักทยา เทวธีระรัตน์ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม 2557 โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2554 ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และ



ความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร
- 3) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 4) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- 5) ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- 6) ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- 7) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 8) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- 9) จัดให้มีการปฐมนิเทศให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- 10) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 11) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

นโยบายคำตอบแทนคณะกรรมการ

คำตอบแทนกรรมการของบริษัทเป็นไปตามมติที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดคำตอบแทน ทั้งนี้การกำหนดคำตอบแทนของบริษัทไม่ได้ผ่านมติคณะกรรมการพิจารณา คำตอบแทน เนื่องจากบริษัทยังไม่มีคณะกรรมการชุดดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทโดยการเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมเดียวกัน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ให้กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหาร ได้รับค่าเบี้ยประชุมเฉพาะในครั้งที่มาประชุม โดยแบ่งคำตอบแทนแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

- ประธานกรรมการบริษัท 85,000 บาท/ครั้ง
- ประธานกรรมการตรวจสอบ 40,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการบริษัท 30,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการตรวจสอบ 30,000 บาท/ครั้ง



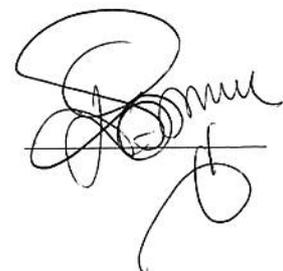
รายชื่อกรรมการ		ค่าเบี้ยประชุม ปี 2557	โบนัส/บำเหน็จ	สิทธิประโยชน์ อื่นๆ
1. นางละเอียด	ว่องวงศ์ภพ	320,000	ไม่มี	ไม่มี
2. นายเทวัญ	อุทัยวัฒน์	270,000	ไม่มี	ไม่มี
3. นายมานิต	เจียรติฐ	270,000	ไม่มี	ไม่มี
4. นายสุเมธ	เลอสุมิตรกุล	340,000	ไม่มี	ไม่มี
5. นางสุรีย์พร	อนุวัตรอุดม	120,000	ไม่มี	ไม่มี
6. นางสาวสุวรรณา	โชคดีอนันต์	120,000	ไม่มี	ไม่มี
7. นายเมธิน	เลอสุมิตรกุล	120,000	ไม่มี	ไม่มี

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการในระยะสั้นและระยะยาว โดยการให้ผลตอบแทนในระยะยาวนั้น อาจพิจารณาในรูปแบบการให้สิทธิซื้อหุ้นของบริษัท (ESOP) หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (Warrant) เป็นต้น

นโยบายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน

ลักษณะค่าตอบแทน	ปี 2555 จำนวนเงิน (บาท)	ปี 2556 จำนวนเงิน (บาท)	ปี 2557 จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือนรวม	21,138,280	19,399,900	19,407,780
โบนัส	3,067,195	1,892,520	3,098,881
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	31,500	36,000	36,000
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	508,148	560,997	582,233
เงินผลตอบแทนพนักงานระยะยาว	998,700	998,700	998,700
รวมทั้งสิ้น	25,743,823	22,888,117	24,123,594

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการให้ผลตอบแทนในระยะยาวจะให้เป็นรูปแบบการให้สิทธิพนักงานที่จะซื้อหุ้นในราคาที่กำหนด (Employee Stock Options) เป็นต้น



บุคลากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 141 คน โดยในปี 2557 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานทั้งสิ้น 88.2 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินรางวัล เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

จำนวนพนักงานและค่าตอบแทนปี 2557	MOONG
ผู้บริหาร	
<input type="checkbox"/> ชาย (คน)	2
<input type="checkbox"/> หญิง (คน)	5
พนักงานปฏิบัติการและสนับสนุน	
<input type="checkbox"/> ชาย (คน)	58
<input type="checkbox"/> หญิง (คน)	76
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	88.2

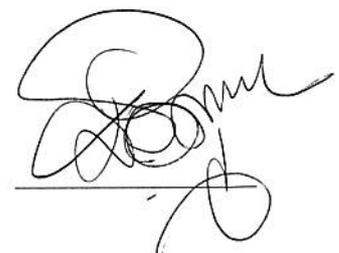
นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดทำแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนและทิศทางการเติบโตของธุรกิจ โดยแต่ละตำแหน่งงาน แต่ละหน้าที่ จะได้รับการวิเคราะห์ศักยภาพ (Competency) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผลเป็นรายบุคคล เพื่อกำหนดแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับภาระงานในหน้าที่ (Career Path & Succession Plan) ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และค่านิยมของบริษัทที่มุ่งดำเนินธุรกิจให้เป็นองค์กรแห่งผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ (High Performing Organization) โดยมุ่งสร้างความสมดุลให้กับธุรกิจ พนักงาน และสังคม ดังนี้

- **ค่านิยมองค์กร (OPEC)**

ตามวิสัยทัศน์และค่านิยมร่วมที่บริษัทและพนักงานยึดถือเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ ได้แก่

- “O” คือ **Operataion Excellence** หรือ การปฏิบัติการสู่ความเป็นเลิศ มุ่งมั่นการทำงานในทุกด้าน
- “P” คือ **Partnership** หรือ พันธมิตรคู่ค้าที่มีหลักจริยธรรมและคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน
- “E” คือ **Employee** หรือ พนักงานที่มีความใฝ่รู้ ความสามารถและความมุ่งมั่นในการพัฒนาตลอดเวลา
- “C” คือ **Customer Centric** หรือ ลูกค้ายเป็นศูนย์กลางเพื่อตอบสนองความต้องการ อย่างสร้างสรรค์ด้วยคุณธรรม



เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรให้ตอบสนองต่อแผนนโยบายหลักของบริษัท จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรทุกระดับในแนวทางหลัก ดังนี้

- **ความสามารถหลัก (Core Competency)**

พนักงานได้รับการพัฒนาและหล่อหลอมในด้านทัศนคติ ความเชื่อ พฤติกรรม อันเป็นไปในทิศทางที่ตอบสนองและสนับสนุนต่อการบรรลุค่านิยมขององค์กรร่วมกัน

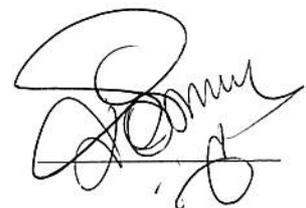
- **ความสามารถด้านการบริหารจัดการ (Management Principles)**

ทักษะและความสามารถทางด้านการบริหารจัดการ ถือเป็นความจำเป็นและเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับพนักงานระดับบังคับบัญชา พนักงานระดับบริหาร รวมถึงระดับจัดการ บริษัทได้ให้ความสำคัญ โดยการกำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้เพื่อให้ผู้บริหารมีเครื่องมือที่ดีพอในการนำองค์กรและทีมงานบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ พันธกิจและค่านิยมร่วมของบริษัท

- **ความสามารถตามหน้าที่รับผิดชอบ (Functional Competency)**

บุคลากรแต่ละคนแต่ละหน้าที่จะได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บรรลุซึ่งประสิทธิผลของการทำงานและมีมาตรฐานไปในทิศทางเดียวกัน

ในปี 2557 บริษัทได้เริ่มดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เพื่อเป็นการรักษาคนเก่ง และคนดีให้อยู่กับองค์กร อีกทั้งยังส่งผลให้พนักงานมีโอกาสเติบโตในเส้นทางอาชีพของตนเอง และเป็นการพัฒนาขีดความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับชั้น ให้การทำงานบรรลุเป้าหมายที่วางไว้เพื่อที่จะสามารถแข่งขันในธุรกิจได้



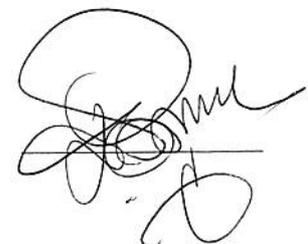
ในปี 2557 บริษัทได้มีการส่งเสริมผู้บริหารและพนักงานเข้าสัมมนา อาทิ

ประเภท Competency	ชื่อหลักสูตร	จำนวนชั่วโมง	จำนวน พนักงาน (คน)
Core Competency Management Principles	หลักสูตรที่คาดหวังให้พนักงานทุกคนทุกระดับต้องเรียน		
	• ปฐมนิเทศพนักงานใหม่ของมู่งพัฒนา	8	47
	• Basic of Management Principles	4	44
	• KPI & Quality Objective	8	18
Functional Competency	• Operation Excellence by QCC	8	117
	• QCC Project Improvement - 7 Tools	8	34
	• QCC Committee	8	18
	• อัจฉริยภาพแห่ง EXCEL 2013 สำหรับ HR มืออาชีพ	4	1
	• อัจฉริยภาพแห่ง EXCEL 2013 สำหรับ Sales & Marketing มืออาชีพ	4	1
	• Green Productivity เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	8	2
	• การบริหารจัดการซัพพลายเออร์และประเมินผลงาน	8	1
	• แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม	8	1
	• แนวทางวิธีการป้องกันการทำพิธีการศุลกากรและใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรไม่ถูกต้อง	4	2
	• งบกำไรขาดทุนมุมมองที่ผู้ทำบัญชีต้องระมัดระวัง	8	1
	• หลักสูตรสำหรับการตรวจสอบ IT	24	1
	• Logistic : Strategy & Management	40	1
	• Cobit 5 for Management	24	1
	• โครงการนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Filing)	8	1
• Trade Expert Privilege Training : การจัดทำเอกสารส่งออกอย่างมืออาชีพและการบริหารความเสี่ยง	8	1	

แนวทางการพัฒนาบุคลากร ปี 2557

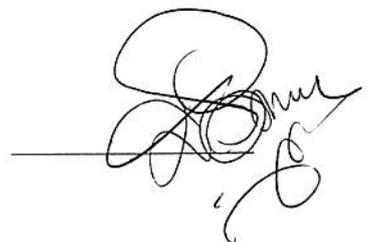
การพัฒนาบุคลากรเน้นคุณค่าหลักในการดำเนินธุรกิจในรูปแบบที่ได้ประโยชน์ร่วมกัน คือ พนักงาน องค์กร และสังคม
แนวทางการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

- **การพัฒนาความสามารถของบุคลากร** คือ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพของบุคลากรทั้งความรู้ ความสามารถในด้านการปฏิบัติการและความปลอดภัย ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรที่มีคุณสมบัติและความสามารถที่ดีในแต่ละด้าน มีโอกาสก้าวหน้าในแต่ละสายอาชีพ นอกจากนี้บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาใน 3 ด้าน ซึ่งได้แก่ ทักษะ ทักษะคิด ความสามารถ/เทคนิค อย่างเป็นทางการเป็นระบบตามแผนการพัฒนารายบุคคล (Individual



Development Plan) ซึ่งครอบคลุมและสอดคล้องกับทักษะความสามารถ (Competency) หลักขององค์กร อันจะ
ช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการปฏิบัติงานให้เป็นที่ยอมรับ เพื่อสร้างความ
เชื่อมั่นให้กับลูกค้าและบุคคลภายนอก

- **การยึดหลักคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาล** คือการส่งเสริมและหล่อหลอมพนักงานให้เกิดความเข้าใจและ
ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล โดยเข้าร่วมในกิจกรรมที่สนับสนุนตามหลักวิถีไทยที่ดี และกิจกรรมที่สร้างคุณค่าหรือ
เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการยึดปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจและคู่มือนโยบายต่อต้าน
การทุจริตคอร์ปชั่น



9. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตเนชชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งระบบการบริหารจัดการที่ดีจะช่วยสร้างความเชื่อมั่น ความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักการตามนโยบายการปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียนและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสากลของ The Organization for Economic Co-Operation and Development (OECD Principles of Corporate Governance) ซึ่งครอบคลุมหลักการทั้ง 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เป็นแนวทางปฏิบัติ โดยได้รับความเห็นชอบ และการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2556 โดยให้มีผลนับจากวันอนุมัติเป็นต้นไป

โดยมีรายละเอียดแนวทางการปฏิบัติและการดำเนินการดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

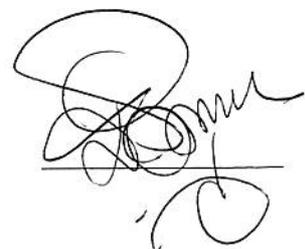
ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของ ควบคุมบริษัทโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตน และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท บริษัทจึงควรส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน นอกจากนี้บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมายหรือมากกว่าในเรื่องต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นควรได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานอื่นๆ ได้แก่ สิทธิการได้รับส่วนแบ่งในผลกำไร และเงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ

2. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิควบคุมการดำเนินงานของบริษัท โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่แทนตน และมีสิทธิในการตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท เช่น การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับบริษัท การเลือกตั้งผู้สอบบัญชี อนุมัติงบดุล และบัญชีกำไรขาดทุน การจ่ายเงินปันผล การออกหุ้นเพิ่มทุน และลดทุน เป็นต้น โดยผ่านการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำทุกปี

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 บริษัทได้ดำเนินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันพฤหัสบดีที่ 24 เมษายน 2557 เวลา 13.30 น. ณ ชั้น 7 อาคารมุ่งพัฒนา บริษัทมุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตเนชชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 32 ซอยบางนาตราด 25 ถนนบางนาตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 43 คน นับจำนวนหุ้นได้ 102,730,701 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 85.61 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด โดยในการประชุมมีคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 7 ท่าน รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ซึ่งประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมอย่างครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการประชุมดังนี้

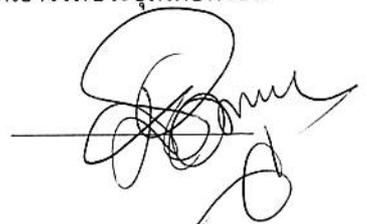


ณ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกราย มีโอกาสเสนอชื่อบุคคลให้เข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ โดยผู้ถือหุ้นต้องส่งหนังสือเสนอชื่อกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริษัทภายในวันที่บริษัทกำหนด พร้อมแนบหลักฐานการถือหุ้น หนังสือให้ความยินยอมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ และเอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และสิทธิในการเสนอวาระการประชุม พร้อมทั้งเหตุผลสนับสนุนการเสนอวาระ และเอกสารประกอบการพิจารณา โดยเสนอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท(www.moongpattana.com) ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกวาระการประชุม และบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ในกรณีที่มีการบรรจุเป็นวาระการประชุม บริษัทจะแจ้งในหนังสือนัดประชุมว่าเป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น ส่วนที่คณะกรรมการบริษัทปฏิเสธไม่รับเรื่องของผู้ถือหุ้นเสนอเพื่อให้บรรจุเป็นวาระ บริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทราบ นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเป็นกรรมการอิสระของบริษัทแต่อย่างใด
- เผยแพร่กำหนดการประชุมและวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางระบบการสื่อสารข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุม ระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียด และเหตุผล ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระพร้อมแนบหนังสือมอบฉันทะ รายงานประจำปี รวมทั้งรายละเอียดเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา โดยได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีรายชื่อ ณ วันปิดสมุดทะเบียน เพื่อการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม 14 วัน และประกาศลงโฆษณาหนังสือพิมพ์เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการต่อเนื่อง 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือเชิญประชุม เอกสารประกอบการประชุม รายงานประจำปี ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.moongpattana.com)
- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ทำการมอบอำนาจแก่ตัวแทนผู้ถือหุ้นหรือกรรมการอิสระของบริษัทซึ่งบริษัทจะเสนอชื่อกรรมการอิสระทุกคนของบริษัทเพื่อเป็นผู้รับมอบอำนาจเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะ ซึ่งทางบริษัทจัดส่งหนังสือมอบฉันทะ ทั้งแบบ ก. ข. และ ค. พร้อมหนังสือเชิญประชุม และสามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของบริษัทได้ รวมถึงแจ้งเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ และคำแนะนำขั้นตอนการมอบฉันทะ ทั้งนี้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. เป็นแบบที่เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นกำหนดการใช้สิทธิออกเสียงในแต่ละวาระได้

ณ วันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลต้อนรับ ให้ความสะดวกอย่างเพียงพอด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนได้ตั้งแต่เวลา 11.30 น. ซึ่งเป็นเวลาล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 2 ชั่วโมง กรรมการบริษัท ผู้บริหารทุกท่านรวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อม

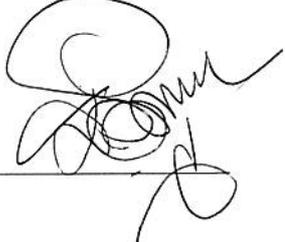


เพียรกัน

- 2 บริษัทได้นำระบบบาร์โค้ด โดยใช้บริการจากบริษัทที่ได้รับความไว้วางใจจากบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ มาใช้ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมและนับคะแนนเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น นอกจากนี้บริษัทเชิญที่ปรึกษากฎหมายเข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง
- 3 จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- 4 ก่อนการประชุมประธานในที่ประชุมได้แจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมทั้งผู้ที่มาด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะ ให้ที่ประชุมรับทราบและได้อธิบายวิธีการลงคะแนนด้วยบัตรลงคะแนนให้ทราบก่อนการประชุม
- 5 ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับระเบียบวาระ และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในที่ประชุมแต่อย่างใด
- 6 ประธานเปิดโอกาสให้มีการชี้แจงและอภิปรายในแต่ละวาระ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนสอบถาม แสดงความคิดเห็นต่างๆ โดยบริษัทได้บันทึกประเด็นสำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- 7 การใช้สิทธิออกเสียงเพื่ออนุมัติในแต่ละวาระการประชุมยึดเสียงข้างมาก โดยใช้วิธีลงคะแนนแบบ 1 Share : 1 Vote หรือ 1 หุ้น มีคะแนน 1 เสียง
- 8 ก่อนลงมติในวาระใดๆ ประธานจะให้ผู้ถือหุ้นซักถามรายละเอียดและข้อสงสัย
- 9 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- 10 ในระหว่างการประชุมหากมีผู้ถือหุ้นเข้ามาร่วมประชุมเพิ่ม บริษัทจะนับจำนวนผู้ถือหุ้นและจำนวนหุ้นใหม่ทุกครั้ง ที่มีผู้ถือหุ้นเข้ามาร่วมประชุมเพิ่ม โดยผู้ถือหุ้นท่านที่เข้ามาใหม่ในระหว่างการประชุมสามารถออกเสียงลงคะแนนได้เฉพาะวาระที่ยังไม่ลงมติในที่ประชุมเท่านั้น ทั้งนี้ประธานจะสรุปผลการลงมติในแต่ละวาระให้ที่ประชุมรับทราบ
- 11 ประธานจะแจ้งผลการลงคะแนนโดยระบุจำนวนหุ้นที่ลงมติ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง

ณ ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

1. หลังจากเสร็จสิ้นการประชุม บริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ โดยได้แจ้งรายละเอียดการลงมติ และผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบ
2. บริษัทจัดให้มีการบันทึกเทปการประชุมตั้งแต่ต้นจนจบ และจัดทำบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โดยเฉพาะรายละเอียดของขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการนับคะแนน รวมถึงผลของคะแนน ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ความคิดเห็นและข้อซักถามของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัท(www.moongpattana.com) ภายใน 14 วันหลังการประชุม ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
3. บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา เพื่อให้นักลงทุน ผู้ถือหุ้น ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบผ่านทางช่องทางสื่อสารของตลาดหลักทรัพย์ เว็บไซต์ของบริษัท และหากมีประเด็นข้อสงสัย ความคิดเห็น หรือคำแนะนำ สามารถติดต่อ “นักลงทุนสัมพันธ์” โทรศัพท์ 02-361-9009 ต่อ 152 หรือ 119 หรือผ่านทางอีเมล ir@moongpattana.com และในทุกๆ ความคิดเห็น และคำแนะนำ ทางบริษัทจะได้นำมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงพัฒนาการทำงานของบริษัทให้ดียิ่งขึ้นต่อไป



หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

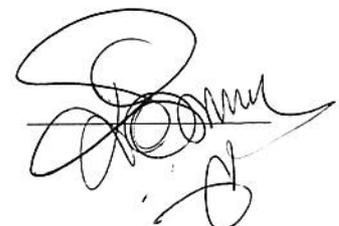
ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นคนไทย หรือต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ รายย่อย ผู้ถือหุ้นบุคคล หรือ สถาบัน ควรได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม และเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท

บริษัทจึงต้องกำหนดการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าบริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ผู้ถือหุ้นทุกคนจะได้รับสิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นไม่แตกต่างกัน

การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2557 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยบริษัทได้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน รายละเอียดดังนี้

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญประจำปี ในปี 2557 บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามกระบวนการสรรหาเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 3 เดือน ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.moongpattana.com/investorrelation
2. บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทั้งรายย่อยและนักลงทุนสถาบันร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยเลือกสถานที่การประชุมตามสะดวก เพื่อส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเดินทางเข้าร่วมประชุมได้หลายช่องทาง
3. บริษัทได้แจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและความเห็นของคณะกรรมการ รวมทั้งกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนต่อตลาดหลักทรัพย์และเผยแพร่ผ่านทาง Website ของบริษัท www.moongpattana.com/investorrelation เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า 1 เดือน ก่อนวันประชุม
4. บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุม
5. การเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่ได้แจ้งล่วงหน้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 บริษัทไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมในวันประชุมโดยไม่ได้แจ้งไว้ล่วงหน้า
6. การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนสำหรับผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมเองไม่ได้ สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนโดยกรอกแบบในหนังสือมอบฉันทะ แบบ ข ที่บริษัทแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางในการออกเสียงได้ นอกเหนือจากนั้นบริษัทได้เสนอทางเลือกโดยการแจ้งชื่อกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมไม่ได้มอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทน ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 มีผู้ถือหุ้นมอบอำนาจให้กรรมการอิสระของบริษัททั้งหมด 1 ราย จำนวนหุ้น 4,800 หุ้น
7. การใช้บัตรลงคะแนนเสียง การลงคะแนนเสียงพิจารณาการประชุมในแต่ละวาระ บริษัทจะเลือกใช้วิธีลงคะแนนแบบ 1 Share : 1 Vote หรือ 1 หุ้น มีคะแนนหนึ่งเสียงโดยจะใช้บัตรลงคะแนนเสียง เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้



8. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคนในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ระเบียบวาระที่ 5 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามกำหนดวาระ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เก็บ บัตรลงคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าร่วมประชุม ทั้งกรณีและผู้ถือหุ้น เห็นด้วย ไม่เห็น หรืองดออก เสียง

มาตรการป้องกันกรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

การเข้าถึงข้อมูลของบริษัท

บริษัทจะไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นพิเศษ ผู้ถือหุ้นทุกท่านมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลของบริษัท ในระดับที่เท่าเทียมกันผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้ถือหุ้นสถาบัน ตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม และได้รับข้อมูลเพียงพอตามที่บริษัทเปิดเผยช่องทางต่างๆ มีดังนี้

โทรศัพท์ : 02-3619009 ต่อ 152

เว็บไซต์ : www.moongpattana.com

แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ : ir@moongpattana.com

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะเป็นผู้ล่วงรู้ข้อมูลภายในเชิงลึก และทีมงานผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (Top Management) จะเป็นผู้ล่วงรู้หลักการบริหารและนโยบายของบริษัท และบุคลากรต้องรักษาความลับใน ส่วนที่ตัวเองรับผิดชอบไม่ให้ความลับตกไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัย สำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนให้แก่พนักงานที่ไม่ได้รับอนุญาต กลุ่มบุคคลหรือบุคคลอื่นใด (รวมถึงสื่อมวลชน นักวิเคราะห์) จนกว่าข้อมูลจะได้เปิดเผยต่อสาธารณะชนแล้ว โดยยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. ห้ามผู้บริหาร และบุคลากรที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในรวมถึงทีมงานนักลงทุนสัมพันธ์ ใช้ข้อมูลภายในเพื่อหา ผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นอื่น เช่น การซื้อขาย หลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน (Insider Trading) โดยห้ามผู้บริหาร และบุคลากรที่ล่วงรู้ข้อมูลภายใน ในรวมถึงทีมงานนักลงทุนสัมพันธ์ซื้อขายหุ้นในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนการประกาศงบการเงิน หรือก่อน การประกาศสารสนเทศที่มีนัยสำคัญ จนกว่าบริษัทจะได้ดำเนินการเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลัก ทรัพย์แห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว
2. บริษัทจะสื่อสารข้อมูลกับนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้เกี่ยวข้องในการลงทุน และผู้ถือหุ้นผ่านผู้แทนบริษัท ที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ นายสุเมธ เลอสมิตรกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและนางสาวภัทธา เทเวธีระ รัตน์ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการเงินและบัญชี โดยมีเจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้ทำหน้าที่หลักใน การติดต่อประสานงานกับนักวิเคราะห์ นักลงทุน และบุคคลอื่นๆ ที่ต้องการข้อมูลทางการเงิน ผลการ ดำเนินงาน ฐานะของบริษัทและการดำเนินการใดๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัท
3. หลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้นหรือเป็นประโยชน์ต่อผู้หนึ่ง ผู้ใดโดยเฉพาะ ในช่วงเวลาก่อนที่จะมีการจัดส่งงบการเงินให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลา 1 เดือน (Quiet Period) ก่อนแจ้งผลประกอบการอย่างเป็นทางการผ่านระบบการจัดส่ง ข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ในกรณีที่มีประเด็นหรือเหตุการณ์



ที่ทำให้ผลประกอบการของบริษัทถูกคาดการณ์คลาดเคลื่อนอย่างมีนัยสำคัญ จนส่งผลให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง
ไปใช้เกิดความเข้าใจผิดได้ บริษัทจะดำเนินการเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ไทย

หมวดที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสีย

บริษัทมีความมุ่งหวังที่จะสร้างความมั่นคง และมั่นคงในระยะยาวควบคู่ไปกับการคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มี
ส่วนได้เสียทุกฝ่าย จึงได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียควรจะ
ได้รับ ไม่ว่าจะเป็นสิทธิที่กำหนดโดยกฎหมาย หรือโดยข้อตกลงที่เข้าร่วมกันก็ตาม ไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code
of Conduct) ซึ่งกำหนดแนวทางความรับผิดชอบ การดูแล และให้ความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับความคุ้มครอง
และปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า ผู้บริโภคน เจ้าหนี้ คู่ค้า พนักงาน คู่แข่ง และหน่วยงาน
กำกับดูแล และเผยแพร่ไว้ใน Website ของบริษัทรวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุน และกระตุ้นให้ผู้มีส่วนได้เสียทำ
หน้าที่ในการมีส่วนร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. นโยบายการปฏิบัติ และความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

เป็นนโยบายของบริษัทในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็ม
ความสามารถ เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีกับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งบริษัทได้กำหนดแนว
ปฏิบัติเพื่อสนับสนุนนโยบายดังกล่าว ดังนี้

- 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วย
ความสุจริตใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 1.2 รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงสถานการณ์ของบริษัทแนวโน้มในอนาคตทั้งด้านบวกและลบ ด้วย
เหตุผลสนับสนุนอย่างเพียงพอโดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- 1.3 จัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลหลากหลายช่องทาง รวมทั้งจัดทำเว็บไซต์ของบริษัทให้ผู้ถือหุ้น
สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก และจัดทำข้อมูลด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายทั้งในรูปแบบทั้ง
ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 1.4 จัดให้มีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสการกระทำที่ไม่สุจริต หรือข้อร้องเรียนต่างๆ คือ

ไปรษณีย์ผ่าน **ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ**

บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์แนชชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

32 ซอยบางนา-ตราด 25 ถนนบางนา-ตราด

แขวงบางนา เขตบางนา

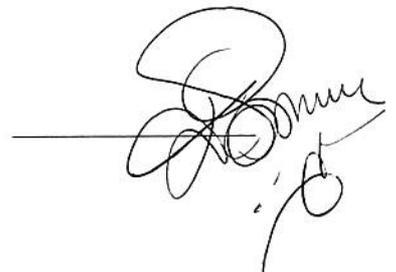
กรุงเทพฯ 10260

โทรศัพท์ 02 361 9009 ต่อ 115

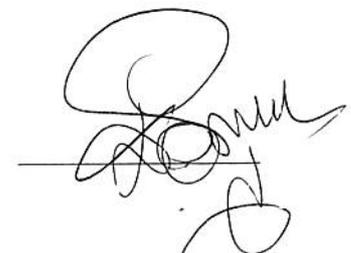
อีเมล ind.director@moongpattana.com

และมีกระบวนการตอบสนองข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน รวมถึงแจ้งผลการดำเนินการต่อผู้
ร้องเรียนอย่างเป็นระบบและยุติธรรม ซึ่งเป็นไปตามระเบียบการรับข้อร้องเรียนของบริษัท

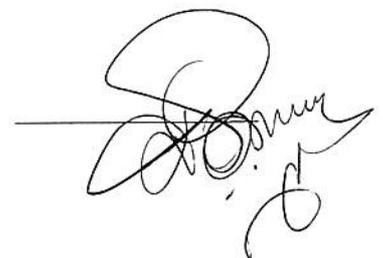
- 1.5 กำหนดให้มีการปกป้องพนักงาน หรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยการไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้ง
กรณีที่มีการสอบสวนการกระทำผิดนั้นๆ



- 1.6 จัดให้มีการอำนวยความสะดวก และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบัน เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง
 - 1.7 ดูแลไม่ให้เกิดการฉ้อโกง ผู้บริหารและพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กร ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
2. นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า ผู้บริโภค
- 2.1 มุ่งมั่นในการพัฒนา และส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานสูงตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง มีระบบการตรวจสอบคุณภาพสินค้าในทุกขั้นตอน
 - 2.2 ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง มุ่งมั่นให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพ และราคาเป็นธรรม
 - 2.3 รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นโดยมิชอบ
 - 2.4 ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยความรวดเร็ว ตรงต่อเวลา เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า
 - 2.5 จัดให้มีกระบวนการเพื่อรับปัญหาและข้อร้องเรียนจากลูกค้า และดำเนินการอย่างดีที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองผลอย่างรวดเร็ว รวมถึงการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาสินค้าและบริการต่อไป
 - 2.6 ไม่จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ให้ลูกค้า เพื่อเป็นการให้ได้มาหรือแย่งชิงลูกค้ามาโดยการใช่วิธีการที่ไม่สุจริต หรือฝ่าฝืนข้อกำหนดของกฎหมาย
3. นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่
- 3.1 ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
 - 3.2 ปฏิบัติตามสัญญาข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
 - 3.3 ไม่เรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการเจรจาต่อรองธุรกิจกับเจ้าหน้าที่
 - 3.4 รายงานภาระหน้าที่ถูกต้อง ครบถ้วนและตรงเวลาให้แก่เจ้าหน้าที่เมื่อมีการร้องขอ
4. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า
- คู่ค้าของบริษัท หมายถึงกิจการหรือบุคคลที่ติดต่อกับบริษัทกับบริษัทเช่น ผู้ขายสินค้าหรือให้บริการแก่บริษัท ลูกค้าในระดับองค์กร สถาบันการเงินที่บริษัททำรายการฝากเงินหรือกู้ยืมเงิน หรือบริษัทประกันภัย เป็นต้น โดยมีข้อพึงปฏิบัติดังนี้



- 4.1 บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
 - 4.2 บริษัทพึงละเว้นการเรียกร้อง การรับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ หรือในการติดต่อการค้ากับคู่ค้า
 - 4.3 บริษัทพึงปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขทางการค้าที่ตกลงกันไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใด จะแจ้งให้คู่ค้าทราบทันที
 - 4.4 บริษัทกำหนดนโยบายในการคัดเลือกคู่ค้าสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความชัดเจน และเป็นธรรม โดยได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารของบริษัทและจะมีการทบทวนนโยบายเพื่อความเหมาะสมตามสถานการณ์
5. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน
- บริษัทตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท จึงกำหนดเป็นนโยบายของบริษัทที่จะให้การปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส การให้ผลตอบแทน การแต่งตั้ง การโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ โดยยึดแนวปฏิบัติ ดังนี้
- 5.1 ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม
 - 5.2 ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
 - 5.3 การแต่งตั้งและโอนย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน
 - 5.4 ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างเท่าเทียมและสม่ำเสมอ เหมาะสมตามความจำเป็นของตำแหน่งงานแต่ละระดับ
 - 5.5 ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
 - 5.6 รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงานจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค รวมถึงการร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งจะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจังและแก้ไขเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
 - 5.7 รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในระหว่างผู้ร่วมงาน ให้ความร่วมมือ และการประสานงานในทางที่ชอบต้องงานและต่อบริษัท
 - 5.8 เคารพในสิทธิของพนักงานอื่นที่อยู่ในองค์กรเดียวกัน ไม่วิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหาย และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน
6. นโยบายการปฏิบัติตนของพนักงาน และการปฏิบัติต่อพนักงานอื่น
- 6.1 ปฏิบัติตนอย่างซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส รวมถึงสังเกตการณ์การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานอื่น หากพบการกระทำใดที่ไม่เหมาะสมหรือทุจริต ให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือคณะกรรมการตรวจสอบ



- 6.2 เคารพในสิทธิของพนักงานอื่น รวมทั้งฝ่ายจัดการ ไม่วิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหาย และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน
 - 6.3 พึ่งปฏิบัติต่อพนักงานอื่น หรือบุคคลอื่นอย่างสุภาพโดยเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ แม้ว่าจะมีความแตกต่างในสัญชาติ เชื้อชาติ ชนชั้น เพศ อายุ ศาสนา หลักความเชื่อ สถานภาพทางสังคมหรือโรคภัยไข้เจ็บ
 - 6.4 ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของพนักงาน และพนักงานไม่พึงกระทำการใดๆ อันเป็นการไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา
 - 6.5 พึ่งเป็นผู้มีวินัย และประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของบริษัทและประเพณีอันดีงามไม่ว่าจะระบุไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม
 - 6.6 ร่วมสร้างและรักษาบรรยากาศแห่งความสามัคคีและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในระหว่างผู้ร่วมงาน
 - 6.7 งดเว้นการให้หรือแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกหรือสื่อมวลชน หรือการกระทำใดๆ อันอาจกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทหรือเป็นปัญหาแก่บริษัทในภายหลังได้
7. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- 7.1 พึงส่งเสริมให้เกิดการเติบโตของตลาดหรืออุตสาหกรรมที่บริษัทประกอบกิจการอยู่ โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ภายใต้กรอบของกฎหมาย และจรรยาบรรณทางธุรกิจ
 - 7.2 ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
 - 7.3 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากซึ่งมูลความจริง
 - 7.4 ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งทางการค้า
8. นโยบายการปฏิบัติต่อหน่วยงานกำกับดูแล
- 8.1 ปฏิบัติและควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล
 - 8.2 งดเว้นการกระทำใดๆ อันจะเป็นการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือยอมเป็นเครื่องมือที่จะทำให้เกิดการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่างๆ
 - 8.3 ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล และรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่างๆ ต่อหน่วยงานนั้น
9. นโยบายการปฏิบัติต่อสังคมและส่วนรวม
- 9.1 รับผิดชอบและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนชนบทธรรมนิยมประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรตั้งถิ่นฐานอยู่
 - 9.2 สนับสนุน และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์และสร้างสรรค์ต่อชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
 - 9.3 ป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บและความเจ็บป่วยของพนักงานอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่



- 9.4 ตอบสนองอย่างรวดเร็ว และอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทโดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

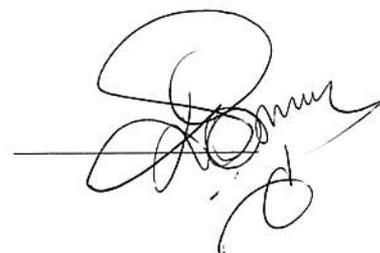
หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศที่มีประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น นักลงทุนรายย่อย และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ จึงกำหนดการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ Website ของบริษัทเป็นต้น เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกัน และ น่าเชื่อถือ รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียนและตลาดทุนของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ จึงได้ ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางในการเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใสใน จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกคนปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
2. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา
3. คณะกรรมการบริษัทจะเปิดเผยนโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความ มั่นใจในการตัดสินใจลงทุนของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์
4. คณะกรรมการบริษัทจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และแสดงไว้ ในรายงานประจำปี
5. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความ เป็นอิสระให้ทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทรวมทั้งจัดการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วยอย่าง น้อยปีละครั้ง
6. จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ซึ่งทำหน้าที่บริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทเพื่อเผยแพร่ให้แก่ผู้ ที่ต้องการข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือนักลงทุน ซึ่งสามารถติดต่อได้ที่อีเมลนักลงทุนสัมพันธ์ ir@moongpattana.com

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ประจำปี 2557

- จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2557
- ร่วมงาน Mai Forum 2014 วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ และ สมาคม บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
- งาน Set in The City ที่สยามพารากอน วันที่ 20-23 พฤศจิกายน 2557



- Opportunity Day ไตรมาสที่ 3/57 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2557

โดยได้นำข้อมูลทั้งหมดเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.moongpattana.com
บริษัทมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ซึ่งผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่นสามารถติดต่อได้ที่

คุณภัทยา เทวธีระรัตน์ : เลขานุการบริษัท
คุณศศิธร เลอสุมิตรกุล : นักลงทุนสัมพันธ์
โทรศัพท์ : 02-3619009 ต่อ 152, โทรสาร : 02-3619025
อีเมลล์ : ir@moongpattana.com

จดหมาย
เลขานุการบริษัท
บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 32 ซอยบางนาตราด 25 ถนนบางนาตราด
แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการบริษัทในการกำนัลกรองและศึกษาแนวทางการกำกับและการบริหารงาน
ของบริษัท โดยกรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้
ดำเนินงานของฝ่ายบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและโปร่งใส

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะและ
ประสบการณ์ มีความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการไว้
ดังนี้

- มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
- มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ประกอบด้วยผู้มีความรู้เกี่ยวกับด้าน
ธุรกิจและผู้มีความรู้ด้านบัญชีการเงิน

ณ วันที่ 31 มกราคม 2558 คณะกรรมการบริษัท ของ บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) มี
จำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย



กรรมการอิสระ	3 ท่าน
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4 ท่าน

การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำกับดูแลด้านการมีส่วนได้เสียในระดับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องจัดทำแบบรายงานดังกล่าว และกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดเก็บ รวบรวม ใช้ในการตรวจสอบและกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงให้เลขานุการบริษัทรับทราบการเปลี่ยนแปลงนั้น

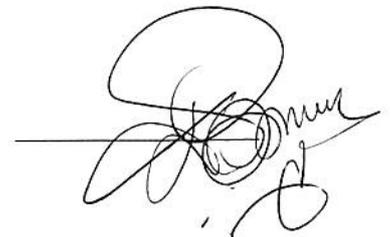
การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

เพื่อกำกับดูแลด้านการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของ บริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตแซตเทลไลท์ จำกัด (มหาชน) จะต้องแจ้งให้บริษัททราบและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งมีหน้าที่ที่จะต้องรายงานการซื้อ - ขายหุ้น / ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของกรรมการให้ทราบในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป โดยทุกสิ้นไตรมาสและสิ้นปี สำนักเลขานุการบริษัทจะทำหนังสือแจ้งห้ามไม่ให้กรรมการผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 45 วันตั้งแต่วันปิดงบจนถึงวันแจ้งงบต่อตลาดหลักทรัพย์ คือ ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ ทั้งนี้ ในระหว่างปีที่ผ่านมารกรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการฝึกอบรม และการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อาทิ ส่งเสริมให้มีการพบปะระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ส่งเสริมให้จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับกรรมการผู้อำนวยการ รองกรรมการผู้อำนวยการ ฯลฯ โดยมอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ติดตามการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้อำนวยการ และรองกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้อำนวยการทุกสายงาน
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประเมินการปฏิบัติงานและความรู้ความสามารถของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติให้สอดคล้องเทียบกับระดับ Competency ที่ต้องการ เพื่อจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคลในการลด Competency Gap
3. มอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และตำแหน่งผู้อำนวยการ



4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จัดให้มีการหมุนเวียนหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้อง และมอบหมายให้ผู้บริหารระดับรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้อำนวยการ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้มีความเข้าใจ ประสบการณ์ และความพร้อมในการบริหารองค์กรต่อไปในอนาคต
5. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหาร ที่มีคุณสมบัติต่อคณะกรรมการบริษัทปีละ 1 ครั้ง

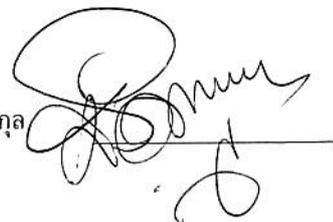
นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทันทีที่เข้ารับดำรงตำแหน่ง โดยครอบคลุม เนื้อหาการดำเนินธุรกิจทุกด้านของบริษัท รวมทั้งส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท เข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เช่น หลักสูตร DAP (Director Accreditation Program) และ DCP (Director Certification Program) ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบ การกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และผู้ตรวจสอบ ภายใน เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยการเข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ดังมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตร
1. นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 14/2014 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท. รุ่นที่ 15/2012) - หลักสูตรประกาศนียบัตร บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตร บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตร บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา และกำกับดูแลกิจการ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการบริษัทไทย (DCP) รุ่นที่ 107/2008 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่น 69/2008 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2. นางสุรีย์พร อนุวัตรอุดม	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรประกาศนียบัตร บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา และกำกับดูแลกิจการ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD)



รายชื่อกรรมการ	หลักสูตร
	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการบริษัทไทย (DCP) รุ่นที่ 181/2013 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่นที่ 69/2008 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
3. นางสาวสุวรรณา โชคดีอินันต์	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่นที่ 96/2012 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
4. นางละเอียด ว่องวงศ์ภพ	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการบริษัทไทย (DCP) รุ่นที่ 51/2004 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่นที่ 23/2004 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการตรวจสอบ (ACP) รุ่น 22/2008 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
5. นายเทวัญ อุทัยวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการบริษัทไทย (DCP) รุ่นที่ 181/2013 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการตรวจสอบ (ACP) รุ่น 43/2013 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่นที่ 72/2008 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
6. นายมานิต เจียรดิฐู	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรกรรมการบริษัทไทย (DCP) รุ่น 187/2014 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่นที่ 87/2011 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการตรวจสอบ (ACP) รุ่น 36/2011 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



สรุปการประชุมของคณะกรรมการ กรรมการชด้อย ประจำปี 2557

ชื่อ-สกุล	ร่วมประชุม	การประชุมคณะกรรมการ					
		กรรมการ บริษัท (B)	กรรมการ ตรวจสอบ (AC)	กรรมการ บริหาร (EC)	อนุกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง (RC)	อนุกรรมการ การสร้าง คุณค่าร่วม (CSV)	ประชุม ผู้ถือหุ้น
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม					
1. นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล	B/EC/RC	4/4		12/12	4/4		1/1
2. นางสุรีย์พร อนุวัตรอุดม	B/EC/RC	4/4		12/12	4/4		1/1
3. นางสาวสุวรรณา ไชคดี อนันต์	B/EC/RC/CS V	4/4		12/12	4/4	2/2	1/1
4. นางละเอียด ว่องวงศ์ภพ	B/AC	4/4	5/5				1/1
5. นายมานิต เจียรดิฐ	B/AC	4/4	5/5				1/1
6. นายเทวัญ อุทัยวัฒน์	B/AC	4/4	5/5				1/1
7. นายเมธิน เลอสุมิตรกุล	B/EC/RC	4/4		12/12	4/4		1/1

B = Board of Directors

AC = Audit Committee

EC = Executive Committee

RC = Risk Management Committee

CSV = Creating Shared Value Committee

การประเมินตนเองของกรรมการ

บริษัทจัดประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการทบทวนปัญหาและอุปสรรคต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยแบบประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ประกอบด้วย 6 หัวข้อหลักคือ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. การทำหน้าที่ของฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร



การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ กรรมการของบริษัทเลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 5 ท่าน กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากถึงคราวต้องออกตามวาระให้กรรมการบริษัทเป็นผู้เลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนในการประชุมครั้งถัดไป และหากกรรมการคนใดประสงค์จะลาออกจากบริษัท ให้ยื่นหนังสือลาออกโดยการลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งในสัดส่วน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับสัดส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่งอีกก็ได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

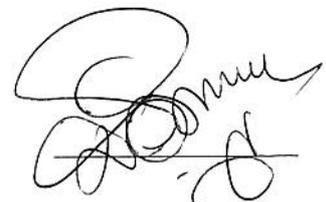
- 1) ตาย
- 2) ลาออก
- 3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- 4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- 5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- 6) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการด้วยเหตุตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดแล้ว กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดในมาตรา 89/3 และจะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่อไปไม่ได้ (มาตรา 89/4 พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ พ.ศ. 2535)

วิธีการสรรหากรรมการ

เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากลับกรองบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ ไม่ว่าจะป็นกรรมการที่เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้นหรือกรรมการอิสระ จากความเหมาะสมของทักษะและประสบการณ์ที่จะสร้างความเข้มแข็งของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่บริษัทได้กำหนดไว้ดังนี้

วิธีการสรรหากรรมการอิสระ

เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทมีอิสระอย่างแท้จริงคณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระที่เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของกสท. และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้



คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นในบริษัท ไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ เป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง)
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตรกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่ทำให้ขาดความเป็นอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันยื่นขอคำอนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

ให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 3 วาระ หรือ 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

วิธีการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิธีการสรรหาด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยดูจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในสาขาที่บริษัทดำเนินธุรกิจเพื่อเข้ารับการศึกษาตั้งเป็นกรรมการบริษัทส่วนหนึ่ง และส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากกรรมการที่ออกตามกำหนดวาระให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่ง โดยดูจากผลการปฏิบัติงาน

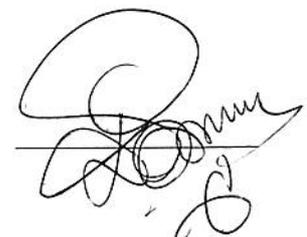


คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาถ่วงดุล คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้แล้วจะเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในวันประชุมสามัญประจำปี โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ในกรณีที่มิได้ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ เช่น ตายหรือลาออก คณะกรรมการที่เหลือสามารถเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการแทนได้ในการประชุมคราวถัดไป โดยมีต้องเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติเลือกตั้ง แต่ถ้าวาระของกรรมการที่ว่างลงนั้นเหลือน้อยกว่า 2 เดือน คณะกรรมการจะไม่เลือกกรรมการใหม่เอง จะคอยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกก็ได้ มติของคณะกรรมการในการเลือกกรรมการเพิ่มเติมดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนเข้ารับตำแหน่งแทน โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการในการลงมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ดังต่อไปนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องให้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่ละคน
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
4. กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อแต่ละรายจะต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยบริษัทจะนำเสนอข้อมูลกรรมการพร้อมไปกับหนังสือเชิญประชุมเพื่อประกอบการพิจารณา ประกอบด้วยประวัติการศึกษา การทำงาน รวมทั้งการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ประสบการณ์ และข้อพิพาททางกฎหมาย (ถ้ามี) และในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง จะมีข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องจำนวนครั้งที่เข้าประชุม รวมทั้งผลงานของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น
5. บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่เพื่อให้รับทราบถึงลักษณะการประกอบธุรกิจ และนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่มีสาระสำคัญและเป็นข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนั้น บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและการใช้ข้อมูลภายในไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนรายย่อย และเพื่อส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน ตลอดจนการเก็บรักษาข้อมูลภายในให้เป็นความลับระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น รวมทั้งกำหนดบทลงโทษอย่างร้ายแรงสำหรับผู้ที่น่าข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้โดยมีรายละเอียดดังนี้



- พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท
- พนักงานพึงซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทด้วยความโปร่งใส และรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ให้บริษัทรับทราบโดยทันทีที่มีการซื้อขาย
- พนักงานพึงละเว้นการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่การเงิน สถานะของบริษัทหรือข้อมูลสำคัญอื่นๆ
- พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลต่อสาธารณชนโดยไม่มีอำนาจหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้บุคคลภายนอกตัดสินใจซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทด้วยข้อมูลที่ผิด

กรรมการและผู้บริหารทุกคนได้ลงนามรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนในบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามมาตรา 59 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.ที่ สจ. 12/2552 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมทั้งบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

กรรมการและผู้บริหารทุกท่านมีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้

1. การรายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรก (แบบ 59-1) ภายใน 30 วันนับแต่วันปิดเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร
2. การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ (แบบ 59-2) ทุกครั้งเมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันนับแต่วันที่เกิดรายการขึ้น พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานนี้ให้คณะกรรมการบริหารของบริษัทเพื่อเก็บเป็นหลักฐานทุกครั้ง

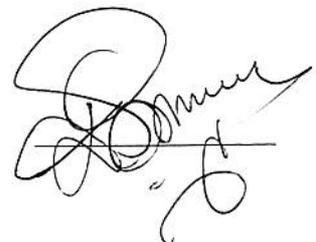
นอกจากนี้คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการทุกท่านเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวเสียของตนเอง และผู้เกี่ยวข้อง ต่อคณะกรรมการ โดยให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รวบรวม และเสนอให้ทบทวนข้อมูลดังกล่าวทุกปี ปีละ 1 ครั้ง



10. การจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เพื่อยกระดับการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของบริษัทในปี 2556 - 2557 บริษัทได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อกำหนดตัวชี้วัดตามกรอบการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Global Reporting Initiative) กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง โดยปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (Corporate Social Responsibility Institute : CSRI) บริษัทได้จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน แยกต่างหากจากรายงานประจำปีของบริษัท

โดยได้พัฒนาเนื้อหาเพื่อให้ครอบคลุมแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม ทิศทางองค์กร ข้อมูลที่จำเป็นขององค์กร การกำกับดูแลขอบเขตและดัชนีเนื้อหา GRI ด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ด้านสังคม โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนารายงานความยั่งยืนให้ครอบคลุมตัวชี้วัดตามกรอบการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (GRI) ภายใน 3 ปี นับตั้งแต่ปี 2557 เป็นต้นไป



11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 การประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯด้านต่าง ๆ ดังนี้

บริษัทฯให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในเป็นอย่างยิ่ง โดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯทำการตรวจสอบระบบการทำงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ และป้องกันความเสียหายของบริษัทฯโดยได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของ บริษัทฯในด้านต่าง ๆ เช่น การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม

การรายงานผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ฝ่ายบริหารกำหนดให้รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง สำหรับผลการตรวจสอบประจำปี 2557 ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญประการใด นอกจากนี้บริษัทฯยังให้ความสำคัญต่อข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาระบบการควบคุมการปฏิบัติงานภายในให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุด

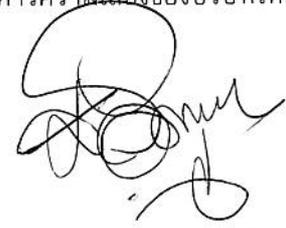
สาระสำคัญของระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯได้กำหนดไว้ ดังนี้

ส่วนที่ 1 การควบคุมภายในองค์กร

1. คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึงการปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ และการปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก
2. คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยคณะกรรมการบริหารเป็นผู้จัดทำ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำหนดให้มีการทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ รวมถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมาย ไม่กำหนดเป้าหมายที่จะจงใจหรือให้ผลประโยชน์ตอบแทนที่เกินสมควร หรืออาจนำไปสู่การกระทำทุจริต ประพฤติมิชอบ ทั้งนี้การกำหนดเป้าหมายให้คำนึงถึงสภาพแวดล้อมของธุรกิจเป็นสำคัญ
4. มีการจัดโครงสร้างองค์กรที่ช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการทบทวนให้เหมาะสมอยู่เสมอ
5. มีการจัดทำจริยธรรม และข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหาร และพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง

1. มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งความเสี่ยงภายในและภายนอก โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากหน่วยงานต่างๆ เป็นผู้นำเสนอการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบในทุกๆไตรมาส



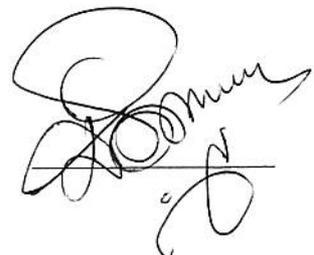
- กำหนดให้มีมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงและมาตรการในการลดความเสี่ยงเหล่านั้น
- มีการแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ รวมถึงติดตามผลว่าได้มีการปฏิบัติตามมาตรการนั้นๆ
- บริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท

ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงาน

- บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น
 - มีการจัดทำนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไปที่รัดกุม และสามารถป้องกันการทุจริตได้
 - กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร
- มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้าน ได้แก่ หน้าที่อนุมัติ หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และหน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน ได้อย่างชัดเจน เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน
- การกำหนดมาตรการที่ชัดเจนและถูกต้อง ในกรณีที่บริษัททำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และมีมาตรการที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมนั้นต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติตามที่กำหนดไว้
- การกำหนดผู้มีหน้าที่อนุมัติจะต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก
- กรณีที่มีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีผลผูกพันระยะยาวไปแล้ว จะต้องมีการติดตามผลให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้
- มีการติดตามการทำงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ
- มีการกำหนดมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดการดำเนินงานของบริษัทที่ผิดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ และรักษาชื่อเสียงของบริษัท

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

- มีการนำเสนอข้อมูลที่สำคัญต่างๆ อย่างเพียงพอ เพื่อให้คณะกรรมการใช้ประกอบการตัดสินใจ
- กรรมการบริษัท ได้รับหนังสือนัดประชุม หรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็น และเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมอย่างน้อยภายใน 7 วัน



3. รายงานการประชุม มีรายละเอียดตามควรที่ทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

4. มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี และบัญชีต่างๆ ไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม

1. บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนด ห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. มีการกำหนดการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ

3. มีการกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ และเสนอรายงานได้อย่างตรงไปตรงมา

4. เมื่อมีการตรวจพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ จะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท / คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาสั่งการแก้ไขภายในระยะเวลาอันควร

5. มีการรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท / คณะกรรมการตรวจสอบอยู่เสมอ

6. มีนโยบายให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน กรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตหรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริต มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และมีการกระทำผิดปกติอื่นๆ ซึ่งอาจจะกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะทางการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

11.2 คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท มีความเห็นด้านระบบการควบคุมภายในตรงกัน และมีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดขึ้น

11.3 บริษัทได้แต่งตั้งนางสาวศรียรรณ จึงสวัสดิ์ ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง รวมทั้งประเมินผลงานของผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน

ในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและสำนักงานและสำนักตรวจสอบภายในซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและสำนักตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัท

คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3



12.รายการระหว่างกัน

12.1 ข้อมูลรายการระหว่างกัน

รายละเอียดข้อมูลของรายการระหว่างบริษัท กับ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง และ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันกับบริษัทซึ่งเป็นรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2556-2557 สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ตามรายละเอียดดังนี้

บริษัท ไทยพีเอ็น จำกัด TP

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับทารกภายใต้ตราสินค้าพีเอ็นเช่น จุกนม ขวดนม ผลิตภัณฑ์พลาสติก และน้ำยาทำความสะอาดจุกนมและขวดนม

ลักษณะความสัมพันธ์

TP เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท พีเอ็น คอร์ปอเรชันจากประเทศญี่ปุ่นและบริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชชั่นแนล จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 47.0 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว และมีกรรมการบริหารร่วมกัน

บริษัท พีเอ็น อินดัสทรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด PIT

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผ้าเช็ดทำความสะอาดผิวและแผ่นอนามัยสำหรับซับ น่านม

ลักษณะความสัมพันธ์

PIT เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท พีเอ็น คอร์ปอเรชันจากประเทศญี่ปุ่นและบริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชชั่นแนล จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 2.5 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว และมีกรรมการบริหารร่วมกัน

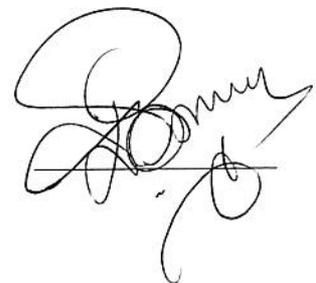
บริษัท โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด YMP

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบธุรกิจผลิตสินค้าประเภทพลาสติกและพลาสติกเคลือบ เพื่อจำหน่ายทั้ง ภายในและต่างประเทศ

ลักษณะความสัมพันธ์

YMP เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท โยชิโน โคเคียวโซ (ประเทศญี่ปุ่น) และบริษัท โนมูระ จิมูโซ อิงค์ (ประเทศญี่ปุ่น) และบริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชชั่นแนล จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 6.0 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว และมี กรรมการบริหารร่วมกัน



รายชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล	ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 61.19
นางสุรีย์พร อนุวัตรอุดม	ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม และผู้ถือหุ้นของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 1.33

12.1.1 รายการขายสินค้าและบริการตามปกติของธุรกิจ

	ผู้ซื้อ / ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ / เงื่อนไขที่สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		
			ปี 2556	ปี 2557	
ผู้ขาย / ผู้ให้บริการ	PIT	บริษัท ขายกล่องและฝาปิดพลาสติกให้กับ PIT โดยบริษัทกำหนดราคาขายในอัตราต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม ซึ่งเป็นราคาเดียวกับลูกค้ารายอื่นๆ	12.4	2.8	
	YMP	บริษัท ดำเนินการจัดหาวัตถุดิบ และอุปกรณ์ในการผลิตให้กับ YMP โดยบริษัทได้รับค่าบริการในอัตราส่วนร้อยละ 1.5 ของราคาวัสดุหรือบริการ นอกจากนี้ บริษัทมีรายได้ค่านายหน้าในอัตราส่วนร้อยละ 0.3 ของราคาสินค้าสุทธิที่ YMP ขายให้กับลูกค้าทั้งหมด (2556: อัตราส่วนร้อยละ 0.3 ของราคาสินค้าสุทธิที่ YMP ขายให้กับลูกค้า 5 ราย ประกอบด้วย Proctor and Gamble / Unilever / Lion Corporation / Shiseido / Kao Corporation) ตามสัญญาแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่าย* (ปรับปรุงวันที่ 1 มค.2557)	11.6	6.6	
	TP	บริษัท ซื้อผลิตภัณฑ์กลุ่มพีเอ็นจาก TP เช่น จุกนมขวดนม น้ายาทำความสะอาดจุกนมและขวดนมและอื่นๆ	104.1	92.4	
	PIT		บริษัท ซื้อผลิตภัณฑ์พีเอ็นประเภทผ้าเช็ดทำความสะอาดผิวก และแผ่นซับน้ำนมจาก PIT	89.8	73.9
	YMP		บริษัท ซื้อผลิตภัณฑ์ประเภทพลาสติกจาก YMP เช่น กล่องและฝาปิดพลาสติก ตลับใส่แป้ง หวีสำหรับย้อมสีผม หัวบีบและหัวฉีดกระบอกน้ำ	96.5	35.7

* รายการซื้อขายบางรายการมีการทำสัญญาร่วมกันในการกำหนดราคาซื้อขาย



ทั้งนี้ การทำรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทร่วมเป็นการทำการซื้อขายสินค้าและบริการระหว่างกันที่ราคาตลาด คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบต่อความเหมาะสมของรายการและความสมเหตุสมผลของราคาตามรายการ ระหว่างกันข้างต้น

12.1.2 รายการเงินปันผลรับจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้จ่ายเงินปันผล	ลักษณะรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
		ปี 2556	ปี 2557
TP	บริษัท รับรายได้เงินปันผล	14.1	14.1
PIT		2.0	2.0
YMP		0.4	1.7

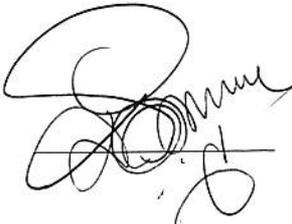
ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบต่อความเหมาะสมของรายการและความสมเหตุสมผลของราคาตามรายการระหว่างกันข้างต้น

12.1.3 รายการยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / นิติบุคคลที่มีรายการคงค้างกับบริษัท	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
		ปี 2556	ปี 2557
TP	เจ้าหนี้การค้า	31.3	27.3
PIT	ลูกหนี้การค้า	0.7	-
	เจ้าหนี้การค้า	29.9	28.8
YMP	ลูกหนี้การค้า	69.1	0.1
	*ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ อื่น	0.8	1.3
	เจ้าหนี้การค้า	24.9	1.1

* รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระค่าธรรมเนียมจากการขายผลิตภัณฑ์ของ YMP และการดำเนินการจัดหาวัตถุดิบและอุปกรณ์ในการผลิตให้กับ YMP

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบต่อความเหมาะสมของรายการและความสมเหตุสมผลของราคาตามรายการระหว่างกันข้างต้น



12.1.4 รายการค้าประกัน

บริษัทมีรายการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน โดยมีนายสุเมธ เลอสุมิตรกุล ซึ่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทนำหลักทรัพย์ส่วนบุคคลเข้าค้าประกันเงินกู้ให้กับบริษัท โดยไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมกับบริษัท ซึ่งรายละเอียดมีดังต่อไปนี้

ธนาคารที่ให้ สินเชื่อ	วงเงินกู้ยืม (บาท)	รายละเอียดหลักทรัพย์ค้ำประกัน
ธนาคารกรุงเทพ	18,000,000	ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง โฉนดที่ดิน 20253 ตำบลบางวัว อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ขนาดพื้นที่ 3 ไร่ 1 งาน 49 ตรว.

ในระหว่างไตรมาสที่ 3 ปี 2557 บริษัทได้ดำเนินการไถ่ถอนการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์แล้วทั้งจำนวน

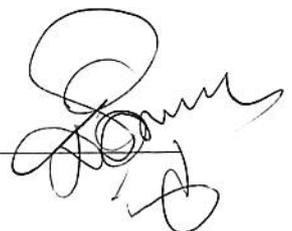
ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบต่อความเหมาะสมของรายการและความสมเหตุสมผลของราคาตามรายการระหว่างกันข้างต้น

12.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันอย่างสมเหตุสมผลในช่วงที่ผ่านมา โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานและพิจารณาการทำรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทร่วม และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานจากการสอบถามผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประกอบกับการพิจารณาจากเอกสารต่างๆ ที่ทางบริษัทได้จัดเตรียมให้ และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นสำหรับงบการเงิน ปี 2556-2557 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ตามที่บริษัทได้นำเสนอและมีมติเห็นชอบตามที่บริษัทได้นำเสนอนั้น

12.3 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน บริษัทมีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันไว้อย่างชัดเจน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ทั้งนี้ เพื่อควบคุมการทำรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทร่วมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาด และมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะนำบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาหลักทรัพย์ เป็นต้น ซึ่งมีความเป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เข้ามาพิจารณาและให้



ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามแต่กรณี

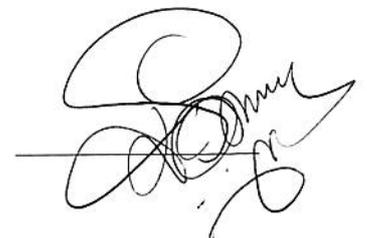
นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัท จะเข้ามาดูแลบริษัทให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการเกี่ยวโยงและ การได้มาหรือจำหน่ายไปของทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทร่วม รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบ หรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทและเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

12.4 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทอาจมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทร่วมในอนาคตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไป และมีเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ และสามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันกับที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก เช่น การซื้อขายวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป การทำสัญญาเช่าอาคาร/สำนักงาน สัญญาว่าจ้างการจัดการ/การให้บริการ เป็นต้น โดยรายการระหว่างกันที่จะเกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทโดยมีการกำหนดนโยบายด้านราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน มีความเป็นธรรมและสอดคล้องกับราคาตลาด พร้อมทั้งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาพิจารณาและสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

สำหรับรายการระหว่างกันที่มีได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแสดงผลในการทำรายการดังกล่าวก่อนที่บริษัทจะเข้าทำรายการนั้น

อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทร่วม ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย



- ตารางสรุปงบการเงิน

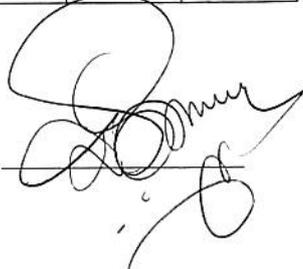
บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบตรวจสอบ (แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)					
	31/12/2555		31/12/2556		31/12/2557	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	23.7	3.5	3.9	0.5	6.5	1.0
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ	214.6	31.7	228.5	31.5	147.7	21.7
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	59.6	8.8	69.8	9.6	0.1	0.0
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	152.6	22.6	156.6	21.6	141.2	20.7
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2.0)	(0.3)	(4.0)	(0.5)	(1.8)	(0.3)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	210.2	31.1	222.4	30.7	139.4	20.4
ลูกหนี้อื่น	4.3	0.6	6.0	0.8	8.3	1.2
สินค้าคงเหลือ	72.1	10.7	69.7	9.6	68.0	10.0
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8.5	1.3	8.3	1.1	11.0	1.6
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	318.8	47.1	310.4	42.9	233.2	34.2
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้ำประกัน	3.1	0.5	3.1	0.4	0.0	0.0
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	210.7	31.1	252.9	34.9	285.3	41.8
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	24.9	3.7	24.9	3.4	24.9	3.7
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	77.5	11.5	73.2	10.1	77.9	11.4
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	22.9	3.4	22.9	3.2	22.9	3.4
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.0	0.6	24.4	3.4	25.7	3.8
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4.5	0.7	3.8	0.5	3.9	0.6
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น						
สิทธิการเช่าอาคาร	8.7	1.3	8.0	1.1	7.4	1.1
อื่นๆ	1.2	0.2	0.6	0.1	0.7	0.1
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	357.6	52.9	413.9	57.1	448.7	65.8
รวมสินทรัพย์	676.4	100.0	724.2	100.0	681.9	100.0



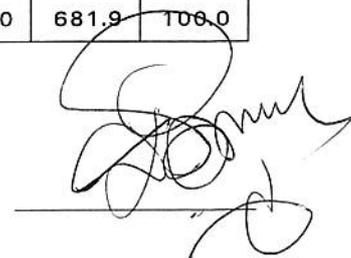
บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: ล้านบาท)

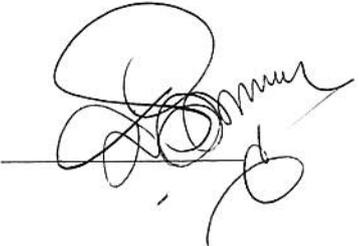
รายการ	งบตรวจสอบ (แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)					
	31/12/2555		31/12/2556		31/12/2557	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	21.5	3.2	48.5	6.7	57.0	8.4
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	257.8	38.1	248.6	34.3	154.9	22.7
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	83.4	12.3	86.1	11.9	57.2	8.4
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	114.9	17.0	113.3	15.6	29.4	4.3
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	52.1	7.7	36.1	5.0	48.8	7.1
เจ้าหนี้อื่น	7.3	1.1	13.2	1.8	19.5	2.9
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเข้าทางการเงิน	1.3	0.2	1.4	0.2	3.3	0.5
ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี						
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	-	0.3	0.0	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.3	0.6	3.6	0.5	2.5	0.4
รวมหนี้สินหมุนเวียน	284.9	42.1	302.5	41.8	217.6	31.9
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินภายใต้สัญญาเข้าทางการเงิน - สุทธิ	1.4	0.2	0.8	0.1	8.4	1.2
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	13.2	1.9	8.9	1.2	10.1	1.5
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	14.6	2.2	9.7	1.3	18.5	2.7
รวมหนี้สิน	299.4	44.3	312.2	43.1	236.1	34.6
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	120.0	17.7	120.0	16.6	120.0	17.6
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	120.0	17.7	120.0	16.6	120.0	17.6
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	34.8	5.1	34.8	4.8	34.8	5.1
กำไร(ขาดทุน)สะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	12.0	1.8	12.0	1.7	12.0	1.8
ยังไม่จัดสรร	210.2	31.1	245.3	33.9	279.0	40.9
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	377.0	55.7	412.1	56.9	445.8	65.4
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	676.4	100.0	724.2	100.0	681.9	100.0



บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบตรวจสอบ (แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)					
	ปี 2555		ปี 2556		ปี 2557	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	617.9	95.5	699.2	95.4	693.7	97.1
รายได้อื่น						
รายได้ค่าเช่า	3.0	0.5	3.1	0.4	2.0	0.3
รายได้ค่านายหน้า	13.8	2.1	14.3	1.9	10.0	1.4
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทอื่น	4.1	0.6	2.4	0.3	3.7	0.5
อื่นๆ	8.3	1.3	13.8	1.9	4.7	0.7
รวมรายได้	647.2	100.0	732.8	100.0	714.1	100.0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน						
ต้นทุนขาย	339.1	52.4	390.2	53.2	341.2	47.8
ค่าใช้จ่ายในการขาย	154.6	23.9	171.7	23.4	205.0	28.7
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	145.3	22.4	163.0	22.2	153.4	21.5
ขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดินรอการพัฒนา						
รวมค่าใช้จ่าย	638.9	98.7	724.8	98.9	699.5	98.0
กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	8.3	1.3	7.9	1.1	14.6	2.0
ค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล						
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	44.1	6.8	56.4	7.7	46.4	6.5
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล	52.3	8.1	64.3	8.8	61.0	8.5
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	0.8	0.1	1.6	0.2	2.3	0.3
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	51.6	8.0	62.7	8.6	58.7	8.2
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	1.6	0.2	3.7	0.5	1.0	0.1
กำไรสุทธิสำหรับปี	50.0	7.7	59.1	8.1	57.7	8.1
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.42		0.49		0.48	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	120.0		120.0		120.0	
กำไรสุทธิต่อหุ้นFully Diluted (บาทต่อหุ้น)	0.42		0.49		0.48	



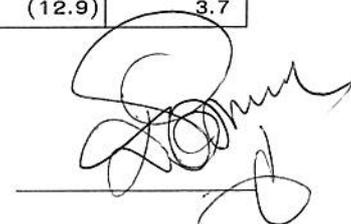
บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบตรวจสอบ (แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)		
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสุทธิ			
กำไรสุทธิก่อนภาษี	51.6	62.7	58.7
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	11.9	11.0	13.6
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	0.2	2.0	(1.5)
ค่าเผื่อลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	0.0	12.5	(5.6)
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	(0.6)	(0.3)	(0.3)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดินรอการพัฒนา	(3.4)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(2.4)	(0.6)	(3.2)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1.3	(0.5)	1.2
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้แล้ว	-	(3.8)	-
เงินปันผลรับจากการลงทุนในบริษัทอื่น	(4.1)	(2.4)	(3.7)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินตัดบัญชี	-	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(44.1)	(56.4)	(46.4)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	0.8	1.6	2.3
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	11.3	25.8	15.0
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(22.0)	(15.9)	82.2
สินค้าคงเหลือ	(38.5)	(10.0)	7.3
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3.6)	0.2	(2.1)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.3)	0.7	(0.2)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	32.5	(8.9)	(93.6)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1.1)	(0.6)	(1.2)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(21.6)	(8.6)	7.5
จ่ายดอกเบี้ย	(0.8)	(1.6)	(2.3)
จ่ายภาษีเงินได้	(5.3)	(2.7)	(1.4)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	(27.8)	(12.9)	3.7



บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557

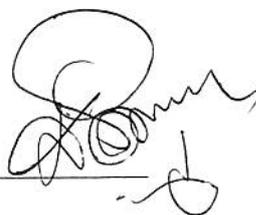
(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบตรวจสอบ (แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)		
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	-	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกันลดลง	-	-	3.1
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	11.8	14.1	14.1
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทอื่น	4.1	2.4	3.7
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร	(4.8)	(4.4)	(1.5)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	4.1	0.7	4.1
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(2.8)	(21.0)	(4.1)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	12.4	(8.1)	19.4
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น(ลดลง)	21.5	27.0	8.5
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน	(2.0)	(1.8)	(5.0)
เงินปันผลจ่าย	(24.0)	(24.0)	(24.0)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(4.4)	1.2	(20.5)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(19.8)	(19.8)	2.6
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	43.5	23.7	3.9
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	23.7	3.9	6.5



- ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	หน่วย	งบตรวจสอบ		
		ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.1	1.0	1.1
ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	80	85	80
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	69	96	93
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	45.1	44.2	50.8
EBITDA	%	10.4	10.8	8.8
EBIT	%	8.5	9.2	8.8
อัตรากำไรสุทธิ	%	8.1	8.4	8.3
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	13.3	14.3	13.0
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	7.4	8.2	8.5
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	64.5	80.7	74.1
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.8	0.8	0.5
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	48.0	40.6	41.6
ข้อมูลต่อหุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)				
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	3.14	3.43	3.72
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.42	0.49	0.48
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.20	0.20	0.20



14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

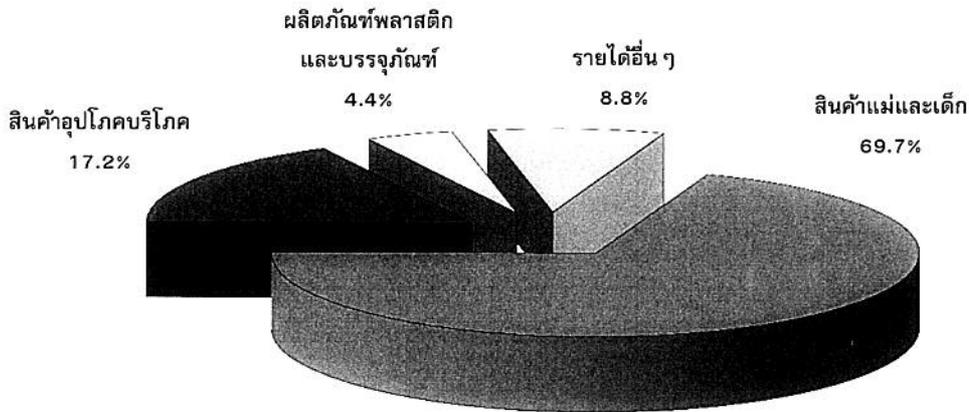
ภาพรวมการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการจัดจำหน่ายและเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค มีสินค้าสำหรับแม่และเด็กเป็นหลักภายใต้ตราสินค้า “พีเจ็น” โดยสินค้าพีเจ็นที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายส่วนหนึ่งจะถูกผลิตโดยบริษัท ไทยพีเจ็น จำกัด (“TP”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท พีเจ็น คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“พีเจ็น คอร์ป”) ประเทศญี่ปุ่น กับบริษัท โดยสินค้าที่ผลิตได้แก่ จุกนม ขวดนม และถ้วยหัดดื่ม เป็นต้น นอกจากนี้ สินค้าบางประเภทซึ่งบริษัทเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายจะผลิตโดยบริษัท พีเจ็น อินดัสทรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“PIT”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนกับบริษัท พีเจ็น คอร์ป โดยสินค้าที่ผลิต ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เช็ดทำความสะอาดผิว และแผ่นซับน้ำนม สำหรับสินค้าประเภทอื่นๆ เช่น กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเด็ก และอุปกรณ์การให้นมมารดา เป็นต้น จะเป็นสินค้าที่บริษัทนำเข้ามาจาก พีเจ็น คอร์ป ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตสินค้าเด็กพีเจ็นในประเทศญี่ปุ่น นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินธุรกิจในการเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าอื่นๆ ที่ไม่ใช่สินค้าแม่และเด็ก ได้แก่ บรรจุกภัณฑ์พลาสติก กระบอกฉีดยา ภายใต้ตราสินค้าฟ็อกกี้ (Foggy) และของใช้ประจำวัน เช่น สำลี แปรงสีฟัน และผลิตภัณฑ์เช็ดทำความสะอาดผิว ภายใต้ตราสินค้า วี-แคร์ (V-Care) โดยตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นมาบริษัทยังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแปรงสีฟัน ภายใต้ตราสินค้า จอร์แดน (Jordan) รวมถึงตราสินค้าอื่นๆ ได้แก่ เครื่องดื่มและกะทิธัญญาพืช ฟอร์แคร์ (4Care), น้ำพริกตรารุ่งเจริญ และอื่นๆ อีกหลายตราสินค้า นอกจากการร่วมลงทุนใน TP และ PIT แล้ว บริษัทยังร่วมลงทุนในบริษัทโยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด (“YMP”) โดยบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของ YMP ให้กับลูกค้าภายในประเทศด้วย

ในภาพรวมของผลการดำเนินงานของปี 2555-2557 บริษัทมีรายได้รวมซึ่งประกอบด้วย รายได้จาก การขาย รายได้อื่นๆ และส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม โดยในปี 2555 บริษัทมีรายได้ 691.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็น 789.2 ล้านบาทในปี 2556 หรือเพิ่มขึ้น 97.9 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.2 ของรายได้ ในปี 2556 แต่ในปี 2557 บริษัทมีรายได้รวมลดลงเหลือ 760.5 ล้านบาท โดยลดลง 28.7 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 3.6 ของรายได้ในปี 2556 โดยเป็นผลจากการลดลงของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุก ภัณฑ์ ลดลงจาก 94.3 ล้านบาท ในปี 2556 เหลือ 33.2 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 64.8 จากปีก่อน นอกจากนี้ รายได้จากส่วนแบ่งกำไรในบริษัทร่วมในปี 2557 ก็ลดลงจาก 56.4 ล้านบาทในปี 2556 เหลือ 46.4 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 17.7 ในปี 2557 เมื่อพิจารณาแผนภูมิที่ 1 ซึ่งแสดงโครงสร้างรายได้ตามประเภท ผลิตภัณฑ์ในปี 2557 พบว่า รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทมาจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์พีเจ็น คิดเป็นร้อยละ 69.7 ของรายได้รวม รองลงมาเป็นรายได้จากการขายสินค้าอุปโภคบริโภคอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 17.2 และรายได้อื่นๆ ประกอบด้วย ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม และเงินปันผลจากเงินลงทุน รายได้ค่านายหน้า และ รายได้อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 8.8 ของรายได้รวม สำหรับสัดส่วนรายได้ส่วนที่เหลือเป็นรายได้จากการจำหน่าย ผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุกภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 4.4



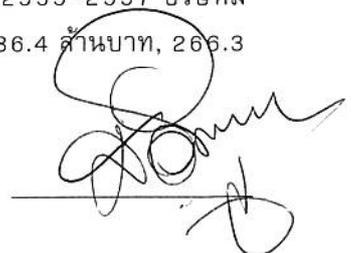
แผนภูมิที่ 1. โครงสร้างรายได้ตามประเภทผลิตภัณฑ์ปี 2557



เมื่อพิจารณาการเติบโตของรายได้ตามประเภทกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัท พบว่าในปี 2557 บริษัทมีอัตราการเติบโตของรายได้จากการขายกลุ่มสินค้าสำหรับแม่และเด็กตราพีเจ็นคิดเป็นร้อยละ 5.9 จากปี 2556 รายได้จากการจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค เพิ่มขึ้นคิดเป็นอัตราร้อยละ 25 ทั้งนี้เป็นผลมาจากการที่บริษัทได้มีจัดรายการส่งเสริมการขายเพิ่มมากขึ้น การเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าจากที่มีอยู่เดิม รวมถึงการเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าตัวใหม่ๆ เพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้จากการขายกลุ่มผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ ลดลงคิดเป็นอัตราร้อยละ 64.8 เนื่องจากบริษัทมีนโยบายที่จะขายสินค้าที่มีกำไรขั้นต้นสูงเพื่อให้ภาพรวมกำไรขั้นต้นของบริษัทดีขึ้น ดังนั้นจึงได้ลดสัดส่วนการขายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ลง เนื่องจากเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีกำไรขั้นต้นต่ำมากเมื่อเปรียบเทียบกับผลิตภัณฑ์กลุ่มอื่นๆ สำหรับรายได้อื่นในปี 2557 ที่ลดลง เป็นผลมาจากผลประกอบการของบริษัทรวมลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ส่งผลให้รายได้จากส่วนแบ่งกำไรของบริษัทรวมลดลงตามไปด้วย

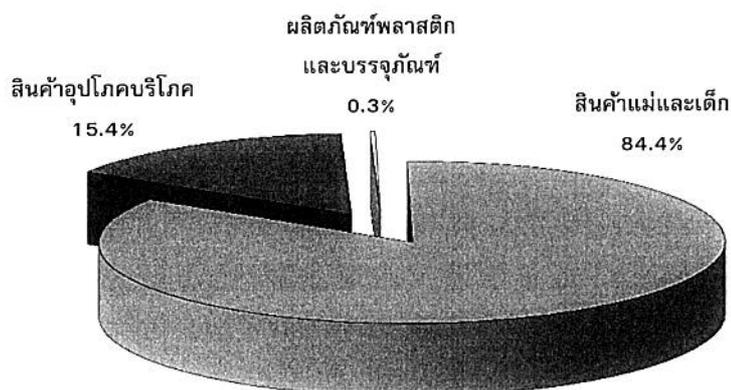
สำหรับต้นทุนการขายสินค้าของบริษัทในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา พบว่า บริษัทมีทิศทางของอัตราส่วนต้นทุนขายเมื่อเทียบกับรายได้จากการขายอยู่ที่ร้อยละ 54.9, 55.8 และ 49.2 ในปี 2555, 2556 และ 2557 ตามลำดับ โดยในปี 2557 บริษัทมีนโยบายในการขายสัดส่วนการขายของสินค้ากลุ่มที่มีต้นทุนการขายต่ำมากขึ้น ทำให้ต้นทุนขายโดยรวมลดลงจากร้อยละ 55.8 ในปี 2556 เหลือร้อยละ 49.2 ในปี 2557

กำไรขั้นต้นของบริษัทมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในปี 2557 บริษัทมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 44.2 ในปี 2556 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 50.8 อันเป็นผลจากต้นทุนขายที่ลดลงตามที่กล่าวมาแล้วในวรรคก่อน ในแผนภูมิที่ 2 ซึ่งแสดงสัดส่วนกำไรขั้นต้นตามประเภทผลิตภัณฑ์ในปี 2557 พบว่า กำไรขั้นต้นของบริษัทส่วนใหญ่ มาจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับแม่และเด็กตราพีเจ็นคิดเป็นร้อยละ 84.4 ของกำไรขั้นต้นทั้งหมด รองลงมาเป็นกำไรขั้นต้นจากการขายกลุ่มผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภคอยู่ที่ร้อยละ 15.4 ในขณะที่ กำไรขั้นต้นจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 0.3 ของกำไรขั้นต้นทั้งหมด และเมื่อพิจารณากำไรขั้นต้นตามประเภทของกลุ่มผลิตภัณฑ์ พบว่า ในปี 2555-2557 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการจำหน่ายสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับแม่และเด็กตราพีเจ็นเท่ากับ 236.4 ล้านบาท, 266.3



ล้านบาท และ 297.4 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีกำไรขั้นต้นของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวในอัตราร้อยละ 50.8, 53.2 และ 56.1 ตามลำดับ สำหรับกำไรขั้นต้นจากการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์สินค้าอุปโภคบริโภคในปี 2555 อยู่ที่ 40.2 ล้านบาท ในปี 2555 และลดลงเหลือ 39.7 ล้านบาท ในปี 2556 และเพิ่มขึ้นเป็น 54.2 ล้านบาทในปี 2557 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 44.7, 38.0 และ 41.4 ตามลำดับ อัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มผลิตภัณฑ์ดังกล่าวในปี 2557 เพิ่มขึ้นเป็นผลจากสัดส่วนของยอดขายของสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงเพิ่มขึ้นจากปี 2556 ประกอบกับกำไรขั้นต้นจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาที่มีอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยลดลงจากร้อยละ 3.6 ในปี 2555 เหลืออยู่ที่ร้อยละ 3.2 ในปี 2556 และลดลงเหลือร้อยละ 2.8 ในปี 2557 ทั้งนี้บริษัทเล็งเห็นทิศทางของกำไรขั้นต้นที่ลดลงอย่างต่อเนื่องของกลุ่มผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการเน้นขายสินค้าที่มีกำไรขั้นต้นสูง ดังนั้น ในปี 2557 จึงได้ลดสัดส่วนการขายสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ลง โดยสัดส่วนยอดขายของกลุ่มผลิตภัณฑ์ดังกล่าวลดลงจากร้อยละ 11.9 ในปี 2556 ลดลงเหลือร้อยละ 4.4 ในปี 2557 ตามที่ได้กล่าวแล้วข้างต้น

แผนภูมิที่ 2. สัดส่วนกำไรขั้นต้นตามประเภทผลิตภัณฑ์ปี 2557



ในด้านค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน บริษัทมีสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากการขายของบริษัทในปี 2555-2557 คิดเป็นร้อยละ 48.5, 47.9 และ 51.7 ตามลำดับ ในปี 2557 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.9 ซึ่งเป็นผลมาจากการส่งเสริมการขาย การเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย และการทำโฆษณาเพื่อโปรโมทสินค้าใหม่ๆ ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิ (ตามวิธีส่วนได้) ในปี 2557 ลดลงจากปี 2556 เป็นเงิน 1.4 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 2.4 ทั้งนี้ เป็นผลจากการลดลงของส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม และการลดลงของรายได้อื่นๆ อย่างไรก็ตาม หากพิจารณากำไรสุทธิ (เฉพาะกิจการ) จะพบว่าบริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจาก 16.8 ล้านบาทในปี 2556 เพิ่มขึ้นเป็น 25.4 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 51.2 จากปีก่อน

เมื่อพิจารณาฐานะทางการเงินของบริษัทพบว่า บริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2555-2557 เท่ากับ 676.4 ล้านบาท, 724.2 ล้านบาท และ 681.9 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการลดลงของสินทรัพย์ ณ สิ้นปี 2557 เป็นผลมาจากการลดลงของลูกหนี้การค้า โดยลูกหนี้การค้าที่ลดลงเกิดจากการลดลงของยอดขายของผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เป็นผลมาจากส่วนแบ่งกำไรจากเงิน



ลงทุนที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องเช่นกัน สำหรับด้านหนี้สินของบริษัท ณ สิ้นปี 2555-2557 บริษัทมีหนี้สินรวมเป็นจำนวนเท่ากับ 299.4 ล้านบาท, 312.2 ล้านบาท และ 236.1 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินหลักของบริษัทประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ สิ้นปี 2555 มีจำนวนเท่ากับ 257.8 ล้านบาทและปรับลดลงเหลือ 248.6 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2556 และลดลงเหลือ 154.9 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2557 ตามลำดับ โดยในปี 2557 มีการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของเจ้าหนี้การค้าเนื่องจากการยกเลิกธุรกรรมการจัดซื้อวัตถุดิบให้กับบริษัทในเครือทำให้เจ้าหนี้การค้าในส่วนดังกล่าวลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน บริษัทมีการกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินส่งผลให้เงินกู้ระยะสั้นเพิ่มขึ้นจาก 21.5 ล้านบาท ในปี 2555 เป็น 48.5 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นเป็น 57.0 ล้านบาทในปี 2557 สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจาก 377.0 ล้านบาทในปี 2555 เป็น 412.1 ล้านบาท และ 445.8 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2556 ถึง 2557 ตามลำดับ ทั้งนี้ เป็นผลจากการการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิของบริษัทที่มีแนวโน้มเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน

รายได้

บริษัทมีรายได้รวม (ตามตารางที่ 1) ประกอบด้วย รายได้จากการขาย รายได้อื่นๆ และส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม เป็นจำนวน 691.3 ล้านบาท, 789.2 ล้านบาท และ 760.5 ล้านบาท โดยในปี 2557 รายได้รวมลดลง 28.7 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 3.6 จากปี 2556 ทั้งนี้ เป็นผลมาจากการลดลงของรายได้จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม ที่ลดลงจาก 56.4 ล้านบาท ในปี 2556 เหลือ 46.4 ล้านบาท ในปี 2557 ลดลง 10.0 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 17.7 นอกจากนี้ รายได้อื่นๆ ก็ ลดลงจาก 31.1 ล้านบาท ในปี 2556 เหลือ 16.7 ล้านบาทในปี 2557 หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 46.3

ในปี 2555-2557 รายได้จากการขายสินค้ามีจำนวนรวมทั้งสิ้น 617.9 ล้านบาท, 699.2 ล้านบาท และ 693.7 ล้านบาท โดยในปี 2557 รายได้จากการขายสินค้าลดลงเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556 ลดลงคิดเป็นร้อยละ 0.1 ทั้งนี้ เป็นผลมาจากการลดลงของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ซึ่งมีกำไรขั้นต้นน้อย โดยลดลงจาก 94.3 ล้านบาทในปี 2556 เหลือ 33.2 ล้านบาทในปี 2557 ลดลงคิดเป็นร้อยละ 64.8 ดังนั้น หากไม่รวมรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์พลาสติกซึ่งเป็นไปตามนโยบายของบริษัทที่จะขายสินค้าที่มีกำไรขั้นต้นสูง จะเห็นว่ารายได้จากการขายของบริษัทเติบโตขึ้นจาก 604.9 ล้านบาท เป็น 660.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเติบโตที่ร้อยละ 9.2 เมื่อเทียบกับรายได้จากการขายสินค้าของปีก่อนหน้านี้

รายได้จากการขายดังกล่าวเมื่อเทียบเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวมในปี 2555 อยู่ที่ร้อยละ 89.3 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 88.6 ในปี 2556 และเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 91.3 ในปี 2557 เมื่อพิจารณารายได้จากการขายสินค้าที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจะพบว่า รายได้ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์แม่และเด็กพีเอ็นดีที่มี ยอดขายจำนวน 465.5 ล้านบาท, 500.3 ล้านบาท และ 529.7 ล้านบาทในปี 2555-2557 ตามลำดับ สำหรับรายได้จากการขายสินค้าอุปโภคบริโภคเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจาก 89.9 ล้านบาท ในปี 2555 เพิ่มขึ้นเป็น 104.6 ล้านบาท และ 130.7 ล้านบาทในปี 2556 และ 2557 ตามลำดับ โดยเป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของสินค้าวีแคร์ และจอร์แดน รวมถึงสินค้าใหม่ๆ อาทิ น้ำพริกปรุงเจริญ และชุดว่ายน้ำ Splash about ที่บริษัทเป็นตัวแทนจัดจำหน่าย อย่างไรก็ตาม ในส่วนของรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ มียอดขายจำนวน



62.5 ล้านบาท, 94.3 ล้านบาท และ 33.2 ล้านบาท สำหรับปี 2555-2557 ตามลำดับ โดยในปี 2557 มีรายได้ลดลงจากปี 2556 ค่อนข้างมาก กล่าวคือลดลง 61.1 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามนโยบายในการลดสัดส่วนการขายสินค้าในกลุ่มดังกล่าวที่มีกำไรขั้นต้นต่ำเมื่อเทียบกับสินค้าอื่นๆ

นอกจากรายได้หลักจากการขายแล้ว บริษัทมีรายได้อื่นๆ จำนวน 73.4 ล้านบาท, 89.9 ล้านบาท และ 66.9 ล้านบาท ในปี 2555-2557 ตามลำดับ รายได้อื่นดังกล่าว ประกอบด้วย ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและเงินปันผลจากเงินลงทุน รายได้จากค่านายหน้า รายได้จากค่าเช่า และอื่นๆ โดยในปี 2555-2557 บริษัทมีรายได้จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและเงินปันผลจากเงินลงทุนเป็นจำนวนรวม 48.2 ล้านบาท, 58.8 ล้านบาท และ 50.1 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับรายได้ค่านายหน้า บริษัทมีรายได้จำนวน 13.8 ล้านบาท, 14.3 ล้านบาท และ 10.0 ล้านบาท ในปี 2555-2557 ตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2557 บริษัทมีรายได้จากค่านายหน้าลดลงจากปี 2556 ทั้งนี้ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของบริษัทในเครือ ส่งผลให้บริษัทไม่ได้เป็นผู้จัดหาวัตถุดิบให้กับบริษัทในเครือ บริษัทจึงไม่มีรายได้ค่านายหน้าจากการจัดหาวัตถุดิบในปี 2557

ตารางที่ 1 ตารางแสดงโครงสร้างรายได้

(หน่วย: ล้านบาท)

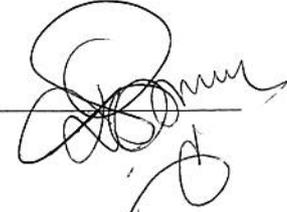
ประเภทของรายได้	2555		2556		2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
จำหน่ายผลิตภัณฑ์แม่และเด็ก	465.5	67.3	500.3	63.4	529.8	69.6
จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค	89.9	13.0	104.6	13.3	130.7	17.2
จำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์	62.5	9.0	94.3	12.0	33.2	4.4
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย ¹⁾	44.1	6.4	56.4	7.1	46.4	6.1
รายได้จากเงินปันผล ²⁾	4.1	0.6	2.4	0.3	3.7	0.5
รายได้อื่น ³⁾	25.1	3.6	31.1	3.9	16.7	2.2
รายได้รวม	691.2	100.0	789.1	100.0	760.5	100.0

หมายเหตุ :

- 1 ส่วนแบ่งกำไรจาก TP
- 2 เงินปันผลจาก YMP และ PIT
- 3 รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากค่าเช่า, รายได้จากค่านายหน้า, กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

ต้นทุนการขาย

ผลการดำเนินงานของบริษัทที่มีรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนการขายสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพิ่มขึ้นตามปริมาณยอดขาย โดยในปี 2555 บริษัทมีต้นทุนขายเท่ากับ 339.1 ล้านบาท, 390.2 ล้านบาท และ 341.2 ล้านบาท ในปี 2556 และ 2557 ตามลำดับ ต้นทุนขายดังกล่าวเมื่อเทียบเป็นสัดส่วนของรายได้จากการขาย ในปี 2555 อยู่ที่ร้อยละ 54.9 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 55.8 ในปี 2556



และปรับลดลงเป็นร้อยละ 49.2 ในปี 2557 โดยมีสาเหตุจากสัดส่วนการขายสินค้าที่มีต้นทุนการขายสูงลดลงตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น

เมื่อพิจารณาต้นทุนขายของสินค้าในแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ ตามตารางที่ 2 แสดงต้นทุนการขายและกำไรขั้นต้น พบว่า สัดส่วนต้นทุนการขายเมื่อเทียบกับรายได้จากการขายของผลิตภัณฑ์สำหรับแม่และเด็กพีเอ็นปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2555 สัดส่วนของต้นทุนขายเทียบกับรายได้จากการขายคิดเป็นร้อยละ 49.2 ลดลงเหลือร้อยละ 46.8 ในปี 2556 และปรับลดลงเป็นร้อยละ 43.9 ในปี 2557 สำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภคสัดส่วนต้นทุนการขายเทียบกับรายได้จากการขายคิดเป็นร้อยละ 55.3, 62.0 และ 58.6 ในปี 2555, 2556 และ 2557 ตามลำดับ ต้นทุนการขายที่เปลี่ยนแปลงของกลุ่มผลิตภัณฑ์ดังกล่าวขึ้นอยู่กับสัดส่วนของการขายสินค้าที่มีกำไรขั้นต้นไม่เท่ากัน โดยในปี 2557 บริษัทมีการขายสินค้าที่มีกำไรขั้นต้นสูงในปริมาณที่เพิ่มมากขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556 สำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์บริษัทมีสัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายที่ค่อนข้างสูง คิดเป็นร้อยละ 96.4, 96.8 และ 97.2 ในปี 2555-2557 เนื่องจากสินค้านี้ดังกล่าวไม่มีค่าใช้จ่ายในการตลาดและส่งเสริมการขายเช่นกัน

ตารางที่ 2 ตารางแสดงต้นทุนการขายและกำไรขั้นต้น

(หน่วย: ล้านบาท)

กลุ่มผลิตภัณฑ์		ปี 2555		ปี 2556		ปี 2557	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. สินค้าสำหรับแม่และเด็กอ่อน "พีเอ็น"	รายได้จากการขาย	465.5	100.0	500.3	100.0	529.7	100.0
	ต้นทุนการขาย	229.1	49.2	234.0	46.8	232.3	43.9
	กำไรขั้นต้น	236.4	50.8	266.3	53.2	297.4	56.1
2. สินค้าอุปโภคบริโภค	รายได้จากการขาย	89.9	100.0	104.6	100.0	130.7	100.0
	ต้นทุนการขาย	49.7	55.3	64.9	62.0	76.6	58.6
	กำไรขั้นต้น	40.2	44.7	39.7	38.0	54.2	41.4
3. ผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์	รายได้จากการขาย	62.5	100.0	94.3	100.0	33.2	100.0
	ต้นทุนการขาย	60.3	96.4	91.3	96.8	32.3	97.2
	กำไรขั้นต้น	2.3	3.6	3.0	3.2	0.9	2.8
รวมรายได้จากการขาย		617.9	100.0	699.2	100.0	693.7	100.0
รวมต้นทุนการขาย		339.1	54.9	390.2	55.8	341.2	49.2
รวมกำไรขั้นต้น		278.8	45.1	309.0	44.2	352.5	50.8

กำไรขั้นต้น

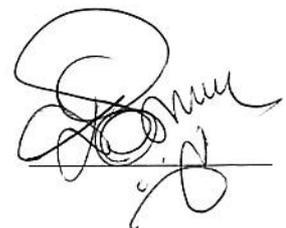
จากผลการดำเนินงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทมีกำไรขั้นต้นเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องจาก 278.8 ล้านบาท, 309.0 ล้านบาท และ 352.5 ล้านบาท ในปี 2555-2557 ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 45.1, 44.2 และ 50.8 ในปี 2555-2557 ตามลำดับ โดยในปี 2557 มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นมีสาเหตุจากการเพิ่มขึ้นของสัดส่วนการขายของผลิตภัณฑ์ที่มีกำไรขั้นต้นสูง อาทิ สินค้าสำหรับแม่และเด็ก และสินค้าอุปโภคบริโภค และการลดลงของสัดส่วนการขายของผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ ตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น



ในปี 2557 กำไรขั้นต้นของบริษัทส่วนใหญ่มาจากการขายผลิตภัณฑ์สำหรับแม่และเด็กตราพีเอ็นเป็นจำนวน 297.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 84.4 ของกำไรขั้นต้นทั้งหมดของบริษัทรองลงมาเป็นกำไรขั้นต้นจากการขายกลุ่มผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภค จำนวน 54.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.4 ของกำไรขั้นต้นทั้งหมด ในขณะที่กำไรขั้นต้นจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ จำนวน 0.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.3 ของกำไรขั้นต้นทั้งหมด เมื่อพิจารณารายละเอียดของอัตรากำไรขั้นต้นในแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ ดังตารางที่ 2 ข้างต้นพบว่า ในปี 2557 อัตรากำไรขั้นต้นจากการขายกลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับแม่และเด็กพีเอ็นและกลุ่มผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภค มีการปรับตัวสูงขึ้น อยู่ที่ร้อยละ 56.1 และร้อยละ 41.4 อย่างไรก็ตาม สำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ มีการปรับลดลงของอัตรากำไรขั้นต้นเป็นร้อยละ 2.8 จากสาเหตุที่กล่าวมาข้างต้น ส่งผลให้ภาพรวมของกำไรขั้นต้นรวมถึงสัดส่วนของกำไรขั้นต้นเมื่อเทียบกับรายได้จากการขายสินค้าของบริษัทในปี 2557 มีการปรับเพิ่มขึ้น โดยกำไรขั้นต้นปรับจาก 309.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 44.2 ในปี 2556 เพิ่มขึ้นเป็น 352.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 50.8 ในปี 2557

ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่เพิ่มสูงขึ้นตามการขยายตัวของรายได้จากการขายกลุ่มผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัทโดยในปี 2555 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเป็นจำนวน 299.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็น 334.7 ล้านบาท และ 358.4 ล้านบาท ในปี 2556 และ 2557 ตามลำดับ หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 11.6 และ 7.1 ในปี 2556 และ 2557 ตามลำดับ โดยสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากการขายของบริษัทคิดเป็นร้อยละ 48.5, 47.9 และ 51.7 ในปี 2555 -2557 ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2557 ที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากค่าใช้จ่ายในด้านขายที่เพิ่มขึ้น โดยเพิ่มขึ้นจาก 171.7 ล้านบาทในปี 2556 เป็น 205.0 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 19.4 เนื่องจาก บริษัทเน้นการทำกิจกรรมส่งเสริมการขายกับลูกค้าเพิ่มขึ้น เช่น การจัดทำโปรโมชั่น การให้ส่วนลดพิเศษแก่ลูกค้าเพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย และการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการนำสินค้าใหม่เข้าสู่ตลาด รวมถึงการทำการตลาดเพื่อโปรโมทสินค้าใหม่ๆ เป็นต้น แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทพยายามควบคุมค่าใช้จ่ายการบริหารอย่างเข้มงวดขึ้น ประกอบกับการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในการลดต้นทุน ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวลดลงเมื่อเทียบกับปี 2556 ถึงแม้ว่าในปี 2557 บริษัทจะมีค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น เพื่อรองรับกับการขยายตัวของธุรกิจ โดยได้มีการเริ่มใช้ระบบในช่วงเดือนมกราคมปี 2557 ที่ผ่านมาก็ตาม แต่ในภาพรวมค่าใช้จ่ายในการบริหารปรับลดลงร้อยละ 5.9 จากปีก่อน



ตารางที่ 3 ตารางแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

(หน่วย: ล้านบาท)

ประเภทของค่าใช้จ่าย	2555		2556		2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขาย	154.6	51.6	171.7	51.3	205.0	57.2
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	145.3	48.4	163.0	48.7	153.4	42.8
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	102.1	34.1	107.2	32.0	139.2	38.8
- ค่าเสื่อมราคา	11.9	4.0	11.0	3.3	13.6	3.8
- อื่นๆ	31.2	10.4	44.7	13.4	0.6	0.2
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	299.8	100.0	334.7	100.0	358.4	100.0

เงินปันผลจากเงินลงทุนในบริษัทอื่น

จากการที่บริษัทถือหุ้นใน YMP ในสัดส่วนร้อยละ 6.0 และ ถือหุ้นใน PIT ในสัดส่วนร้อยละ 2.5 บริษัทมีรายได้เงินปันผลจากการลงทุนในบริษัททั้ง 2 แห่งอย่างสม่ำเสมอ โดยได้รับเงินปันผลระหว่างปี 2555 -2557 เป็นจำนวนเงิน 4.1 ล้านบาท, 2.4 ล้านบาท และ 3.7 ล้านบาท ตามลำดับ

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนโดยวิธีส่วนได้เสีย

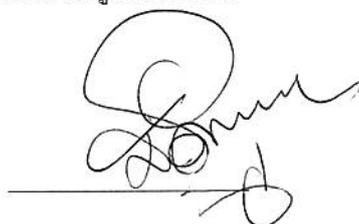
บริษัทได้ดำเนินการร่วมทุนกับพีเจ็น คอร์ป ในการจัดตั้ง TP เพื่อใช้เป็นฐานในการผลิตสินค้าสำหรับแม่และเด็กภายใต้ตราสินค้าพีเจ็น เช่น จุกนม ขวดนม และถ้วยหัดดื่มนม เป็นต้น โดยบริษัทถือหุ้นในบริษัทร่วมดังกล่าวคิด เป็นร้อยละ 47.0 ซึ่งจากผลการดำเนินงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทมีส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนโดยวิธีส่วนได้เสียเท่ากับ 44.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็น 56.4 ล้านบาท ในปี 2556 และลดลงเหลือ 46.4 ล้านบาท ในปี 2557 ทั้งนี้ เนื่องจากในปี 2557 TP มีกำไรจากการดำเนินงานลดลงจากปีก่อน

กำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษี

ในปี 2555-2557 บริษัทมีกำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเท่ากับ 52.5 ล้านบาท, 64.3 ล้านบาท และ 61.0 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราส่วนของกำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเทียบกับรายได้รวมอยู่ที่ร้อยละ 8.1, 8.8 และ 8.5 ตามลำดับ

กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา เพิ่มขึ้นจาก 50.0 ล้านบาท ในปี 2555 เป็น 59.1 ล้านบาท ในปี 2556 และปรับลดลงเหลือ 57.7 ล้านบาท ปี 2557 ตามลำดับ ทั้งนี้ สาเหตุที่ทำให้กำไรสุทธิในปี 2557 ลดลงเป็นผลมาจากส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมลดลง อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาจากผลประกอบการแบบเฉพาะกิจการจะพบว่าในปี 2557 บริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยเพิ่มขึ้นจาก 16.8 ล้านบาทในปี 2556 เป็น 25.4 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 8.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 51.2 ซึ่งเป็นผลจากกำไรขั้นต้นที่สูงขึ้นและการควบคุมค่าใช้จ่ายในการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังที่ได้กล่าวข้างต้น



กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปี 2555 - 2557 คำนวณได้ในอัตรา 0.42, 0.49 และ 0.48 บาทต่อหุ้น ตามลำดับ การจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นมีรายละเอียดดังนี้ ในปี 2555-2557 บริษัทได้มีการจ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอโดยจ่ายในไตรมาสที่ 2 ของทุกปี โดยจ่ายเท่ากันทุกปี เป็นจำนวน 24.0 ล้านบาท (0.20 บาทต่อหุ้น) จากผลกำไรปีก่อน

ฐานะการเงินของบริษัท

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 681.9 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 5.8 จากสิ้นปี 2556 โดยสินทรัพย์หลักๆ ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ เงินลงทุนในบริษัทร่วมและเงินลงทุนระยะยาวอื่น ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และสินทรัพย์อื่น ๆ สาเหตุการลดลงของสินทรัพย์ในปี 2557 เป็นผลมาจาก ลูกหนี้การค้าลดลง สืบเนื่องจากการลดลงของการขายผลิตภัณฑ์พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ สินค้าคงเหลือปรับลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2556 และเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เพิ่มขึ้นจากกำไรที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี

ลูกหนี้การค้า

ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิเท่ากับ 139.4 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2556 ร้อยละ 37.3 ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าของกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ประเภท โมเดิร์นเทรด (Modern Trade) กล่าวคือ เป็นร้านค้าประเภทไฮเปอร์มาร์เก็ต เช่น โลตัส บิ๊กซี และห้างสรรพสินค้า เช่น ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล โรบินสัน เป็นต้น โดยมีอายุระยะเวลาการให้เครดิตประมาณ 60 - 75 วัน ขึ้นอยู่กับเครดิตของลูกค้าแต่ละราย นอกจากนี้ยังรวมถึงลูกหนี้ประเภทร้านค้าส่งร้านค้าปลีกทั่วไป ทั้งในกรุงเทพฯ และร้านในต่างจังหวัด ซึ่งบริษัทให้เครดิตประมาณ 30 - 60 วัน เมื่อพิจารณาอายุของลูกหนี้การค้าของบริษัทพบว่า ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระเงิน คิดเป็นร้อยละ 70.3 ของลูกหนี้การค้ารวม สำหรับนโยบายการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทโดยทั่วไปจะพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และการวิเคราะห์ข้อมูลของลูกหนี้ เช่น ข้อมูลการซื้อ และประวัติการชำระเงินของลูกหนี้ เพื่อให้ทราบถึงสถานะของกิจการ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ นอกจากนี้บริษัทยังมีการพิจารณาปรับลดหรือเพิ่มวงเงินสินเชื่อของลูกค้า เป็นราย ๆ ประจำทุกปี และยังกำหนดมาตรการสำหรับลูกหนี้ที่จ่ายชำระล่าช้าเกินกำหนด เพื่อป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัท และหากปรากฏว่าลูกหนี้รายใดมีอายุการชำระหนี้ที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 90 วันขึ้นไป บริษัทจะเริ่มพิจารณาตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทได้ตั้งสำรองเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวน 1.8 ล้านบาท ซึ่งเมื่อเทียบกับปี 2556 โดยลดลงจาก 2.2 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 55.0 แสดงให้เห็นว่าบริษัทมีการบริหารลูกหนี้การค้าอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน



ตารางที่ 4 ตารางแสดงอายุลูกหนี้การค้า

(หน่วย:ล้านบาท)

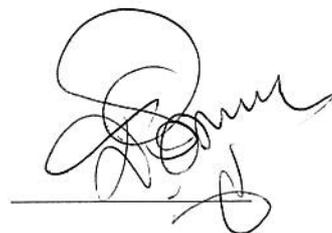
อายุลูกหนี้การค้า	งบการเงิน (แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)		
	31 ธ.ค. 2555	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2557
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	101.1	106.2	99.3
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	48.4	46.7	39.6
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	1.3	0.4	0.7
ค้างชำระ 6 - 12 เดือน	0.6	0.7	0.2
ค้างชำระเกิน 12 เดือนขึ้นไป	1.2	2.6	1.3
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	59.5	69.8	0.1
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	0.1	0.0	0.0
รวมลูกหนี้การค้า	212.2	226.4	141.2
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	2.0	4.0	1.8
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	210.2	222.4	139.4

ตารางที่ 5 ตารางแสดงนโยบายการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ

อายุลูกหนี้การค้า	อัตราร้อยละสำรองหนี้สงสัยจะสูญ
ค้างชำระ 3-4 เดือน	40
ค้างชำระ 4-5 เดือน	50
ค้างชำระ 5-6 เดือน	60
ค้างชำระ 6 เดือน - 1 ปี	80
ค้างชำระเกิน 1 ปีขึ้นไป	100

สินค้าคงเหลือ

บริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิเท่ากับ 68.0 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2557 คิดเป็นสัดส่วนของสินค้าคงเหลือเทียบกับสินทรัพย์รวมอยู่ที่ร้อยละ 10.0 และลดลงจากสิ้นปี 2556 ร้อยละ 2.4 ทั้งนี้เนื่องจาก บริษัทมีการบริหารสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเมื่อพิจารณารายละเอียดของสินค้าคงเหลือ ดังตารางด้านล่าง พบว่า สินค้าคงเหลือของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น สินค้าสำเร็จรูป สินค้าระหว่างบรรจุ ภาชนะบรรจุ และหีบห่อ และสินค้าระหว่างทาง โดยสินค้าคงเหลือของบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นสินค้าสำเร็จรูปคิดเป็นร้อยละ 67.5 ของสินค้าคงเหลือรวม ณ 31 ธันวาคม 2557 รองลงคือสินค้าระหว่างบรรจุคิดเป็นร้อยละ 20.1 ของสินค้าคงเหลือรวม ณ 31 ธันวาคม 2557



ตารางที่ 6 ตารางแสดงยอดสินค้าคงเหลือ

(หน่วย: ล้านบาท)

สินค้าคงเหลือ	งบการเงิน (แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)		
	31 ธ.ค. 2555	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2557
สินค้าสำเร็จรูป	44.4	54.4	48.8
สินค้าระหว่างบรรจุ	20.2	20.8	14.5
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	4.4	3.7	4.0
สินค้าระหว่างทาง	8.7	0.7	5.0
รวมยอดสินค้าคงเหลือ	77.8	79.6	72.3
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	5.7	9.9	4.3
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	72.1	69.7	68.0

สำหรับนโยบายการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือประเภทสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างบรรจุของบริษัทจะแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปประกอบด้วยราคาซื้อสินค้า ฟิล์มห่อ กล่องบรรจุภัณฑ์ และค่าภาษีนำเข้า ค่าประกันภัยสินค้าทางทะเล สำหรับสินค้านำเข้าจากต่างประเทศ ส่วนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจะคำนวณจากราคาโดยประมาณที่คาดว่าจะขายได้หักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้ ที่ผ่านมาบริษัทมีการบริหารจัดการควบคุมสินค้าคงคลังให้มีประสิทธิภาพมาโดยตลอดด้วยวิธีการจัดเก็บตามระบบ FIFO (First in First out) จัดวาง layout, จัดทำใบควบคุมสินค้าเข้า/ออก และมีการตรวจสอบคุณภาพสินค้าโดยแผนกควบคุมคุณภาพเป็นระยะตามกำหนดเวลา พร้อมทั้งจัดทำรายงานแจ้งรายการสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวออกซ้ำให้ฝ่ายการตลาดทราบเป็นประจำทุก 3 เดือน นอกจากนี้ฝ่ายจัดซื้อและบริหารสินค้าคงคลังยังมีการวางแผนการสั่งซื้อและการจัดจำหน่ายร่วมกับฝ่ายการตลาด สำหรับการตั้งสำรองสินค้าชำรุด และด้อยค่า จะพิจารณาจากประเภทของสินค้า และอายุของสินค้าคงเหลือที่เกินกว่า 9 เดือนขึ้นไป โดยใน ณ สิ้นปี 2557 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนเงิน 4.3 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปี 2556 จำนวน 5.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 56.6 แสดงให้เห็นว่าการบริหารจัดการสินค้าคงคลังของบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น



ตารางที่ 7 ตารางแสดงอายุสินค้าคงเหลือ

(หน่วย: ล้านบาท)

อายุสินค้าคงเหลือ	งบการเงิน (แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)		
	ณ 31 ธ.ค. 2555	ณ 31 ธ.ค. 2556	ณ 31 ธ.ค. 2557
1 - 90 วัน	52.6	51.2	47.0
91 - 180 วัน	6.1	8.9	0.0
181 - 270 วัน	1.0	2.6	11.2
271 - 365 วัน	4.4	4.0	3.2
1 ปีขึ้นไป	5.0	12.2	5.9
สินค้าระหว่างทาง	8.7	0.7	5.0
มูลค่าสินค้าคงเหลือรวม	77.8	79.6	72.3
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	5.7	9.9	4.3
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	72.1	69.7	68.0

ตารางที่ 8 ตารางแสดงนโยบายการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

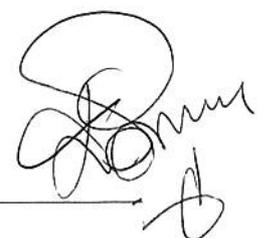
อายุสินค้าคงเหลือ	ประเภทสินค้า	อัตราร้อยละค่าเผื่อมูลค่าลดลง
9 เดือน - 1ปี	สินค้าที่เงิน และอื่นๆ	50
	สินค้ามีด	10
1 ปีขึ้นไป	สินค้าที่เงิน และอื่นๆ	70
	สินค้ามีด	20
3ปีขึ้นไป	สินค้าที่เงิน และอื่นๆ	100
	สินค้ามีด	30

เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทถือหุ้นใน TP ร้อยละ 47 ซึ่งคิดเป็นมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย ณ 31 ธันวาคม 2557 เป็นจำนวนเท่ากับ 285.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 41.8 ของสินทรัพย์รวม และ เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2556 เท่ากับ 32.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.8 โดยเกิดจากการรับรู้รายได้จากส่วนแบ่งกำไรตามวิธีส่วนได้เสียจากผลประกอบการของบริษัทร่วม

เงินลงทุนระยะยาวอื่น

บริษัทมีการลงทุนใน YMP และ PIT ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนของผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว อยู่ที่ร้อยละ 6.0 และ 2.5 ตามลำดับ โดยเงินลงทุนดังกล่าว บริษัทจะบันทึกตามวิธีราคาทุน ซึ่งเงินลงทุนระยะยาวมีจำนวนคงที่เท่ากับ 24.9 ล้านบาท



ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รวมถึงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร และยานพาหนะ รวมถึงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรเป็นจำนวน 100.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.8 ของสินทรัพย์รวม

สภาพคล่องและแหล่งที่มาของเงินทุนบริษัท
กระแสเงินสด
ตารางที่ 9 ตารางแสดงกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

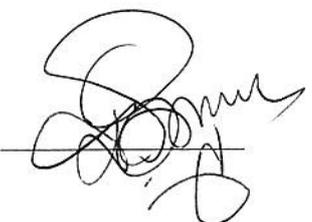
รายการ	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(27.8)	(12.9)	3.7
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	12.4	(8.1)	19.4
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(4.4)	1.2	(20.5)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(19.8)	(19.8)	2.6

เมื่อพิจารณากระแสเงินสดในแต่ละกิจกรรมจากการดำเนินงานในช่วงปี 2555-2557 พบว่า บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานเท่ากับ -27.8 ล้านบาท, -12.9 ล้านบาท และ 3.7 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2555 และ 2556 มีการเพิ่มขึ้นของลูกค้านำสินค้า, สินค้าคงเหลือ และเจ้าหนี้การค้าลดลง ส่งผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานติดลบ และในปี 2556 บริษัทมีการลงทุนในระบบสารสนเทศ มีการลงทุนเพิ่มขึ้น 25.3 ล้านบาท ส่งผลให้กระแสเงินสดสุทธิจากการลงทุนติดลบ 8.1 ล้านบาท และทำให้กระแสเงินสดสุทธิติดลบ 19.8 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ในปี 2557 บริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น 3.7 ล้านบาท มีสาเหตุหลักๆ มาจากลูกหนี้การค้าลดลง 82.2 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลง 7.3 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าลดลง 93.6 ล้านบาท จากปีก่อน ส่งผลให้กระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 2.6 ล้านบาท และเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2557 อยู่ที่ 6.5 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในช่วงปี 2555-2557 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.1, 1.0 และ 1.1 เท่า ตามลำดับ โดยในปี 2555-2557 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 80 วัน, 85 วัน และ 80 วัน ในปี 2555-2557 ตามลำดับ โดยบริษัทได้เพิ่มความเข้มงวดในการติดตามการชำระหนี้จากลูกหนี้ส่งผลให้ระยะเวลาเก็บหนี้ในปี 2557 ลดลงจากปี 2556 เป็นจำนวน 5 วัน

ส่วนระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 69 วัน, 96 วัน และ 93 วันในปี 2555-2557 ตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2557 มีการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยจะเห็นว่า สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2557 ลดลงจาก 69.7 ล้านบาทในปี 2556 เหลือ 68.0 ล้านบาท ประกอบกับค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า



สินค้าคงเหลือก็ปรับลดลงจาก 9.9 ล้านบาทในปี 2556 เหลือ 4.3 ล้านบาทในปี 2557 ส่งผลให้ระยะเวลาในการขายสินค้าลดลง 3 วันจากปีก่อน

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 236.1 ล้านบาท โดยหนี้สินรวมส่วนใหญ่จะประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวน 154.9 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 57.2 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันจำนวน 29.4 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 48.8 ล้านบาท

นอกจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ส่วนของหนี้สินอื่นประกอบด้วย เงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ซึ่งมีการตั้งสำรองเป็นปีแรกตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์ของพนักงานซึ่งมีผลบังคับใช้ในปีนี้เป็นจำนวน 10.1 ล้านบาท

ในปี 2557 บริษัทมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยค้างอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เป็นจำนวน 57.0 ล้านบาท ดังรายละเอียดตามที่ปรากฏใน ตาราง 10 ด้านล่างนี้

ตารางที่ 10 ตารางแสดงภาระหนี้สิน

(หน่วย: ล้านบาท)

หนี้สิน	งบการเงิน (แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)		
	31 ธ.ค. 2555	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2557
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย			
- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	21.5	48.5	57.0
- เงินกู้ยืมระยะยาว (ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี)	-	-	-
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	21.5	48.5	57.0

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 377.0 ล้านบาท, 412.1 ล้านบาท และ 445.8 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้น เกิดจากกำไรสุทธิประจำปี หักเงินปันผลจ่าย และเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่ตั้งสำรองย้อนหลังตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 โดยในปี 2557 ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น 445.8 ล้านบาท เกิดจากกำไรสุทธิประจำปี 2557 จำนวนเงิน 57.7 ล้านบาท หักเงินปันผลจ่าย 24.0 ล้านบาท

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2555, 2556 และ 2557 มีค่าเท่ากับ 0.8, 0.8 และ 0.5 ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนดังกล่าว แสดงให้เห็นโครงสร้างการเงินของบริษัทที่แข็งแกร่งมาก



คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2555 บริษัทมีคำตอบแทนให้กับผู้สอบบัญชีของบริษัท สำนักงานเอ็นเอส แอนด์ ยัง จำกัด สำหรับการตรวจสอบบัญชีของบริษัทคิดเป็นมูลค่ารวมกันทั้งสิ้น 700,000 บาท

ในปี 2556 บริษัทมีคำตอบแทนให้กับผู้สอบบัญชีของบริษัท สำนักงานเอ็นเอส แอนด์ ยัง จำกัด สำหรับการตรวจสอบบัญชีของบริษัทคิดเป็นมูลค่ารวมกันทั้งสิ้น 700,000 บาท

ในปี 2557 บริษัทมีคำตอบแทนให้กับผู้สอบบัญชีของบริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด สำหรับการตรวจสอบบัญชีของบริษัทคิดเป็นมูลค่ารวมกันทั้งสิ้น 770,000 บาท

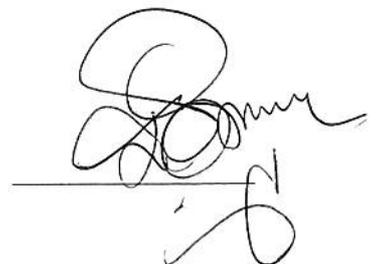
ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

การพึ่งพาพีเอ็น คอร์ป ซึ่งเป็นผู้ผลิตและเจ้าของตราสินค้าพีเอ็น

การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทอยู่ที่การเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์พีเอ็นเป็นหลัก เช่น จุกนม ขวดนม และผ้าเช็ดทำความสะอาด เป็นต้น ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากสัดส่วนรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์พีเอ็นเทียบกับรายได้จากการขายทั้งหมดอยู่ที่ร้อยละ 75.3, 71.6 และ 76.4 ในปี 2555-2557 ตามลำดับ และเมื่อพิจารณากำไรขั้นต้นของผลิตภัณฑ์พีเอ็นเทียบกับกำไรขั้นต้นของบริษัทพบว่า ในปี 2555-2557 บริษัทมีสัดส่วนดังกล่าวอยู่ที่ร้อยละ 84.8, 86.2 และ 84.4 ตามลำดับ อาจกล่าวได้ว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีการพึ่งพิงตราผลิตภัณฑ์พีเอ็นค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความสัมพันธ์อันแน่นแฟ้นกับพีเอ็น คอร์ปมาโดยตลอด และได้รับความไว้วางใจให้เป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์พีเอ็นแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย รวมทั้งบริษัทได้ร่วมกันลงทุนก่อตั้ง TP และ PIT เพื่อผลิตสินค้าภายใต้ตราสินค้าพีเอ็น และจำหน่ายให้แก่บริษัทแต่เพียงผู้เดียวเพื่อให้บริษัททำการจัดจำหน่ายในประเทศไทยต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการรับรู้รายได้จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนโดยวิธีส่วนได้เสียใน TP ตามสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 47 แต่เนื่องจาก บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นส่วนน้อย จึงทำให้บริษัทไม่มีอำนาจเด็ดขาดในการควบคุมการจ่ายเงินปันผล กระแสเงินสดจากเงินปันผลจึงขึ้นอยู่กับพิจารณาของฝ่ายผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (พีเอ็น คอร์ป) อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามี TP จ่ายเงินปันผลให้บริษัทในอัตราที่น่าพอใจมาโดยตลอด

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงในการพึ่งพาการขายสินค้าตราพีเอ็น จึงได้มีความพยายามที่จะเพิ่มการเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้น ซึ่งจะสังเกตได้จากสัดส่วนของสินค้าอุปโภคบริโภคที่เพิ่มสูงขึ้นในปี 2557 เป็นต้น



ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

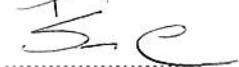
บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

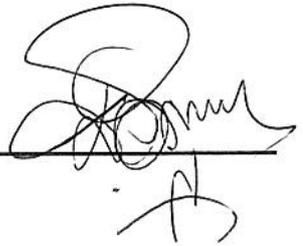
(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นางสาวสุรีย์พร อนุวัตรอุดม	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม	
2. นางสาวสุวรรณา โชคดีอนันต์	กรรมการ และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส	

ฝ่ายปฏิบัติการ

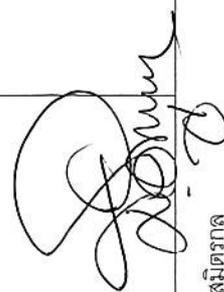
ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	



เอกสารแนบ 1

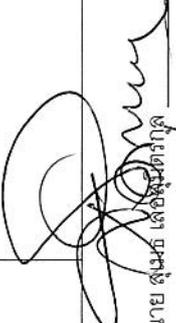
รายละเอียดประวัติและการทำงานของกรรมการ ตรวจสอบและ เลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ ทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล ประธานกรรมการ/ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร / 23 กพ. 2554	64	ปริญญาโท สาขาการบริหารการจัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง -หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 14/2014 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียน ไทย -หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการ ตลาดทุน (หลักสูตร วตท. รุ่นที่ 15/2012) -หลักสูตรประกาศนียบัตร บทบาทหน้าที่ของ ประธานกรรมการ ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตร บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตร บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการสรรหาและกำกับดูแลกิจการ (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการบริษัทไทย (DCP) รุ่นที่ 107/2008 (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่น 69/2008 (IOD)	61.19%	คู่สมรสของนาง สุรียพร อนุวัตร อุดม	2554-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการและ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. มุ่งพัฒนาอินเตอร์ แนชชั่นแนล
					2551-2554	กรรมการ และประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. มุ่งพัฒนาอินเตอร์ แนชชั่นแนล
					2539-ปัจจุบัน	กรรมการที่ปรึกษา และ กรรมการ	บริษัท โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด
					2537-ปัจจุบัน	กรรมการที่ปรึกษา และกรรมการ	บริษัท พีเอ็นอินเตอร์สตีลส์ (ประเทศไทย) จำกัด
					2533-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ไทยพีเอ็น จำกัด
					2524-2551	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท มุ่งพัฒนา มาร์ เก็ตติ้ง จำกัด

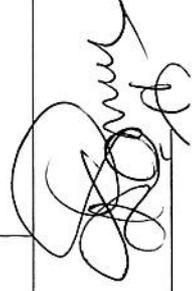


ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ ทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายแพทย์ อุทัยวัฒน์ / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / 24 เม.ย. 2552 (ต่อ)	54	ปริญญาโท สาขาการบริหารงานภาครัฐ Midwestern State University, U.S.A ปริญญาตรี สาขากฎหมาย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการบริษัทไทย (DGP) รุ่น 181/2013 ของสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการตรวจสอบ (ACP) รุ่น 43/2013 (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่น 72/2008 (IOD)	ไม่มี	ไม่มี	2557-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2544-2545 2540-2542 2538-ปัจจุบัน 2525-2539	กรรมการ กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ ที่ปรึกษากฎหมาย กรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจ ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย กรรมการ ทนายความและที่ปรึกษา กฎหมาย	บริษัท ชิงอเนอเร (กรุงเทพ) จำกัด บมจ. มุ่งพัฒนาอินเตอร์ แนชชั่นแนล สำนักกฎหมายไทยลิเกิล บริษัท สุขจิต จำกัด บริษัท ฟอร์ด โอโป เรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด การไฟฟ้าขนส่ง มวลชนแห่งประเทศไทย บจก. สุรินทร์ ออมเย่า (ประเทศไทย) สำนักกฎหมาย ดร. อุกฤษ มงคลนาวิน

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ ทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาย มานิต เจริญศิริ / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการอิสระ/ 15 พย. 2553	66	ปริญญาตรี (เกียรตินิยมสูงสุด) ด้าน เศรษฐศาสตร์และบัญชีที่ Claremont McKenna College, Claremont, California, U.S.A. -หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการบริษัทไทย (DOP) รุ่น 187/2014 ของสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่น 87/2011 (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการตรวจสอบ (ACP) รุ่น 36/2011 (IOD)	ไม่มี	ไม่มี	2555 – ปัจจุบัน 2554 – ปัจจุบัน 2547-2552 2542-2551	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	กลุ่มโรงพยาบาลจุฬา รัตน์ บมจ. มุ่งพัฒนาอินเตอร์ แนชชั่นแนล บริษัทหลักทรัพย์จัดการ กองทุน บีที จำกัด ธนาคาร ไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน)
นางสุวิทย์พร อนุวัตรอุดม / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารร่วม / 24 เมย. 2554	64	ปริญญาโท สาขาบริหารการจัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง -หลักสูตรประกาศนียบัตร บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการสรรหาและกำกับดูแลกิจการ ของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตรกรรมการบริษัทไทย (DCP) รุ่น 181/2013 (IOD) -หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่น 69/2008 (IOD)	1.33%	คู่สมรส นาย สุเมธ เถอสุมิตร กุล	2557-ปัจจุบัน 2551-2557 2524-2551 2526-ปัจจุบัน	กรรมการและประธาน เจ้าหน้าที่บริหารร่วม กรรมการและรองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารฝ่ายบัญชีและ การเงิน กรรมการ	บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์แนชชั่นแนล บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์แนชชั่นแนล บริษัท มุ่งพัฒนา มาร์ เก็ตติ้ง จำกัด บริษัท เอลลิเกนท์ ชาร์ตแวย์ จำกัด

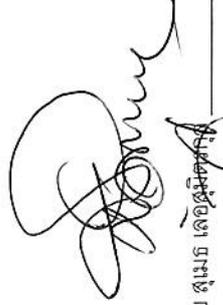

 รับรองโดย นาย สุเมธ เถอสุมิตร กุล

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ ทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวสุวรรณา โชคดีอินทร์ / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ / 26 เม.ย. 2554	45	ปริญญาโททางบริหารธุรกิจ (MBA Executive) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ (การตลาด) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ -หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) รุ่น 96/2012 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	ไม่มี	2555 - ปัจจุบัน	กรรมการและรองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล
					2554 - 2555	รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร งานขายและ การตลาด	บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล
					2552 - 2553	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท Maxus ประเทศ ไทย (Group M Thailand)
					2549 - 2552	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ใหญ่ Branded Business	บริษัท มาลี เอ็นเตอร์ ไพรส์ จำกัด
					2546 - 2548	AVP. Channel Development	บริษัท เนลท์เล่ (ไทย) จำกัด
					2544 - 2545	Senior Manager National Distributor Development (FoodServices BU)	บริษัท เนลท์เล่ (ไทย) จำกัด



รับรองโดยนาย สุเมธ เลขสุमितกุล

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ ทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายเมธิน เลอสุ่มิตรกุล / กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา ธุรกิจ / 25 กพ. 2556	38	ปริญญาโท International Business, Aston Business School, UK ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	4.08%	บุตรชายของ นายสุเมธ เลอสุ มิตรกุล และนาง สุรียพร อนุวัตร อุดม	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการและผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชันแนล
					2554-2556	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด	บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชันแนล
					2553-2554	ผู้ช่วยรองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชันแนล
					2545-2551	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด, ผู้จัดการกลุ่มผลิตภัณฑ์, ผู้จัดการผลิตภัณฑ์	บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชันแนล



รับรองโดย นาย สุเมธ เลอสุ่มิตรกุล

ประวัติเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ ทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
นางสาวภักทยา เทวธีระรัตน์ / เลขานุการบริษัท / 8 ส.ค. 2557	52	ปริญญาโท สาขาบัญชีและบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี (เกียรตินิยมอันดับสอง) สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	2557-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่าย การเงินและบัญชี	บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล
					2547-2556	ผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายต่าง ประเทศ (Executive Officer - Foreign Affairs Center)	บริษัท พานาโซนิค แมนแฟคเจอร์อิง (ประเทศไทย)จำกัด
					2541-2546	กรรมการและผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงินและบัญชี	บริษัท บีเอพี สตีล บิลด์ิง โปรดักส์ (ไทย แลนด์) จำกัด
					2538-2541	Financial Controller	บมจ. ไทยฟิล์ม อินดัสตรี
					2534-2538	Vice President - Financial and Accounting & MIS	บริษัท แอคมิ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
					2531-2533	ผู้จัดการตรวจสอบภายใน	บริษัทในเครือเซินทา โกฟาร์มจำกัด
					2528-2530	ผู้ตรวจสอบบัญชี	Price Waterhouse Tittaitisod



รับรองโดยนาย สุเมธ เดอสมิตกุล

เอกสารแนบ 2

รายชื่อกรรมการของบริษัทย่อย

	บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล	บจก. ไทยพี เจ็น (บริษัทร่วม)	บจก. โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศ ไทย)	บจก. พีเจ็น อินเตอร์สตีส์ (ประเทศไทย)
1. นายสุเมธ เลอสุมิตรกุล	C, S, CEO	D, S	D, S, X	D, X
2. นางละเอียด ว่องวงศ์ภพ	AC			
3. นายมานิต เจียรดิฐ	AC			
4. นายเทวัญ อุทัยวัฒน์	AC			
5. นางสุรีย์พร อนุวัตรอุดม	ED, S, JCEO			
6. นางสาวสุวรรณา โชคดีอ่อนดี	ED, S			
7. นายเมธิน เลอสุมิตรกุล	ED, S			

หมายเหตุ : * บริษัทข้างต้นเป็นบริษัทที่ยังดำเนินกิจการอยู่ ทั้งนี้ไม่รวมถึงบริษัทที่มีสถานภาพร้าง เลิก หรือ ล้มละลาย

C = ประธานกรรมการ, S = ผู้มีอำนาจลงนาม, ED = กรรมการบริหาร, AC = กรรมการตรวจสอบ,

D = กรรมการ, CEO = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, JCEO = ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม

(Joint-CEO)

/ = รองประธานกรรมการบริหาร X = กรรมการที่ปรึกษา



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดประวัติและการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

นางสาวศรีวรรณ จิ่งสวัสดิ์ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน

วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
ปริญญาโท ด้านการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน :

- 2553- ปัจจุบัน: ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ.มุ่งพัฒนาอินเตอร์
แนชชั่นแนล
- 2549 – 2553: Operational Audit Manager บมจ.โทเทิลแอ็คเซ็ส คอมมู
นิเคชั่น
- 2548 – 2549: Internal Audit Division Manager บมจ.ยูไนเต็ท คอมมู
นิเคชั่น
- 2536 – 2547: Audit Manager ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

ประวัติการฝึกอบรม:

- มีนาคม 2557: อบรมหลักสูตร COBIT 5 for Management จัดโดย สมาคม
ผู้ตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ ภาคพื้นกรุงเทพฯ
- กันยายน 2556 : อบรม COSO-2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุม
ภายในใหม่ล่าสุด จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมรา-
ชูปถัมภ์
- กันยายน 2556 : Compliance & Compliance Audit
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- พฤศจิกายน 2556 : หลักการตรวจสอบทุจริต
(Principles of Fraud Auditing)
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

